

4.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2 к ОПОП-П
по специальности 21.02.19
Землеустройство

РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН
ОГЛАВЛЕНИЕ

СГ.01 «ИСТОРИЯ РОССИИ»	
СГ.02 «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»	
СГ.03 «БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»	
СГ.04 «ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»	
СГ.05 «ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ»	
СГ.06 «ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»	
ОП.01 «МАТЕМАТИЧЕСКИЕ МЕТОДЫ РЕШЕНИЯ ПРИКЛАДНЫХ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАДАЧ»	
ОП.02 «ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»	
ОП.03 «ОСНОВЫ ГЕОДЕЗИИ И КАРТОГРАФИИ, ТОПОГРАФИЧЕСКАЯ ГРАФИКА»...	
ОП.04 «ЗДАНИЯ И СООРУЖЕНИЯ»	
ОП.05 «ОСНОВЫ ГЕОЛОГИИ, ГЕОМОРФОЛОГИИ, ПОЧВОВЕДЕНИЯ»	
ОП.06 «ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ ОРГАНИЗАЦИИ, МЕНЕДЖМЕНТА И МАРКЕТИНГА»...	
ОП.07 «ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»	
ОП.08 «ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЕ ЦИФРОВЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ»	
ОП.09 «ПЛАНИРОВАНИЕ БУДУЩЕЙ КАРЬЕРЫ»	
ОП.10 «ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОЕКТНО-СМЕТНОГО ДЕЛА»	
ОП.11 «ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА»	

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2.1 к ОПОП-П по
специальности 21.02.19
Землеустройство**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«СГ.01 История России»**

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА	
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	
2.2. Содержание дисциплины	
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	
3.1. Материально-техническое обеспечение	
3.2. Учебно-методическое обеспечение	
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.02 История России

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы:

Учебная дисциплина ОГСЭ.02 История России является обязательной частью социально-гуманитарного цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности **21.02.19 Землеустройство**

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте	Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить	
	Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части	Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте	
	Определять этапы решения задачи	Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях	
	Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	Методы работы в профессиональной и смежных сферах	
ОК 02	Определять задачи для поиска информации	Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности	
	Определять необходимые источники информации	Приемы структурирования информации	
	Планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию	Формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации	
	Выделять наиболее значимое в перечне информации	Порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств	

ОК 04	Организовывать работу коллектива и команды Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности Личности Основы проектной деятельности	
ОК 05	Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	Особенности социального и культурного контекста; Правила оформления документов и построения устных сообщений	
ОК 06	описывать значимость своей специальности	Сущность гражданско-патриотической позиции, традиционных ценностей	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоёмкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	38	10
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	2	-
Консультации	2	-
Промежуточная аттестация в форме (экзамен)	6	-
Всего	48	10

2.1. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч /в том числе в форме практической подготовки	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
Раздел 1. Россия - великая наша держава		38/16	
Тема 1.1. Россия - великая наша держава	Содержание	2	
	1. Гимн России. Становление духовных основ России. Место и роль России в мировом сообществе. Содружество народов России и единство российской цивилизации. Пространство России и его геополитическое, экономическое и культурное значение. Российские инновации и устремленность в будущее.	2	ОК 04, ОК 05
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 1.2. Александр Невский как спаситель Руси	Содержание 1. Выбор союзников Даниилом Галицким. Александр Ярославович. Невская битва и Ледовое побоище. Столкновение дух христианских течений: православие и католичество. Любечский съезд. Русь и Орда. Отношение Александра с Ордой.	2	ОК 04, ОК 05
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
	Содержание	2	

Тема 1.3. Смуты и ее преодоление	1. Диагностический кризис и причины Смутного времени. Избрание государей посредством народного голосования. Столкновение с иностранными захватчиками и зарождение гражданско- патриотической идентичности в ходе 1-2 народного ополчений.	2	ОК 04, ОК 05
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 1.4. Волим под царя восточного, православного	Содержание	2	ОК 04, ОК 05
	1. Взаимоотношения России и Польши. Вопросы национальной и культурной идентичности приграничных княжеств западной и южной Руси (Запорожское казачество). Борьба за свободу под руководством Богдана Хмельницкого. Земский собор 1653 г. и Переяславская Рада 1654 г.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
	Содержание	4	
1. Взаимодействие Петра I с европейскими державами (северная война, прутские походы). Формирование нового курса развития России: западноориентированный подход. Россия - империя. Социальные, экономические и политические изменения в стране. Строительство великой империи: цена и результаты. Просвещённый абсолютизм в России. Положение Российской империи в мировом порядке: русско-турецкие войны (присоединение Крыма), разделы Речи Посполитой. Расцвет культуры Российской империи и её значение в мире. Строительство городов в Северном Причерноморье.	2		
В том числе практических занятий и лабораторных работ Практическая работа № 1	2		
Тема 1.6. Крымская война - «Пиррова победа Европы»	Содержание	2	ОК 04, ОК 05
	1. «Восточный вопрос». Положение держав в Восточной Европе. Курс императора Николая I. Расстановка сил перед Крымской войной. Ход военных действий. Оборона Севастополя. Итоги Крымской войны.	2	

	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
	Содержание	2	
Тема 1.7. Гибель империи. От великих потрясений к Великой победе	1. Первая русская революция 1905-1907 гг. Первая мировая война и ее значение для российской истории: причины, предпосылки, ход военных действий (Брусилковский прорыв), расстановка сил. Февральская революция и Брестский мир. Октябрь 1917 г. как реакция на происходящие события: причины и ход Октябрьской революции. Гражданская война. Новая экономическая политика. Антирелигиозная кампания. Коллективизация и ее последствия. Индустриализация. Патриотический поворот в идеологии советской власти и его выражение в Великой Отечественной войне	2	ОК 04, ОК 05
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическая работа № 2		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 1.8. Вставай, страна огромная!	Содержание	2	ОК 04, ОК 05
	1. Причины и предпосылки Второй мировой войны. Основные этапы и события Великой Отечественной войны. Патриотический подъем народа в годы Отечественной войны. Фронт и тыл. Защитники Родины и пособники нацистов. Великая Отечественная война в исторической памяти нашего народа.	2	ОК 06
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 1.9. В буднях великих строек	Содержание	4	ОК 1, ОК 2
	1. Геополитические результаты Великой Отечественной войны. Экономика и общество СССР после Победы. Пути восстановления экономики - процессы и дискуссии. Экономическая модель послевоенного СССР, идеи социалистической автаркии. Продолжение и последующее сворачивание патриотического курса в идеологии. Атомный проект и создание советского ВПК. План преобразования природы.	2	

	В том числе практических занятий и лабораторных работ Практическая работа № 3	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 1.10. От перестройки к кризису, от кризиса к возрождению	Содержание	2	OK 04, OK 05
	1. Идеология и действующие лица «перестройки». Россия и страны СНГ в 1990-е годы. Кризис экономики - цена реформ. Безработица и криминализация общества. Пропаганда деструктивных идеологий среди молодёжи. Олигархизация. Конфликты на Северном Кавказе. Положение национальных меньшинств в новообразованном государстве.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 1.11. Россия. XXI век	Содержание	4	OK 04, OK 05
	1. Запрос на национальное возрождение в обществе. Укрепление патриотических настроений. Владимир Путин. Деолигархизация и укрепление вертикали власти. Курс на суверенную внешнюю политику: от Мюнхенской речи до операции в Сирии. Экономическое возрождение: энергетика, сельское хозяйство, национальные проекты. Возвращение ценностей в конституцию. Спецоперация по защите Донбасса.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Возвращение ценностей в конституцию	2	
Тема 1.12. История антироссийской пропаганды	Содержание	4	OK 04, OK 05
	1. Ливонская война - истоки русофобской мифологии. «Завещание Петра Великого» - антироссийская фальшивка. Пропаганда Наполеона Бонапарта. Либеральная и революционная антироссийская пропаганда в Европе в XIX столетии и роль в ней российской революционной эмиграции. Образ большевистской угрозы в подготовке гитлеровской агрессии. Антисоветская пропаганда эпохи Холодной войны. Мифологемы и центры распространения современной русофобии.	2	

	В том числе практических занятий и лабораторных работ Практическая работа № 4	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
	Содержание	4	
Тема 1.13. Слава русского оружия. Россия в деле	1. Ранние этапы истории российского оружейного дела: государев пушечный двор, тульские оружейники. Значение военно промышленного комплекса в истории экономической модернизации Российской Империи: Путиловский и Обуховский заводы, развитие авиации. Сталинская индустриализация. Пятилетки. ВПК в эпоху Великой Отечественной войны - всё для фронта, всё для победы. Космическая отрасль, авиация, ракетостроение, кораблестроение. Современный российский ВПК и его новейшие разработки. Высокие технологии. Энергетика. Сельское хозяйство. Освоение Арктики. Развитие сообщений - дороги и мосты. Перспективы импортозамещения и технологических рывков.	2	ОК 04, ОК 05
	В том числе практических занятий и лабораторных работ Практическая работа № 5	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Промежуточная аттестация -экзамен		6	
Консультации		2	
Всего:		48	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Истории», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. История: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / В.В. Артемов, Ю.Н. Лубченков. - 20-е изд., доп. - М.: Издательский центр «Академия». 2020. - 448с.
2. Артемов В.В., Лубченко Ю.Н. История Отечества: С древнейших времен до наших дней: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. - М.: Издательский центр «Академия», 2020.-384с.
3. История (для всех специальностей СПО): учебник для всех специальностей сред. проф. обр.- 9-ое изд. испр./ В.В. Артемов, Ю.Н. Лубченков. - М.: Издательский центр «Академия». 2020- 256с.
4. Зуев, М. Н. История России XX - начала XXI: учебник и практикум для среднего профессионального образования/ М. Н. Зуев, С. Я. Лавренов. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022 — 299 с.
5. История России XX - начала XXI века: учебник для среднего профессионального образования / Д. О. Чураков [и др.]; под редакцией Д. О. Чуракова, С. А. Саркисяна. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 311 с.
6. История России с древнейших времен до наших дней: учебное пособие / Даудов А.Х., Дворниченко А. Ю., Кривошеев Ю.В., Тот Ю. В., Ходяков М.В.; под ред. А. Х. Даудова. СПб.: Изд-во С.-Петербур. ун-та, 2019. 368 с.

Основные электронные издания

7. Зуев, М. Н. История России: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Зуев, С. Я. Лавренов. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 706 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15483-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].
8. История России XX - начала XXI века: учебник для среднего профессионального образования / Д. О. Чураков [и др.]; под редакцией Д. О. Чуракова, С. А. Саркисяна. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 311 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13853-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512322>
9. Сафонов, А. А. История (конец XX — начало XXI века): учебник для среднего профессионального образования / А. А. Сафонов, М. А. Сафонова. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 261 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15461-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519984>
10. История России с древнейших времен до наших дней: учеб. Д21 пособие / Даудов А.Х., Дворниченко А. Ю., Кривошеев Ю.В., Тот Ю. В., Ходяков М.В.; под ред. А. Х. Даудова. СПб.: Изд-во С.-Петербур. ун-та, 2019. 368 с. ISBN 978-5-288-05928-5.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Волошина, В. Ю. История России. 1917—1993 годы: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Ю. Волошина, А. Г. Быкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 242 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05792-8.

- Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515042>
2. История России. XX — начало XXI века: учебник для среднего профессионального образования / Л. И. Семенникова [и др.] ; под редакцией Л. И. Семенниковой. — 7-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 328 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09384-1.
- Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517213>
3. Самыгин, П.С. История: учебное пособие для студ. учрежд. СПО / П.С.Самыгин, С.И.Самыгин, В.Н.Шевелев, Е.В.Шевелева. - М.: ИНФРА-М, 2020.
4. Касьянов, В. В. История России: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. В. Касьянов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 255 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09549-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516976>
5. Кириллов, В. В. История России: учебник для среднего профессионального образования / В. В. Кириллов, М. А. Бравина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 565 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08560-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512321>
- 3.2.3. Интернет-ресурсы**
- Библиотека Гумер - гуманитарные науки. - URL: <http://www.gumer.info/> (дата обращения 10.05.2022). -
 Режим доступа: свободный. - Текст: электронный.
 Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов. - URL: <http://school-collection.edu.ru/> (дата обращения: 10.05.2022). - Текст: электронный.
- Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». - URL: <http://window.edu.ru/> (дата обращения: 10.05.2022). - Текст: электронный.
- КиберЛенинка. - URL: <http://cyberleninka.ru/> (дата обращения: 10.05.2022). - Текст: электронный.
- Министерство образования и науки Российской Федерации. - URL: <https://minobrnauki.gov.ru/> (дата обращения: 10.05.2022). - Текст: электронный.
- Научная электронная библиотека (НЭБ). - URL: <http://www.elibrary.ru> (дата обращения: 10.05.2022). -
 Текст: электронный.
- Российская национальная библиотека URL: <https://nlr.ru/> (дата обращения: 10.05.2022). -
 Текст: электронный
- Федеральный портал «Российское образование». - URL: <http://www.edu.ru/> (дата обращения: 10.05.2022).
 - Текст: электронный.
- Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. - URL: <http://fcior.edu.ru/> (дата обращения: 10.05.2022). - Текст: электронный.
- ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений». - URL: <https://fipi.ru/> (дата обращения: 10.05.2022). - Текст: электронный
- Федеральный портал «История.РФ». - URL: <https://histrf.ru> (дата обращения: 10.05.2022). -
 Текст: электронный
- Российское историческое общество. - URL: <https://historyrussia.org> (дата обращения: 10.05.2022). - Текст: электронный

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
<p>Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить, Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте, Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях, Определять задачи для поиска информации, Приемы структурирования информации, Формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации, Порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств, Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности, Основы проектной деятельности, Особенности социального и культурного контекста, Правила оформления документов и построения устных сообщений, Значимость профессиональной деятельности по специальности.</p>	<p>Обучающийся должен знать актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; Обучающийся должен знать основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; Обучающийся должен знать алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; Обучающийся должен знать определять задачи для поиска информации; Обучающийся должен знать приемы структурирования информации; Обучающийся должен знать формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; Обучающийся должен знать порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств; Обучающийся должен знать психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; Обучающийся должен знать основы проектной деятельности; Обучающийся должен знать особенности социального и культурного контекста; Обучающийся должен знать правила оформления документов и построения устных сообщений; Обучающийся должен знать значимость профессиональной деятельности по специальности.</p>	<p>Устный опрос; Практические занятия; Тестирование.</p>

Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
<p>Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части, Определять этапы решения задачи, Определять задачи для поиска информации, Определять необходимые источники информации, Планировать процесс поиска, структурировать получаемую информацию, Выделять наиболее значимое в перечне информации, Организовывать работу коллектива и команды, Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности, Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе, Описывать значимость своей специальности.</p>	<p>Обучающийся должен уметь распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; Обучающийся должен уметь анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; Обучающийся должен уметь определять этапы решения задачи; Обучающийся должен уметь определять задачи для поиска информации; Обучающийся должен уметь определять необходимые источники информации; Обучающийся должен уметь планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; Обучающийся должен уметь выделять наиболее значимое в перечне информации; Обучающийся должен уметь организовывать работу коллектива и команды; Обучающийся должен уметь взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; Обучающийся должен уметь грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; Обучающийся должен уметь описывать значимость своей специальности.</p>	<p>Устный опрос; Практические занятия; Тестирование.</p>

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности
(английский язык)»**

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

- 1. Общая характеристика**
 - 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.
 - 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины
- 2. Структура и содержание дисциплины**
 - 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины.
 - 2.2. Содержание дисциплины.
- 3. Условия реализации дисциплины**
 - 3.1. Материально-техническое обеспечение
 - 3.2. Учебно-методическое обеспечение.
- 4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы:

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02, ОК 03, ОК 09.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках указанных компетенций обучающиеся развивают следующие знания и умения.

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 3.1, ОК 02, ОК 03, ОК 09	<ul style="list-style-type: none"> - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. 	<ul style="list-style-type: none"> - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; - правила чтения текстов профессиональной направленности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах
в т.ч.	
Объем образовательной программы учебной дисциплины	122
в т. ч.:	
1. Основное содержание	112
в т. ч.:	
теоретическое обучение	-
практические занятия	112
самостоятельная работа	8
2. Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	-
практические занятия	
индивидуальный проект (<i>да/нет</i>)**	
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	2

2. Содержание дисциплины

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Вводно-коррективный курс			
Тема 1.1. Социальнобытовые ситуации. Знакомство. О себе. Разговорные клише.	Содержание 1. Фонетика 2. Лексика. 3. Грамматика. 4. Порядок слов в утвердительных, вопросительных и повелительных предложениях. Личные местоимения. Глагол to be. Глагол to have. Конструкция there is/ are.	10 2	ПК 3.1, ОК 02, ОК 03, ОК 09
	В том числе практических и лабораторных занятий	8	
	1. Модели приветствий, обращений, представления, прощания, поздравлений; выражения согласия/несогласия. 2. Знакомство. Речевые клише. 3. Составление сообщения о себе. Составление диалога с использованием разговорных клише. 4. Выполнение упражнений на употребление личных местоимений и глаголов to be, to have и конструкции there is/ are.	8	ПК 3.1, ОК 02, ОК 03, ОК 09

Тема 1.2. Рабочий день. Оказание помощи, Решение стандартных ситуаций	<p style="text-align: center;">----- 178 -----</p> Содержание В том числе практических и лабораторных занятий	10	ПК 3.1, ОК 02. ОК 03, ОК 09
	1. Лексика по теме «Рабочий день». Выполнение упражнений. 2. Настоящее простое время. Имя существительное: множественное число существительных, притяжательный падеж существительных, исчисляемые и неисчисляемые существительные. Неопределенный артикль a (an). Определенный артикль the. 3. Числительные. 4. Чтение текста «Рабочий день». Составление сообщения о своем рабочем дне. 5. Выполнение грамматических упражнений на употребление артикля; образование притяжательного падежа; образование утвердительных, отрицательных и вопросительных предложений в настоящем простом времени.	10	
Раздел 2. Социально-трудовая сфера			
Тема 2.1. Устройство на работу	Содержание В том числе практических и лабораторных занятий	12	ПК 3.1, ОК 02. ОК 03, ОК 09
	1. Лексика по теме. Выполнение упражнений. 2. Поиски работы. Составление резюме. Собеседование с работодателем. 3. Словообразование. Словообразовательные суффиксы (существительные). Типы вопросительных предложений. Прошедшее простое время 4. Закрепление лексики по теме «Поиски работы». Чтение текста «Устройство на работу». 5. Выполнение грамматических упражнений на прошедшее простое время, составление вопросительных предложений. словообразование.	10	
	Самостоятельная работа	2	

Тема 2.2. В офисе	Содержание В том числе практических и лабораторных занятий	16 16	ПК 3.1, ОК 02. ОК 03, ОК 09
	1. Лексика по теме Выполнение упражнений. 2. Знакомство с персоналом. Структура организации. Отделы и их функции. Должностные обязанности. Обязанности сотрудников. 3. Будущее простое время. Выполнение грамматических упражнений на употребление будущего простого времени 4. Залоги в английском языке. Простые временные формы глаголов в пассивном залоге. . 5. Выполнение грамматических упражнений на временные формы глаголов в активном и пассивном залоге. 6. Степени сравнения прилагательных и наречий. 7. Практическая работа по степеням сравнения прилагательных и наречий. 8. Составление диалога с использованием лексики и соответствующих клише	16	
Тема 2.3. Мотивация сотрудников	Содержание В том числе практических и лабораторных занятий	16 14	ПК 3.1, ОК 02. ОК 03, ОК 09
	1. Лексика по теме. Выполнение упражнений. 2. Льготы. Социальные пособия и выплаты. Обеспечение безопасности работников. Охрана труда. Соблюдение здорового образа жизни. 3. Чтение и обсуждение текста «Льготы». 4. Беседа на тему «Обеспечение безопасности работников». 5. Неопределенные местоимения some, any, no, every и их производные 6. Выполнение упражнений на неопределенные местоимения и их производные. 7. Практическая работа на употребление неопределенных местоимений и их производных	14	
	Самостоятельная работа	2	

Тема 2.4. Деловой этикет.	Содержание В том числе практических и лабораторных занятий	12 12	ПК 3.1, ОК 02. ОК 03, ОК 09
	1. Лексика по теме. Выполнение упражнений. 2. Нормы и правила профессионального общения. Деловые письма: предложение, запрос, заказ, подтверждение, рекламация. Клише официально-делового общения 3. Модальные глаголы. Эквиваленты модальных глаголов. 4. Сложноподчиненные предложения. Особенности сложноподчиненных предложений в будущем времени. 5. Составление диалогов с соблюдением норм официального тона. Чтение и перевод деловых писем. Написание деловых писем. 6. Выполнение упражнений на употребление модальных глаголов и из эквивалентов; составление сложноподчиненных предложений.	12	
Раздел 3. Предпринимательская деятельность			
Тема 3.1. Формы организации бизнеса	Содержание В том числе практических и лабораторных занятий	14 12	ПК 3.1, ОК 02. ОК 03, ОК 09
	1. Лексика по теме. Выполнение упражнений. 2. Предпринимательство в России. Организация бизнеса в США и Великобритании. Налоги и налогообложение 3. Словообразовательные суффиксы (глаголы). Неличные формы глаголов: образование и функции в предложении. 4. Длительные временные формы глаголов в активном залоге. 5. Подготовка презентаций по темам, связанным с особенностями ведения бизнеса в англоязычных странах. 6. Выполнение упражнений на использование неличных форм глаголов в различных функциях; длительные временные формы глаголов в активном залоге.	12	
	Самостоятельная работа	2	

Тема 3.2. Организация собственного дела	Содержание В то числе практических и лабораторных занятий.	8 8	ПК 3.1, ОК 02. ОК 03, ОК 09
	1. Лексика по теме. Сложное подлежащее. Сложное дополнение. 2. Виды предпринимательской деятельности. Длительные временные формы глаголов в пассивном залоге. Выполнение упражнений. 3. Бизнес-план. Реклама. Партнеры и конкуренты. Времена группы Perfect в активном залоге. 4. Чтение и перевод текста по теме. Выполнение грамматических упражнений.	8	
Раздел 4. Профессиональная деятельность			
Тема 4.1. Выполнение полевых работ	Содержание В том числе практических и лабораторных занятий.	6 6	ПК 3.1, ОК 02. ОК 03, ОК 09
	1. Лексика по теме. Чтение и перевод текста по теме. 2. Составление устного сообщения о проведении геодезических работ, описание карты и плана участка 3. Времена группы Perfect в пассивном залоге. Выполнение грамматических и лексических упражнений	6	
Тема 4.2. Техническая оценка объектов недвижимости	Содержание В том числе практических и лабораторных занятий	8 6	ПК 3.1, ОК 02. ОК 03, ОК 09
	1. Лексика по теме. Чтение и перевод текста по теме 2. Согласование времен. Косвенная речь в утвердительных, вопросительных и повелительных предложениях. Практические занятия по грамматике. 3. Условные придаточные предложения. Выполнение упражнений.	6	
	Самостоятельная работа	2	
Тема 4.3. Регистрация прав на недвижимость	Содержание В том числе практических и лабораторных занятий.	8 8	ПК 3.1, ОК 02. ОК 03, ОК 09
	1. Лексика по темам. Чтение и перевод текста по теме. 2. Повторение лексики, грамматики. Ведение электронного документооборота. 3. Подготовить доклад по профессиональной деятельности. 4. Практическая работа по грамматике.	8	
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет	2	
Всего:		122	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Иностранный язык», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 примерной образовательной программы по специальности.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен другими изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Карпова, Т.А. English for Colleges = Английский язык для колледжей. Практикум + eПриложение : тесты : учебно-практическое пособие / Карпова Т.А., Восковская А.С., Мельничук М.В. — Москва : КноРус, 2020. — 286 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-07527-2. — Текст: непосредственный.

2. Кохан, О. В. Английский язык для технических специальностей : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. В. Кохан. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2019. — 226 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-53408983-7. — Текст : непосредственный.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Буренко, Л. В. Грамматика английского языка. Grammar in Levels Elementary - Pre-Intermediate : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Буренко, О. С. Тарасенко, Г. А. Краснощекова ; под общей редакцией Г. А. Краснощековой. — Москва : Юрайт, 2020. — 227 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-59916-9261-8. — URL: <https://urait.ru/bcode/452909> (дата обращения: 23.08.2021). — Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт. - Текст : электронный

2. Голубев, А.П. Английский язык для всех специальностей + eПриложение : учебник / Голубев А.П., Балюк Н.В., Смирнова И.Б. — Москва : КноРус, 2021. — 385 с. — ISBN 978-5-406-08132-7. — URL: <https://book.ru/book/939214> (дата обращения: 19.08.2021). — Режим доступа: Электронно-библиотечная система BOOK.RU. - Текст : электронный.

3. Карпова, Т.А. English for Colleges = Английский язык для колледжей. Практикум + eПриложение : тесты : учебно-практическое пособие / Карпова Т.А., Восковская А.С., Мельничук М.В. — Москва : КноРус, 2020. — 286 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-07527-2. — URL: <https://book.ru/book/932751> (дата обращения: 24.03.2020). — Режим доступа: Электронно-библиотечная система BOOK.RU. - Текст : электронный.

4. Кохан, О. В. Английский язык для технических специальностей : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. В. Кохан. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 226 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08983-7. — URL: <https://urait.ru/bcode/437135> (дата обращения: 23.08.2021). — Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт. - Текст : электронный.

5. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык для технических колледжей (А1) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 207 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5534-12346-3. — URL: <https://urait.ru/bcode/475659> (дата обращения: 23.08.2021). — Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт. - Текст : электронный.

6. Литвинская, С. С. Английский язык для технических специальностей : учебное пособие / С. С. Литвинская. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 252 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014535-8. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/989248> (дата обращения: 19.08.2021). — Режим доступа: по подписке. — Текст : электронный.

1. Английский язык. Экология, почвоведение и природопользование : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. А. Егорова, О. Н. Козлова, Е. Э. Кожарская ; ответственный редактор Л. В. Полубиченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 112 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08000-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472265> (дата обращения: 05.08.2021).

2. Полубиченко, Л. В. Английский язык для колледжей (А2-В2) : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. С. Изволенская, Е. Э. Кожарская ; под редакцией Л. В. Полубиченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 184 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09287-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474378> (дата обращения: 05.08.2021).

3. Малецкая, О. П. Английский язык : учебное пособие для спо / О. П. Малецкая, И. М. Селевина. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 136 с. — ISBN 978-58114-8057-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e4anbook.com/book/171416> (дата обращения: 22.06.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

1.2.3. Дополнительные источники

1. Проект Английский язык онлайн - Native English: сайт. — Москва, 2003. — URL: <http://engv.ru/category/ptoiznoshenie> (дата обращения: 23.08.2021). — Текст : электронный.

2. Информационно-образовательный портал по английскому языку Study.ru: сайт. — URL: <https://www.mystudy.ru> — (дата обращения: 23.08.2021). — Текст : электронный.

3. Электронно-библиотечная система «Лань». (Режим доступа): URL <https://e.lanbook.com/>

4. Электронно-библиотечная система «Знаниум». (Режим доступа): URL <https://znanium.com/>

5. Научная электронная библиотека «eLibrary». (Режим доступа): URL <https://elibrary.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
Знать:		
<ul style="list-style-type: none"> - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; - правила чтения текстов профессиональной направленности 	<ul style="list-style-type: none"> Адекватное использование профессиональной терминологии на иностранном языке; Владение лексическим и грамматическим минимумом; Правильное построение предложений (утвердительных, вопросительных), диалогов. 	<ul style="list-style-type: none"> Экспертное наблюдение за выполнением практических работ; устных ответов (сообщения, диалоги, тематические презентации, деловые игры);
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
<ul style="list-style-type: none"> - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; 	<ul style="list-style-type: none"> Адекватное использование профессиональной терминологии на иностранном языке, лексического и грамматического минимума при ведении диалогов, составлении небольших эссе на профессиональные темы. 	<ul style="list-style-type: none"> Экспертное наблюдение за выполнением практических работ;
<ul style="list-style-type: none"> -строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. 	<ul style="list-style-type: none"> Правильное построение предложений (в утвердительной и вопросительной формах) в письменной и устной речи, в диалогах. 	<ul style="list-style-type: none"> устных ответов (сообщения, диалоги, тематические презентации, деловые игры);

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«СГ.03 Безопасность жизнедеятельности»**

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА**

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

2.2. Содержание дисциплины

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ.....

3.1. Материально-техническое обеспечение

3.2. Учебно-методическое обеспечение

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СГ 04. Безопасность жизнедеятельности»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Рабочая программа учебной дисциплины Безопасность жизнедеятельности является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 21.02.19 Землеустройство

Дисциплина Безопасность жизнедеятельности включена в обязательную часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3.3 ПОП).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать
ОК 08	1. организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; 2. предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; 3. использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; 4. применять первичные средства пожаротушения; 5. ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности; 6. применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью; 7. владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; 8. оказывать первую помощь пострадавшим.	-1. принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; 2. основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; 3. основы военной службы и обороны государства; 4. задачи и основные мероприятия Гражданской обороны; 5. способы защиты населения от оружия массового поражения; 6. меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; 7. организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; 8. родственные специальностям СПО;

		б. основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; 7. порядок и проведение обучения
--	--	---

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	64	48
Самостоятельная работа	4	
Промежуточная аттестация		
Всего	68	48

Содержание обучения. Наименование разделов.	Наименование тем занятий. Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся (если предусмотрены)		Объем часов
1	2		3
Тема 1.1. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС).	1.	Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС).	2
Тема 1.2. Гражданская оборона (ГО) - важная составляющая национальной безопасности и обороноспособности страны.	1.	Гражданская оборона (ГО) РФ- важная составляющая национальной безопасности и обороноспособности страны.	2
		Практическая работа №1: Краткая характеристика видов оружия массового поражения (ОМП) - ядерного, химического и биологического.	2
Тема 1.3. Защита населения и территорий при авариях (катастрофах) на транспорте		Практическая работа №2: Защита населения и территорий при авариях (катастрофах) на транспорте. Отработка порядка действий при возникновении пожара на транспорте. Использование средств пожаротушения.	2
Тема 1.4. Защита населения и территорий при авариях (катастрофах) на производственных объектах		Практическая работа №3: Защита населения и территорий при авариях (катастрофах) на производственных объектах. Первая помощь при отравлении аварийно-химическими опасными веществами (АХОВ).	2
		Практическая работа №4: Основные виды и способы эвакуации населения. Использование инженерных сооружений гражданской обороны.	2
		Практическая работа №5: Отработка действий при возникновении радиационной аварии. Использование средств индивидуальной защиты (СИЗ).	2
Тема 1.5. Обеспечение безопасности при неблагоприятной экологической обстановке		Практическая работа №6: Обеспечение безопасности при неблагоприятной экологической обстановке. Охрана окружающей среды.	2

Тема 1.6. Обеспечение безопасности при неблагоприятной социальной обстановке	Практическая работа №7: Обеспечение безопасности при неблагоприятной социальной обстановке: во время общественных мероприятий, массового скопления людей.	2
	Практическая работа №8: Обеспечение безопасности в случае захвата заложником и при обнаружении подозрительных предметов.	2
Тема 2.1. История создания Вооруженных Сил России	1. История создания Вооруженных Сил России. Организационная структура ВС РФ, виды и рода войск Вооруженных Сил РФ. Основные задачи современных Вооруженных Сил России. Реформа ВС РФ.	2
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Составление опорных конспектов. 2. Чтение дополнительной литературы.	1
Тема 2.2. Боевые традиции Вооруженных Сил РФ	Практическая работа №9: Боевые традиции Вооруженных Сил РФ. Патриотизм и верность воинскому долгу - основные качества защитника Отечества.	2
	Практическая работа №10: Памяти поколений - дни воинской славы России.	2
	Практическая работа №11: Дружба, воинское товарищество - основа боевой готовности частей и подразделений.	2
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Чтение художественной литературы. 2. Просмотр видео- и телефильмов.	3
Тема 2.3. Символы воинской чести	Практическая работа №12: Символы воинской чести. Боевое Знамя воинской части - символ воинской чести, доблести и славы. Ордена - почетные награды за воинские отличия и заслуги в бою и военной службе.	2
	Практическая работа №13: Ритуалы Вооруженных Сил РФ.	2
Тема 2.4. Воинская обязанность	1. Воинская обязанность. Размещение и быт военнослужащих ВС РФ. Суточный наряд, обязанности лиц суточного наряда.	2
	2. Строевая подготовка.	2

	Практическая работа №14: Строевая стойка. Движение строевым и походным шагом. Повороты в движении и на месте.	2
	Практическая работа №15: Выполнение воинского приветствия без оружия на месте и в движении. Выход из строя и постановка в строй, подход к начальнику и отход от него.	2
	Практическая работа №16: Построение и перестроение в одношереножный и двухшереножный строи, размыкание и смыкание строя, повороты строя на месте.	2
	3. Огневая подготовка.	2
	Практическая работа №17: Неполная разборка и сборка автомата, отработка норматива.	2
	Практическая работа №18: Приёмы метания ручных осколочных гранат.	2
	4. Тактическая подготовка.	2
Тема 2.5. Правовые основы военной службы	1. Правовые основы военной службы. Конституция РФ, Федеральные законы о военной службе: «Об обороне», «О воинской обязанности и военной службе», «О статусе военнослужащих». Общевоинские уставы Вооруженных Сил РФ - закон воинской жизни. Военная присяга - клятва воина на верность Родине.	2
	Практическая работа №19: Воинские звания военнослужащих Вооруженных Сил РФ. Военная форма одежды.	2
	Практическая работа №20: Воинская дисциплина. Права, обязанности и виды юридической ответственности военнослужащих ВС РФ.	2
Тема 2.6. Медико - санитарная подготовка	Практическая работа №21: Медико-санитарная подготовка. Режим дня и рациональное питание. Влияние двигательной активности и закаливания организма на здоровье человека.	2
	Практическая работа №22: Виды ранений и травм. Наложение повязок на голову, туловище, верхние и нижние конечности человека.	2

	Практическая работа №23: Отработка на тренажере искусственного дыхания и непрямого массажа сердца.	2
	Практическая работа №24: Наложение шины на место перелома, транспортировка пострадавшего.	2
№ п/п	Темы практических работ для девушек	Объем часов
1	Обучение правилам проведения оценки состояния, сбора анамнеза, правилам обращения и способам транспортировки пациента.	2
2	Обучение правилам ухода за лежачими пациентами.	2
3	Обучение технике измерения АД, пульса и частоты дыхания.	2
4	Обучение правилам формирования домашней аптечки и обработки ран.	2
5	Обучение способам остановки кровотечения. Наложение жгута, давящей повязки, сгибания конечности и пальцевого прижатия.	2
6	Обучение оказанию первой помощи при кровотечениях: артериальное, венозное, капиллярное, внутренне, носовое.	2
7	Обучение оказанию первой помощи при обмороке, коллапсе, приступе эпилепсии.	2
8	Обучение оказанию первой помощи при гипо- и гипертоническом кризе.	2
9	Обучение оказанию первой помощи при инсульте, инфаркте миокарда и стенокардии.	2
10	Обучение оказанию первой помощи при сахарном диабете. Гипер- гипогликемическая кома.	2
11	Обучение оказанию первой помощи при попадании инородного тела в дыхательные пути, глаза, нос, ухо.	2
12	Обучение оказанию первой помощи при острых отравлениях.	2
13	Обучение оказанию первой помощи при тепловом и солнечном ударах, ожогах.	2
14	Обучение оказанию первой помощи при обморожениях.	2
15	Обучение оказанию первой помощи при поражении электротоком.	2
16	Обучение оказанию первой помощи при синдроме длительного сдавливания и падении с высоты.	2
17	Обучение оказанию первой помощи при утоплении и внезапной сердечной смерти.	2
18	Обучение оказанию первой помощи при ушибах, растяжениях, вывихах и переломах. Техника наложения шин.	2
19	Обучение оказанию первой помощи при травмах области головы и шеи. Техника наложения повязок «Пращевидная», на ухо и глаза.	2
20	Обучение технике наложения повязок «Чепец», «Уздечка», «Крестообразная на затылок».	2

21	Обучение оказания первой помощи при травмах верхних конечностей и туловища. Техника наложения повязок «Варежка», «Перчатка», «Дезо».	2
22	Обучение технике наложения повязок «Спиральная повязка на грудь», «Черепицеобразная повязка на локтевой сустав», «Колосовидная повязка на плечевой сустав».	2
23	Обучение оказания первой помощи при травмах нижних конечностей и спины. Техника наложения повязок на коленный и голеностопный суставы.	2
24	Обучение основам ухода за младенцем. Первая помощь при повышенной температуре тела у детей.	2

Примечание: Последовательность проведения учебных занятий регламентируется расписанием учебных занятий.

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета Безопасность жизнедеятельности

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. В.Ю. Микрюков учебник, «Безопасность жизнедеятельности» -М.,КНОРУС, 2020.
2. А. Т. Смирнов, В. А. Васнев учебное пособие «Основы военной службы» - М. Издательский дом «Дрофа», 2021.

Дополнительные источники:

1. И. Г. Гетия, С. И. Гетия, В. Н. Емец, Т. А. Комиссарова и др. учебное пособие для СПО «Безопасность жизнедеятельности» Практические занятия - М. Колос, ИПР СПО, 2019.
2. В.В. Смирнов учебное пособие «Армия государства Российского и защита Отечества» - М.: Просвещение, 2022.
3. Сборник законов РФ -М.Эксмо, 2023.
4. Общевоинские уставы Вооруженных Сил РФ - М.Эксмо, 2020.
5. Наставление по стрелковому делу - М. Воениздат, 2021.
6. М. П. Фролов и др. учебник для студентов заведений среднего профессионального образования «Основы безопасности жизнедеятельности» - М. Просвещение, 2019.
7. В. А. Васнев, С. А. Чинённый Методические материалы и документы «Основы подготовки к военной службе»- М.: Просвещение, 2019.

Учебные фильмы:

- Аварии. Локализация аварийных ситуаций.
- Оказание первой помощи.
- Штрафбат.
- Видеофильмы о Чечне, репортажи о СВО.
- Оповещение населения при ЧС. Эвакуация населения.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знания:		
<p>принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России</p>	<p>демонстрирует системные знания в области гражданской обороны РФ, классификации чрезвычайных ситуаций, истории Вооружённых сил России, оказания первой помощи пострадавшим, ведения здорового образа жизни. развитию личности, владеет информацией о возможных нагрузках в выбранной специальности и способах профилактики профзаболеваний.</p>	<p>экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью студента в процессе освоения учебной дисциплины</p>
Умения:		
<p>применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту</p>	<p>демонстрирует умения действовать в экстремальной ситуации, выполняет требования документов в профессиональной деятельности, использует средства защиты, характерные для данной специальности при эксплуатации строительных объектов.</p>	<p>экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью студента в процессе освоения учебной дисциплины</p>

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«СГ.04 Физическая культура»**

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА**
- 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы
- 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины
- 2.2. Содержание дисциплины
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3.1. Материально-техническое обеспечение
- 3.2. Учебно-методическое обеспечение
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ...**

1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СГ 04.ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Физическая культура»: формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей профессиональной деятельности.

Дисциплина «Физическая культура» включена в обязательную часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3.3 ПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать
ОК 08	<ul style="list-style-type: none"> -использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей -применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности -пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии 	<ul style="list-style-type: none"> -роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека -основы здорового образа жизни -условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии -средства профилактики перенапряжения

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	114	114
Самостоятельная работа	8	8
Промежуточная аттестация	8	8
Всего	122	122

2.2 Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Физическая подготовка			
Тема 1.1. Легкая атлетика	Содержание учебного материала	10	ОК 08
	Практические занятия:	10	
	1.Совершенствование техники бега на короткие дистанции(60м, 100м,200м). Зачет	2	
	2.Совершенствование техники бега на средние и длинные дистанции(800,1000,2000м)	2	
	3.Совершенствование техники эстафетного бега 4x100м, 4x400м. 4,5. Совершенствование техники метания гранаты. Зачет	2 4	
Тема 1.2. Общая физическая подготовка	Содержание учебного материала	8	ОК 08
	Практические занятия:	6	
	1.Комплексы обще развивающих упражнений. Построения, перестроения, различные виды	2	
	2.Специальные беговые упражнения (СБУ). Подвижные игры.	2	
	3.Комплексы обще развивающих упражнений Самостоятельная работа: Специальные беговые упражнения (СБУ). Подвижные игры.	2 2	
Тема 1.3. Атлетическая гимнастика	Содержание учебного материала	14	ОК 08
	Практические занятия:	14	
	1.Упражнения с предметами: обручами, скакалками, гимнастическими палками.	2	
	2.Упражнения на блочных тренажерах для развития мышц ног и спины. Упражнения со штангами.	2	
	3,4.Упражнения с собственным весом. Упражнения с гирями, гантелями.	4	
	5,6.Упражнения на блочных тренажерах для развития мышц рук и плечевого пояса.	4	
	7.Упражнения на блочных тренажерах для развития мышц груди и спины Зачет по итогам III семестра	2	
Раздел 2. Профессионально-прикладная физическая подготовка и спортивные игры			
Тема 2.1.	Содержание учебного материала	6	

Профессионально-прикладная физическая подготовка	Практические занятия:	6	ОК 08
	1. Развитие и совершенствование основных жизненно важных физических и профессиональных качеств. Упражнения на тренажерах.	2	
	2. Развитие и совершенствование основных жизненно важных физических и профессиональных качеств. Упражнения на тренажерах	2	
	3. Развитие и совершенствование основных жизненно важных физических и профессиональных качеств. Упражнения на тренажерах	2	
Тема 2.2. Волейбол	Содержание учебного материала	8	ОК 08
	Практические занятия:	6	
	1. Стойки в волейболе. Перемещения по площадке. Расстановка и взаимодействие игроков. Подача мяча. Передачи мяча.	2	
	2,3. Нападающие удары. Прием мяча. Блокирование нападающего удара. Страховка у сетки. Игра с тактическим заданием	4	
	Самостоятельная работа: Нападающие удары. Прием мяча. Блокирование нападающего удара.	2	
Тема 2.3. Баскетбол	Содержание учебного материала	8	ОК 08
	Практические занятия:	8	
	1. Перемещение по площадке. Ведение мяча. Передача мяча. Ловля мяча. Броски мяча в кольцо с места и в движении.	2	
	2. Совершенствование технических и тактических действий. Игра с тактическим заданием	2	
	3,4. Ведение мяча, броски мяча в кольцо с места и в движении.	4	
Тема 2.4. Футбол	Содержание учебного материала	6	ОК 08
	Практические занятия:	6	
	1,2. Передача мяча, набивание. Остановка мяча, ведение. Обводка стоек. Удары мяча.	4	
	3. Розыгрыши стандартных положений. Совершенствование технических приемов. Игра с тактическим заданием.	2	
Раздел 3. Контрольные нормативы			
Тема 3.1. Контрольные нормативы	Содержание учебного материала	4	ОК 08
	Практические занятия:	4	
	1. Сдача нормативов по лёгкой атлетике	2	

	2.Сдача нормативов по атлетической гимнастике Зачет по итогам IV семестра	2	
Раздел 1. Физическая подготовка			
Тема 1.1.	Содержание учебного материала	10	ОК 08
Легкая атлетика	Практические занятия:	8	
	1.Совершенствование техники бега на короткие дистанции(60м, 100м,200м).	2	
	2.Совершенствование техники бега на средние и длинные дистанции(800,1000,2000м)	2	
	3.Совершенствование техники эстафетного бега 4x100м, 4x400м.	2	
	4.Совершенствование техники метания гранаты.	2	
	Самостоятельная работа: Совершенствование техники эстафетного бега 4x100м, 4x400м.	2	
Тема 1.2.	Содержание учебного материала	6	ОК 08
Общая физическая подготовка	Практические занятия:	6	
	1.Комплексы обще развивающих упражнений. Построения, перестроения, различные виды ходьбы	2	
	2.Специальные беговые упражнения (СБУ). Подвижные игры.	2	
	3.Комплексы обще развивающих упражнений	2	
Тема 1.3.	Содержание учебного материала	10	ОК 08
Атлетическая гимнастика	Практические занятия:	10	
	1.Упражнения с предметами: обручами, скакалками, гимнастическими палками.	2	
	2.Упражнения на блочных тренажерах для развития мышц ног и спины. Упражнения со штангами.	2	
	3. Упражнения с собственным весом. Упражнения с гирями, гантелями.	2	
	4,5. Упражнения на блочных тренажерах для развития мышц рук и плечевого пояса.	4	
	Зачет по итогам V семестра		
Раздел 2. Профессионально-прикладная физическая подготовка и спортивные игры			
Тема 2.1.	Содержание учебного материала	4	ОК 08
Профессионально-прикладная физическая	Практические занятия:	4	
	1.Развитие и совершенствование основных жизненно важных физических и профессиональных качеств. Упражнения на тренажерах.	2	

подготовка	2.Развитие и совершенствование основных жизненно важных физических и профессиональных качеств. Упражнения на тренажерах.	2	
Тема 2.2. Волейбол	Содержание учебного материала	8	ОК 08
	Практические занятия:	8	
	1,2.Стойки в волейболе. Перемещения по площадке. Расстановка и взаимодействие игроков. Поддача мяча. Передачи мяча.	4	
	3,4.Нападающие удары. Прием мяча. Блокирование нападающего удара. Страховка у сетки. Игра с тактическим заданием	4	
Тема 2.3. Баскетбол	Содержание учебного материала	8	ОК 08
	Практические занятия:	6	
	1.Перемещение по площадке. Ведение мяча. Передача мяча. Ловля мяча. Броски мяча в кольцо с места и в движении.	2	
	2,4.Совершенствование технических и тактических действий. Игра с тактическим заданием	4	
	Самостоятельная работа	2	
1.Ведение мяча, броски мяча в кольцо с места и в движении.			
Тема 2.4. Футбол	Содержание учебного материала	6	ОК 08
	Практические занятия:	6	
	1.Передача мяча, набивание. Остановка мяча, ведение. Обводка стоек. Удары мяча.	2	
	2.Розыгрыши стандартных положений. Совершенствование технических приемов. Игра с тактическим заданием.	2	
	3.Розыгрыши стандартных положений. Совершенствование технических приемов. Игра с тактическим заданием.	2	
Раздел 3. Контрольные нормативы			
Тема 3.1. Контрольные нормативы	Содержание учебного материала	4	ОК 08
	Практические занятия:	4	
	1.Сдача нормативов по лёгкой атлетике	2	
	2.Сдача нормативов по атлетической гимнастике	2	
	Дифференцированный зачет по дисциплине	2	

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Спортивный/тренажерный зал, оснащенный оборудованием», оснащенный в соответствии с приложением 3 ПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Основные печатные и/или электронные издания

1. Зайцева, И. П. Физическая культура и спорт: учебник для СПО / И. П. Зайцева. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 427 с. — ISBN 978-5-4488-1631-4, 978-5-4497-2129-7. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspro.ru/books/129198>

2. Яковлева, В. Н. Базовые и новые виды физкультурно-спортивной деятельности: подвижные и спортивные игры / В. Н. Яковлева. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 128 с. — ISBN 978-5-507-45259-0

3. Агеева, Г. Ф. Теория и методика физической культуры и спорта / Г. Ф. Агеева, Е. Н. Карпенкова. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 68 с. — ISBN 978-5-507-45936-0

4. Официальный сайт Министерства спорта Российской Федерации [Электронный ресурс] Режим доступа : <https://minsport.gov.ru/>

5. Федеральный портал «Российское образование». [Электронный ресурс] Режим доступа : www.edu.ru

6. www.fizkult-ura.ru (Спортивный справочник)

3.2.1. Дополнительные источники

1. Физическая культура : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Конеева [и др.] ; под редакцией Е. В. Конеевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 599 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13554-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475342>

2. Аллянов Ю. Н. Физическая культура: учебник для среднего профессионального образования / Ю. Н. Аллянов, И. А. Письменский. — 3-е изд., испр. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 493 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02309-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/4711432>. Аллянов Ю. Н. Физическая культура : учебник для среднего профессионального образования / Ю. Н. Аллянов, И. А. Письменский. — 3-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 493 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02309-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471143>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
Знания:		
роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека основы здорового образа жизни условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья архитекторов средства профилактики перенапряжения способы реализации собственного физического развития	демонстрирует системные знания в области основ здорового образа жизни и роли физической культуры в гармоничном развитии личности человека владеет информацией о регулярных физических нагрузках в выбранной специальности и способах профилактики профзаболеваний	экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью студента в процессе освоения учебной дисциплины
Умения:		
использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности	демонстрирует навыки владения, тактикой в спортивных играх владеет техниками выполнения двигательных действий выполняет тактико-технические действия в игре выполняет требуемые элементы применяет рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности использует средства профилактики перенапряжения характерными для данной специальности при выполнении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, ремонтных работ и работ по реконструкции и эксплуатации строительных объектов	экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью студента в процессе освоения учебной дисциплины

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«СГ.05 Основы финансовой грамотности»**

2025

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА**
- 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы
- 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины
- 2.2. Содержание дисциплины
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3.1. Материально-техническое обеспечение
- 3.2. Учебно-методическое обеспечение
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.05 Основы финансовой грамотности

1.1 Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы финансовой грамотности» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности среднего профессионального образования 21.02.19 Землеустройство

Целью реализации курса «Основы финансовой грамотности» является формирование специальных компетенций в области управления личными финансами у учащихся средних специальных учебных заведений

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

ОГСЭ.00 Общий гуманитарный и социально-экономический цикл СГ.05 Основы финансовой грамотности

1.3 Планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает элементы компетенций:

Код и наименование ОК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 03. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования	основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты	

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**2.1 Трудоемкость освоения дисциплины**

Наименование составных частей дисциплины	Объём часов	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	36	14
Курсовая работа (проект)	-	
Самостоятельная работа	2	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта	2	

2.2 Содержание учебной дисциплины СГ.05 Основы финансовой грамотности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак.ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	4	5
Тема 1. Личное финансовое планирование	Содержание учебного материала Человеческий капитал, деньги, финансы, финансовые цели, финансовое планирование, горизонт планирования, активы, пассивы, доходы (номинальные, реальные), расходы, личный бюджет, семейный бюджет, дефицит, профицит, баланс	2	OK 11
	Практическое занятие № 1 Составление текущего и перспективного личного (семейного) бюджета, оценка его баланса	2	
Тема 2. Депозит	Содержание учебного материала Сбережения, инфляция, индекс потребительских цен как способ измерения инфляции, банк, банковский счет, вкладчик, депозит, номинальная и реальная процентная ставка по депозиту, депозитный договор, простой процентный рост, процентный рост с капитализацией, банковская карта (дебетовая, кредитная), банкомат, заемщик, финансовые риски, ликвидность	2	OK 11
	Практическое занятие № 2 Изучение депозитного договора. Анализ финансовых рисков при заключении депозитного договора	2	
Тема 3. Кредит	Содержание учебного материала Банковский кредит, заемщик, виды кредита, принципы кредитования (платность, срочность, возвратность), банковская карта (дебетовая, кредитная), номинальная процентная ставка по кредиту, полная стоимость кредита (ПСК), виды кредитов по целевому назначению (потребительский, ипотечный), схемы погашения кредитов (дифференцированные и аннуитетные платежи), финансовые риски заемщика, защита прав заемщика, микрофинансовые организации, кредитная история, коллекторы, бюро кредитных историй, минимальный платеж по кредиту	2	OK 11

	Практическое занятие № 3 Изучение кредитного договора. Анализ финансовых рисков при заключении кредитного договора.	2	
	Практическое занятие № 4 Расчет общей стоимости при приобретении товаров в кредит	2	
Тема 4. Расчетно-кассовые операции	Содержание учебного материала Банковская ячейка, денежные переводы, валютно-обменные операции, банковские карты (дебетовые, кредитные, дебетовые с овердрафтом), риски при пользовании банкоматом, риски при использовании интернет-банкинга, электронные деньги	2	OK 11
	Практическое занятие № 5 Безопасное использование интернет-банкинга и электронных денег	2	
Тема 5. Страхование	Содержание учебного материала Страховые риски, страхование, страховщик, страхователь, выгодоприобретатель, страховой агент, страховой брокер, виды страхования для физических лиц (страхование жизни, страхование от несчастных случаев, медицинское страхование, страхование имущества, страхование гражданской ответственности), договор страхования, страховая ответственность, страховой случай, страховой полис, страховая премия, страховой взнос, страховые продукты.	2	OK 11
	Практическое занятие № 6 Изучение договора страхования. Анализ финансовых рисков при заключении договора страхования	2	
Тема 6. Инвестиции	Содержание учебного материала Инвестиции, инфляция, реальные и финансовые активы как инвестиционные инструменты, ценные бумаги (акции, облигации), инвестиционный портфель, ликвидность, соотношение риска и доходности финансовых инструментов, диверсификация как инструмент управления рисками, ценные бумаги (акции, облигации, векселя) и их доходность, валютная и фондовая биржи, ПИФы как способ инвестирования для физических лиц.	2	OK 11
	Практическое занятие № 7 Расчет доходности финансовых инструментов	2	

Тема 7. Пенсии	Содержание учебного материала Пенсия, государственная пенсионная система в РФ, Пенсионный фонд РФ и его функции, негосударственные пенсионные фонды, трудовая и социальная пенсия, корпоративная пенсия, инструменты для увеличения размера пенсионных накоплений.	2	ОК 11
Тема 8. Налоги	Содержание учебного материала Налоговый кодекс РФ, налоги, виды налогов, субъект, предмет и объект налогообложения, ставка налога, сумма налога, системы налогообложения (пропорциональная, прогрессивная, регрессивная), налоговые льготы, порядок уплаты налога, налоговая декларация, налоговые вычеты.	2	ОК 11
Тема 9. Пирамиды и финансовое мошенничество	Содержание учебного материала Основные признаки и виды финансовых пирамид, правила личной финансовой безопасности, виды финансового мошенничества: в кредитных организациях, в интернете, по телефону, при операциях с наличными.	2	ОК 11
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Промежуточная аттестация:		2	
Всего:		36	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Материально-техническое обеспечение

Реализация программы требует наличия учебного кабинета основ финансовой грамотности:

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- доска магнитная;
- мебель: стеллажи, полки, шкафы.

Технические средства обучения:

- персональный компьютер (ПК);
- мультимедиа;
- видеопроектор;
- экран

3.2 Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Богдашевский, А. Основы финансовой грамотности: Краткий курс / Богдашевский А. - М.:Альпина Паблишер, 2018. - 304 с.
2. Основы финансовой грамотности: учебное пособие / В.А. Кальней, М.Р. Рогулина, Т.В. Овсянникова [и др.] ; под общ. ред. В.А. Кальней. Москва : ИНФРА-М, 2022. 248 с. (Среднее профессиональное образование).
3. Фрицлер, А. В. Основы финансовой грамотности : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Фрицлер, Е. А. Тарханова. Москва : Издательство Юрайт, 2021. 154 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5 534-13794-1. URL : <https://urait.ru/bcode/466897>

Интернет-ресурсы:

1. Центральный Банк Российской Федерации www.cbr.ru
2. Министерство финансов РФ www.minfin.ru/ru
3. Федеральная налоговая служба www.nalog.ru
4. Пенсионный фонд РФ www.pfrf.ru
5. Роспотребнадзор www.rospotrebnadzor.ru

3.2.2 Дополнительные источники (печатные издания):

1. Финансовое право. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. М. Ашмарина [и др.] ; под редакцией Е. М. Ашмариной, Е. В. Тереховой. 2-е изд., перераб. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2021. 300 с.
2. Основы права : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Вологдин [и др.] ; под общей редакцией А. А. Вологодина. 2-е изд., перераб. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2021. 372 с.
3. Основы страхового дела : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. П. Хоминич [и др.] ; под редакцией И. П. Хоминич, Е. В. Дик. Москва: Издательство Юрайт, 2021. 242 с.
4. Финансы организаций: управление финансовыми рисками : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. П. Хоминич [и др.] ; под редакцией И. П. Хоминич, И. В. Пещанской. Москва : Издательство Юрайт, 2021. 345 с.
5. Волков, А. М. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Волков, Е. А. Лютягина ; под общей редакцией А. М. Волкова. 3-е изд., перераб. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2021. 279 с.

6. Конин, Н. М. Правовые основы управленческой деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. М. Конин, Е. И. Маторина. Москва : Издательство Юрайт, 2021. 139 с.
7. Куликов, Л. М. Основы экономической теории : учебник для среднего профессионального образования / Л. М. Куликов. 3-е изд., перераб. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2021. 371 с.
8. Чеберко, Е. Ф. Основы предпринимательской деятельности. История предпринимательства : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Ф. Чеберко. Москва : Издательство Юрайт, 2021. 420 с.
9. Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Г. Пансков, Т. А. Левочкина. Москва : Издательство Юрайт, 2021. 319 с.
10. Алексеева, Г. И. Бухгалтерский финансовый учет. Отдельные виды обязательств : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. И. Алексеева. 2-е изд., перераб. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2021. 238 с.
11. Сергеев, А. А. Бизнес-планирование : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Сергеев. 4-е изд., испр. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2021. 484 с.
12. Зарипова, З. Н. Трудовое право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / З. Н. Зарипова, В. А. Шавин. 4-е изд., перераб. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2021. 320 с.
13. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. Г. Черник [и др.] ; под редакцией Е. А. Кировой. 6-е изд., перераб. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2021. 483 с.
14. Морозов, Г. Б. Предпринимательская деятельность : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Б. Морозов. 4-е изд., перераб. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2021. 457 с.
15. Кузьмина, Е. Е. Предпринимательская деятельность : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Е. Кузьмина. 4-е изд., перераб. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2021. 455 с.
16. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Колышкин [и др.] ; под редакцией А. В. Колышкина, С. А. Смирнова. Москва : Издательство Юрайт, 2021. 498 с.
17. Чеберко, Е. Ф. Предпринимательская деятельность : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Ф. Чеберко. Москва : Издательство Юрайт, 2021. 219 с.
18. Дорофеева, А. В. Математика. Сборник задач : учебно-практическое пособие для среднего профессионального образования / А. В. Дорофеева. 2-е изд. Москва : Издательство Юрайт, 2020. 176 с.
19. Налоги и налогообложение : учебник для среднего профессионального образования / Л. Я. Маршавина [и др.] ; под редакцией Л. Я. Маршавиной, Л. А. Чайковской. 2-е изд. Москва : Издательство Юрайт, 2021. 510 с.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости	Методы оценки
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать полученную информацию в процессе принятия решений о сохранении и накоплении денежных средств семьи, при оценке финансовых рисков, при сравнении преимуществ и недостатков различных финансовых услуг в процессе выбора 	<p>Умение принимать решения о сохранении и накоплении денежных средств семьи, оценивать финансовые риски, сравнивать преимущества и недостатки различных финансовых услуг в процессе выбора</p>	<p>Устный контроль. Тестовые задания с выбором ответа и с множественным выбором. Решение расчетных задач. Задания, требующие развернутого ответа. Наблюдение и оценка выполнения практических действий. Экзамен</p>
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - существующие в России финансовые институты и финансовые продукты, а также способы получения информации об этих продуктах и институтах из различных источников 	<p>Знание существующих в России финансовых институтов и финансовых продуктов, а также способов получения информации об этих продуктах и институтах из различных источников</p>	<p>Устный контроль. Тестовые задания с выбором ответа и с множественным выбором. Решение расчетных задач. Задания, требующие развернутого ответа. Наблюдение и оценка выполнения практических действий. Экзамен</p>

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«СГ.06 Основы предпринимательской деятельности»**

2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

<u>СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ</u>	
<u>1. Общая характеристика</u>	
1.1. <u>Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы</u>	
1.2. <u>Планируемые результаты освоения дисциплины</u>	
<u>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ</u>	
2.1. <u>Трудоемкость освоения дисциплины</u>	
2.2. <u>Содержание дисциплины</u>	
2.3. <u>Курсовой проект (работа)</u>	
<u>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ</u>	
3.1. <u>Материально-техническое обеспечение</u>	
3.2. <u>Учебно-методическое обеспечение</u>	
<u>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ</u>	

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«СГ.06 Основы предпринимательской деятельности»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы:

Учебная дисциплина СГ.06 Основы предпринимательской деятельности является обязательной частью социально-гуманитарного цикла ПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности **21.02.19 Землеустройство**

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 03.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности	содержание актуальной нормативно-правовой документации	
	применять современную научную профессиональную терминологию	современная научная и профессиональная терминология	
	определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	возможные траектории профессионального развития и самообразования	
	выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи	основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности	
	презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес- план	правила разработки бизнес-планов	
	рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования	порядок выстраивания презентации	
	определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности	кредитные банковские продукты	
	презентовать бизнес- идею		
	определять источники финансирования		

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия ⁴	36	6
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	4	-
Промежуточная аттестация в <i>форме диф.зачета</i>	2	-
Всего	36	6

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1. Содержание предпринимательской деятельности	Содержание	2	
	1. Содержание предпринимательской деятельности: объекты, субъекты и цели предпринимательства, внутренняя и внешняя среда. Правовые основы предпринимательской деятельности. Государственное регулирование предпринимательства	2	ОК 03
	2. Правовые основы предпринимательской деятельности. Государственное регулирование предпринимательства	2	ОК 03
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие № 1 Государственное регулирование предпринимательства	2	ОК 03
	Самостоятельная работа обучающихся Предпринимательское право Российской Федерации	4	ОК 03
Тема 2. Виды и формы предпринимательства	Содержание	10	
	1. Классификация предпринимательства. Виды и формы современного предпринимательства	2	ОК 03
	2. Сущность производственного предпринимательства, его определяющая роль среди других видов предпринимательской деятельности. Факторы производства и их роль в повышении эффективности предпринимательства	2	ОК 03
	3. Сущность и значение коммерческого предпринимательства. Операции по купле-продаже товаров и услуг	2	ОК 03
	4. Значение и сущность финансового предпринимательства. Инвестиционные риски и управление инвестициями при реализации бизнес-плана	2	ОК 03
	5. Объединение предпринимателей - коммерческих организаций	2	ОК 03
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие № 2	2	ОК 03

	Организационно-правовые формы предприятий и предпринимательской деятельности в соответствии с Гражданским кодексом РФ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 3.	Содержание	4	
Предпринимательская идея и ее выбор.	1. Основные этапы разработки предпринимательской идеи. Принятие предпринимательского решения: типы предпринимательских решений и экономические методы принятия предпринимательских решений	2	ОК 03
Процесс предпринимательской деятельности	2. Бизнес-планирование. Организация и развитие собственного дела. Разработка стратегии и тактики нового предприятия. Механизм функционирования предприятия	2	ОК 03
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие № 3	2	ОК 03
	Экономические методы принятия предпринимательских решений		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 4. Финансовое обеспечение предпринимательства.	Содержание	6	
Оценка эффективности предпринимательской деятельности	1. Финансовое обеспечение предпринимательства	2	ОК 03
	2. Предпринимательский риск и его классификация	2	ОК 03
	3. Оценка эффективности предпринимательской деятельности	2	ОК 03
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Курсовой проект (работа)		-	
Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовому проекту (работе)		-	
Промежуточная аттестация:		2	
Всего:		36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение.

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Экономики организации и предпринимательства», оснащенный в соответствии с п.

6.1.2.1 образовательной программы по специальности **21.02.19 Землеустройство**

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Кузьмина, Е. Е. Предпринимательская деятельность: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Е. Кузьмина. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 455 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-14369-0. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/513976>.
2. Морозов, Г. Б. Предпринимательская деятельность: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Б. Морозов. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 457 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-13977-8. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/515071>.
3. Чеберко, Е. Ф. Основы предпринимательской деятельности. История предпринимательства: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Ф. Чеберко. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 420 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-10275-8. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/517638>.
4. Чеберко, Е. Ф. Предпринимательская деятельность: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Ф. Чеберко. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 219 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-05041-7. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/515491>.

3.2.2. Основные электронные издания

1. www.cbr.ru - центральный банк Российской Федерации
2. www.consultant.ru - справочно-правовая система КонсультантПлюс
3. www.garant.ru - справочно-правовая система Гарант
4. www.minfin.gov.ru - министерство финансов Российской Федерации
5. www.minpromtorg.gov.ru - министерство промышленности и торговли Российской Федерации
6. www.nalog.gov.ru - федеральная налоговая служба Российской Федерации
7. www.sofpmr.ru - смоленский областной фонд поддержки предпринимательства
8. www.urait.ru - образовательная платформа Юрайт

3.2.3. Дополнительные источники

1. Балашов, А. И. Предпринимательское право: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. И. Балашов, В. Г. Беляков. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 333 с.
2. Боброва, О. С. Организация коммерческой деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. С. Боброва, С. И. Цыбуков, И. А. Бобров. - 2-е изд. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 382 с.
3. Губин Е.П. Государственное регулирование рыночной экономики и предпринимательства: правовые проблемы. - М.: Юр. Норма, 2017.
4. Институт несостоятельности (банкротства) в правовой системе России и зарубежных стран: теория и практика правоприменения: монография / А.Б. Баранова, А.З. Бобылева, В.А. Вайпан и др.; отв. ред. С.А. Карелина, И.В. Фролов. М.: Юстицинформ, 2020. 360 с.
5. Левкин, Г. Г. Коммерческая деятельность: учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Г. Левкин, О. А. Никифоров. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 247 с.
6. Основы коммерческой деятельности: учебник для среднего профессионального образования / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова, С. В. Земляк, В. В. Синяев. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 506 с.
7. Предпринимательское право Российской Федерации: Учебник / Губин Е.П., Лахно П.Г., - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Юр. Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 235 с.
8. Предпринимательское право России: итоги, тенденции и пути развития: монография / Е.Г. Афанасьева, А.В. Белицкая, В.А. Вайпан и др.; отв. ред. Е.П. Губин. М.: Юстицинформ, 2019. - 664 с.
9. Предпринимательское право: современный взгляд: монография / Е.А. Абросимова, В.К. Андреев, Е.Г. Афанасьева и др.; отв. ред. С.А. Карелина, П.Г. Лахно, И.С. Шиткина. М.: Юстицинформ, 2019. - 600 с.
10. Разумовская, Е. В. Предпринимательское право: учебник для среднего профессионального образования / Е. В. Разумовская. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 272 с.
11. Финансы организаций: управление финансовыми рисками: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. П. Хоминич [и др.] ; под редакцией И. П. Хоминич, И. В. Пещанской. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 345 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Показатели освоённости</i>	<i>Методы оценки</i>
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание актуальной нормативно-правовой документации - современную научную и профессиональную терминологию - возможные траектории профессионального развития и самообразования - основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности - правила разработки бизнес-планов - порядок выстраивания презентации - кредитные банковские продукты 	<p>Знание существующих в России финансовых институтов и финансовых продуктов, а также способов получения информации об этих продуктах и институтах из различных источников</p>	<p>Устный контроль. Тестовые задания с выбором ответа и с множественным выбором. Решение расчетных задач. Задания, требующие развернутого ответа. Наблюдение и оценка выполнения практических действий. Зачет</p>
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности - применять современную научную и профессиональную терминологию - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; - оформлять бизнес-план - рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности - презентовать бизнес-идею - определять источники финансирования 	<p>Умение принимать решения о сохранении и накоплении денежных средств семьи, оценивать финансовые риски, сравнивать преимущества и недостатки различных финансовых услуг в процессе выбора</p>	<p>Устный контроль. Тестовые задания с выбором ответа и с множественным выбором. Решение расчетных задач. Задания, требующие развернутого ответа. Наблюдение и оценка выполнения практических действий. Зачет</p>

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2.8 к
ОПОП-П по специальности
21.02.19 Землеустройство**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ОП.01 Математические методы решения прикладных профессиональных задач»**

2025 год

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	
1. Общая характеристика	
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ	
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	
2.2. Содержание дисциплины	
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ	
3.1. Материально-техническое обеспечение	
3.2. Учебно-методическое обеспечение	
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ	

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Математические методы решения прикладных профессиональных задач»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Математические методы решения прикладных профессиональных задач» состоит в том, что курс математики должен ознакомить с основополагающими математическими понятиями и фактами, обеспечить уровень математических знаний, умений и навыков, гарантирующих овладение фундаментом дисциплин профессионального цикла, а так же умение будущих специалистов применять математические знания в своей профессиональной деятельности.

Учебная дисциплина ОП.01 Математические методы решения прикладных профессиональных задач является обязательной частью общепрофессионального цикла ПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.19 Землеустройство.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ПК, ОК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ПК 1.1 ПК 2.1 ПК 3.1 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.4	решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности	- значение математики в профессиональной деятельности и при освоении ППСЗ, - основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности, - основные понятия и методы математического анализа, геометрии, линейной алгебры, теории комплексных чисел, теории вероятностей и математической статистики, - основы интегрального и дифференциального исчисления	- быстрота и точность поиска, оптимальность и научность необходимой информации, а также обоснованность выбора применения современных технологий её обработки; - обоснованно и адекватно применять методы и способы решения задач в профессиональной деятельности; рассматривать профессиональные проблемы, используя математический аппарат

ОК 01	<ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части - определять этапы решения задачи - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы - составлять план действия - реализовывать составленный план - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) 	<ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях - структуру плана для решения задач - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности 	
ОК 02	<ul style="list-style-type: none"> - определять задачи для поиска информации - определять необходимые источники информации - планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию - выделять наиболее значимое в перечне информации - оценивать практическую значимость результатов поиска - оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач 	<ul style="list-style-type: none"> - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности - приемы структурирования информации - формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации 	
ОК 03	<ul style="list-style-type: none"> - применять современную научную профессиональную терминологию - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования 	<ul style="list-style-type: none"> - современная научная и профессиональная терминология - возможные траектории профессионального развития и самообразования 	
ОК 04	<ul style="list-style-type: none"> - организовывать работу коллектива и команды - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности - основы проектной деятельности 	
ОК 05	<ul style="list-style-type: none"> - грамотно излагать свои мысли - оформлять документы по профессиональной тематике 	<ul style="list-style-type: none"> - особенности социального и культурного контекста 	

	на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	- правила оформления документов и построения устных сообщений	
ОК 06	- описывать значимость своей специальности	- сущность гражданско- патриотической позиции, общечеловеческих ценностей	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	50	24
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Консультация перед экзаменом	2	-
Промежуточная аттестация в экзамена	6	-
Всего	58	24

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, курсовая работа (проект)	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Математический синтез и анализ			
Тема 1.1. Практическая геометрия	<p>Содержание</p> <p>1. Введение. Цели и задачи дисциплины. Прикладная и практическая направленность геометрических задач. 2</p> <p>2. Основы тригонометрии 2</p> <p>3. Основные методы вычисления площадей геометрических фигур, площадей поверхности и объемов пространственных тел. Задачи с практическим содержанием. 2</p> <p>В том числе практических и лабораторных занятий</p> <p>1. Практическое занятие 1 «Выполнение задач, связанных с решением прямоугольных и косоугольных треугольников. Применение основ геометрии при решении практических задач». 2</p> <p>2. Практическое занятие 2 «Решение задач на нахождение площадей геометрических фигур, земельных участков, площадей поверхностей и объемов пространственных тел. Решение задач по видам профессиональной деятельности». 2</p>		ПК 1.1, ПК 2.1 ПК 3.1, ПК 4.1 ПК 4.2, ПК 4.4 ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04 ОК 05, ОК 06
Тема 1.2. Дифференциальное исчисление	<p>Содержание</p> <p>1. Функция одной независимой переменной и способы ее задания. Основные элементарные функции, их свойства и графики. Сложные и обратные функции. Предел функции. Непрерывность функции. Определение производной и дифференциала функции. Правила и формулы дифференцирования. 2</p> <p>2. Физический и геометрический смысл производной и дифференциала. Вторая производная и ее механический смысл. Производные высших порядков. Исследование функции с помощью производной, построение графика функции. Исследование функции на монотонность и экстремумы при решении задач прикладного характера. 2</p> <p>В том числе практических и лабораторных занятий 2</p> <p>1. Практическое занятие 3 «Решение задач прикладного характера на определение точек экстремума». 2</p>	6	ПК 1.1, ПК 2.1 ПК 3.1, ПК 4.1 ПК 4.2, ПК 4.4 ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04 ОК 05, ОК 06
Тема 1.3.	Содержание	6	ПК 1.1, ПК 2.1

Интегральное исчисление	1. Первообразная и неопределенный интеграл. Основные свойства неопределенного интеграла. Таблица интегралов. Основные методы интегрирования.	2	ПК 3.1, ПК 4.1 ПК 4.2, ПК 4.4
	2. Задача о площади криволинейной трапеции. Понятие определенного интеграла. Свойства определенного интеграла. Формула Ньютона-Лейбница. Вычисление определенного интеграла. Вычисление площади плоских фигур.	2	ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04 ОК 05, ОК 06
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	1. Практическое занятие 4 «Решение прикладных задач с помощью интеграла. Вычисление площадей плоских фигур и объемов тел вращения».	2	
Раздел 2. Основные понятия и методы линейной алгебры		6 / 4	
Тема 2.1. Матрицы и определители	Содержание	4	ПК 1.1, ПК 2.1
	1. Матрицы, операции над матрицами Определители матриц, свойства определителей.	2	ПК 3.1, ПК 4.1
	2. Миноры и алгебраические дополнения. Вычисление определителей n-го порядка.	2	ПК 4.2, ПК 4.4
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	ОК 01, ОК 02
1. Практическое занятие 5 «Вычисление определителей. Выполнение действий над матрицами, вычисление обратных матриц».	2	ОК 03, ОК 04 ОК 05, ОК 06	
Тема 2.2. Решение систем линейных алгебраических уравнений	Содержание	2	ПК 1.1, ПК 2.1
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	ПК 3.1, ПК 4.1
	Практическое занятие 6 «Решение систем линейных уравнений методами линейной алгебры. Решение задач на составление систем линейных уравнений с производственным содержанием».	2	ПК 4.2, ПК 4.4 ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04 ОК 05, ОК 06
Раздел 3. Основы дискретной математики		4 / 4	
Тема 3.1. Множества и отношения	Содержание	2	ПК 1.1, ПК 2.1
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	ПК 3.1, ПК 4.1
	1. Практическое занятие 7 «Выполнение операций над множествами. Решение задач с практическим содержанием».	2	ПК 4.2, ПК 4.4 ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04 ОК 05, ОК 06
Тема 3.2. Основные понятия теории графов	Содержание	2	ПК 1.1, ПК 2.1
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	ПК 3.1, ПК 4.1
	1. Практическое занятие 8 «Решение прикладных задач с использованием элементов теории графов».	4	ПК 4.2, ПК 4.4 ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04 ОК 05, ОК 06
Раздел 4. Основы теории вероятностей и математической статистики		4 / 2	
Тема 4.1.	Содержание	4	ПК 1.1, ПК 2.1

	1. Элементы комбинаторного анализа. События и их виды. Алгебра событий. Вероятность события.	2	ПК 3.1, ПК 4.1 ПК 4.2, ПК 4.4
Основные понятия теории вероятностей	2. Простейшие свойства вероятности. Теоремы сложения и умножения вероятностей.	2	ОК 01, ОК 02
	3. Случайные величины. Закон распределения дискретной случайной величины.	2	ОК 03, ОК 04
	4. Математическое ожидание дискретной случайной величины.	2	ОК 05, ОК 06
	5. Дисперсия и среднее квадратическое дискретной случайной величины.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	1. Практическое занятие 9 «Решение задач с практическим содержанием на определение вероятности события. Вычисление числовых характеристик дискретных случайных величин».	4	
Раздел 5. Комплексные числа		2 / 2	
Тема 5.1. Комплексные числа	Содержание	2	ПК 1.1, ПК 2.1
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	ПК 3.1, ПК 4.1
	1. Практическое занятие 10 «Действия над комплексными числами, записанными в различных формах. Применение комплексных чисел при решении задач по видам профессиональной деятельности».	4	ПК 4.2, ПК 4.4 ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04 ОК 05, ОК 06
Промежуточная аттестация		8	
Всего:		42	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Математики. Прикладной математики», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 21.02.19 Землеустройство.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Математика: учебник / М.И. Башмаков. - 2-е изд. Стер. - М.: КНОРУС, 2020. - 394 с. - (Среднее профессиональное образование). ISBN 978-5-406-01567-4

2. Математика: Сборник задач профильной направленности: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / М.И. Башмаков. - 4-е изд., испр. - М.: Издательский центр «Академия», 2021. - 208 с. ISBN 978-5-0054-0382-7

3. Математика: учебник для среднего профессионального образования / Н. В. Богомоллов, П. И. Самойленко. — 5-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2023. — 401 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07878-7.

4. Математика. Задачи с решениями: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Богомоллов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 755с. - (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-16211-0.

5. Математика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В.С. Шипачев; под редакцией А.Н. Тихонова. - 8-е изд., перераб. и доп.- Москва : Издательство Юрайт, 2023. - 447 с. (Профессиональное образование) ISBN 978-5-534-13405-6

6. Практические занятия по математике. В 2 частях. Ч.1: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н.В. Богомоллов - 11-е изд., перераб. и доп.- М: Издательство Юрайт, 2020. ISBN 978-5-534-08799-4

7. Практические занятия по математике. В 2 частях. Ч.2: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н.В. Богомоллов - 11-е изд., перераб. и доп.- М: Издательство Юрайт, 2020. ISBN 978-5-534-08803-8

Электронные издания

8. Математика: учебник для среднего профессионального образования / А. В. Дорофеева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 400 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15555-6. — Текст:

электронный//Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512130>

9. Математика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Ю. Седых, Ю. Б. Гребенщиков, А. Ю. Шевелев. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 443 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-5914-7. — Текст: электронный//Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511991>

10. Математика: учебник и практикум для среднего профессионального образования /Ю. В. Павлюченко, Н. Ш. Хассан; под общей редакцией Ю. В. Павлюченко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 238 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01261-3. — Текст: электронный//Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511840>

11. Математика. Тесты: учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. П. Кучер. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 541 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10555-1. — Текст: электронный//Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512933>

12. Практические занятия по математике в 2 ч. Часть 1: учебное пособие для среднего профессионального образования /Н. В. Богомолов. — 11-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 326 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08799-4. — Текст: электронный//Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512668>.

13. Практические занятия по математике в 2 ч. Часть 2: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Богомолов. — 11-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 251 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08803-8. — Текст: электронный//Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512669>

3.2.2. Дополнительные источники

Печатные издания

1. Богомолов, Н. В. Геометрия : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Богомолов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. ISBN 978-5-534-09528-9.

2. Высшая математика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М.Б. Хрипунова [и др.]; под общей редакцией М.Б. Хрипуновой, И.И. Цыганок. - М: Издательство Юрайт, 2020. ISBN 978-5-534-01497-6

3. Григорьев В.П., Сабурова Т.Н. Математика - 4-е изд. стер. - М.: Издательский центр «Академия», 2020. ISBN 978-5-4468-9418-5.

4. Математика для технических колледжей и техникумов : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И.И. Баврин. . - 2-е изд., испр. и доп. - М: Издательство Юрайт, 2020. ISBN 978-5-534-08026-1

5. Математика. Сборник задач: учебно-практическое пособие для среднего профессионального образования / А.В. Дорофеева. - 2-е изд., перераб. и доп. - М: Издательство Юрайт, 2020. ISBN 978-5-534-08796-3

6. Математика: учебник для среднего профессионального образования / А.В. Дорофеева. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Издательство Юрайт, 2020. ISBN 978-5-534-03697-8

7. Математика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И.И. Баврин. - 2-е изд., перераб. и доп. - М: Издательство Юрайт, 2020. ISBN 978-5-534-13068-3

8. Математика для колледжей: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н.Ш. Кремера, О.Г. Константинова, М.Н. Фридман; под ред. Н.Ш. Кремера. - 11-е изд., перераб. и доп.- Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 362 с. - (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-15601-0

9. Омельченко В.П. Математика - М.: ООО Издательская группа «ГЭОТАР-Медиа», 2019. ISBN 978-5-9704-4028-5.

10. Пехлецкий И.Д. Математика. - 13-е изд., стер. - М.: Издательский центр «Академия», 2018. 978-5-4468-0215-9

11. Математика: учебник для среднего профессионального образования/О.В. Татарников [и др.]; под общей редакцией О.В. Татарникова. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 450 с. - (Профессиональное образование). ISBN 978-5-9916-6372-4

12. Математика. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / О.В. Татарников [и др.]; под общей редакцией О.В. Татарникова. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 285 с. - (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-03146-1

13. Математика для технических колледжей и техникумов: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И.И. Баврин. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: «Юрайт», 2021. ISBN 978-5-534-08026-1

Электронные ресурсы

14. Информационный портал Национальная электронная библиотека (Режим доступа): [икб.рф](http://nkb.ru)

15. Информационный портал Электронно-библиотечная система Znanium.com (Режим доступа): URL: <http://znanium.com/>

16. Информационный портал Газета «Математика» издательского дома «Первое сентября». (Режим доступа): URL:<http://mat.1september.ru>

17. Информационный портал Математические этюды(Режим доступа): URL:<http://www.etudes.ru>

18. Информационные, тренировочные и контрольные материалы. [Электронный ресурс] Режим доступа: [http:// www. fcior. edu. ru](http://www.fcior.edu.ru).

19. Единая коллекции цифровых образовательных ресурсов. [Электронный ресурс] Режим доступа: [http:// www. school-collection. edu. ru](http://www.school-collection.edu.ru).

20. Портал Math.ru: библиотека, медиатека, олимпиады, задачи, научные школы, учительская, история математики [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://www.math.ru>

21. Математика в Открытом колледже [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://www.mathematics.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - значение математики в профессиональной деятельности и при освоении ППССЗ, - основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности, - основные понятия и методы математического анализа, геометрии, линейной алгебры, теории комплексных чисел, теории вероятностей и математической статистики, - основы интегрального и дифференциального исчисления, актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить, - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте, - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях, - структуру плана для решения задач, - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности, - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности, - приемы структурирования информации, - ФОРМАТ оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации, - современная научная и профессиональная терминология, - возможные траектории профессионального развития и самообразования, - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности, - основы проектной деятельности, 	<p>Обосновывает значение математики в профессиональной деятельности и при освоении ППССЗ;</p> <p>Демонстрирует знания основных методов решения задач; Демонстрирует знания основных понятий и методов математического анализа, геометрии, линейной алгебры, теории комплексных чисел, теории вероятностей и математической статистики;</p> <p>Демонстрирует знания основы интегрального и дифференциального исчисления; Умеет решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности.</p> <p>Уровень подготовки обучающегося оценивается в баллах: 5 (отлично); 4 (хорошо); 3(удовлетворительно); 2(неудовлетворительно). Отметка «5»: на основании изученного материала в работах обучающегося дан точный, полный и правильный ответ на поставленный теоретический вопрос; материал изложен в определенной логической последовательности, ответ самостоятельный, правильно решена задача.</p> <p>Отметка «4»: на основании изученного материала в работах обучающегося дан полный, обнаруживающий хорошее знание и понимание изученного материала ответ на поставленный теоретический</p>	<p>Оценка качества знаний при выполнении студентами практических работ; Анализ выполнения домашних заданий; Наблюдение и анализ деятельности студентов в процессе выполнения аудиторных и внеаудиторных заданий;</p> <p>Оценка качества знаний при сдаче дифференцированного зачета.</p>

<ul style="list-style-type: none"> - особенности социального и культурного контекста, - правила оформления документов и построения устных сообщений, - сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей 	<p>вопрос; материал изложен в определенной логической последовательности, но возможны отдельные неточности, не искажающие смысла. Правильно решена задача.</p> <p>Отметка «3»: на основании изученного материала в работах обучающегося в ответе на теоретический вопрос допущена существенная ошибка, или ответ не полный, изложен нелогично. Правильно решена задача.</p>	
<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности, - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части, - определять этапы решения задачи, - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы, составлять план действия, - реализовывать составленный план, - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника), - определять задачи для поиска информации, - определять необходимые источники информации, - планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию, - выделять наиболее значимое в перечне информации, - оценивать практическую значимость результатов поиска, - оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач, - применять современную научную профессиональную терминологию - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования, - организовывать работу коллектива и команды, - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности, 	<p>Отметка «2»: на основании изученного материала в работах обучающегося обнаружено непонимание основного содержания учебного материала, неумение его анализировать, допущены существенные ошибки, которые обучающийся не смог исправить при наводящих вопросах преподавателя, отсутствует логика в изложении материала, нет необходимых обобщений и самостоятельной оценки фактов; недостаточно сформированы навыки устной речи. Задача не решена.</p>	

<p>- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе, - описывать значимость своей специальности</p>		
---	--	--

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ОП.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности»**

2025 год

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА
- 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы
- 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
- 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины
- 2.2. Примерное содержание дисциплины
- 2.3. Курсовой проект (работа)
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ
- 3.1. Материально-техническое обеспечение
- 3.2. Учебно-методическое обеспечение
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности»: приобретение обучающимися знаний в области информационных технологий и выработка на их основе необходимых умений и навыков использования современных аппаратных и программных средств сбора, представления, хранения, передачи, обработки и анализа данных в профессиональной деятельности.

Дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ПК 1.1 - ПК 1.8, ПК 2.1- ПК 2.6, ПК3.1- ПК 3.3, ПК 4.1 -ПК 4.9	<ul style="list-style-type: none"> - пользоваться базовыми системными программными продуктами и пакетами прикладных программ; - формировать текстовые документы, включающие таблицы и формулы; - применять электронные таблицы для решения профессиональных задач; - работать с базами данных; - использовать современное программное обеспечение и различные цифровые средства для решения профессиональных задач 	<ul style="list-style-type: none"> - основные этапы решения задач с помощью персональных компьютеров; - методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; - программный сервис создания, обработки и хранения текстовых документов, включающих таблицы и формулы; - технологию сбора и обработки материалов с применением электронных таблиц; - программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств; - современные средства и устройства информатизации, порядок их применения

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	48	30
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в <i>форме дифференцированного зачета</i>	2	
Всего	48	30

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Информационные системы и технологии в геодезии			
Тема 1.1. Информационные системы и технологии в геодезии	Содержание 1. Информационные системы и применение компьютерной техники в профессиональной деятельности. Технические средства информационных технологий. АРМ специалиста. Программное обеспечение информационных технологий Самостоятельная работа обучающихся	2 2 -	ПК 4.1 ОК 02
Раздел 2. Технология обработки графической информации.			
Тема 2.1. Обзор современных графических систем.	Содержание 1. Обзор современных графических систем. Виды компьютерной графики. Векторная и растровая графика. Достоинства и недостатки. Области применения компьютерной графики.	4	ПК 4.1 ОК 02
Тема 2.2. Растровая графика. Векторная графика.	Содержание 1. Основные приемы работы с растровой графической системой. Основные приемы работы с векторной графической системой. В том числе практических занятий и лабораторных работ Практическое занятие 1 «Загрузка и обработка сканированного изображения в растровой графической системе» Практическое занятие 2 «Составление и обновление топографических планов и карт» Практическое занятие 3 «Составление и обновление топографических планов и карт» Практическое занятие 4 «Комплексное использование графических редакторов» Практическое занятие 5 «Загрузка и обработка сканированного изображения в векторной графической системе»	4 2 2 2 2	ПК 4.1 ОК 02 ПК 4.1 ОК 01, ОК 02 ПК 4.1 ОК 01, ОК 02 ПК 4.1 ОК 01, ОК 02

	Практическое занятие 6 «Технология печати графических материалов. Импорт документов»	2	ПК 4.1 ОК 01, ОК 02
Тема 2.4. Особенности использования графических редакторов	Содержание		
	1. Особенности использования графических редакторов	2	ПК 4.1 ОК 02
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие 7 «Особенности использования графических редакторов»	2	ПК 4.1 ОК 01, ОК 02
	Практическое занятие 8 «Комплексное использование графических редакторов»	2	ПК 4.1 ОК 01, ОК 02
	Практическое занятие 9 «Технология печати графических материалов. Импорт документов»	2	
Тема 2.5. Системы автоматизированного проектирования. Особенности создание профессиональной документации.	Содержание		
	1. Автоматизированное проектирование. Знакомство с пакетом программ по профилю специальности. Базовые приемы работы в автоматизированной системе проектирования. Особенности создание профессиональной документации.	4	ПК 4.1 ОК 02
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие 10 «Создание и редактирование объектов в графической системе»	2	ПК 4.1 ОК 02
	Практическое занятие 11 «Обработка топографической и картографической информации для составления и обновления топографических планов»	2	ПК 4.1 ОК 01, ОК 02
	Практическое занятие 12 «Технология печати графических материалов. Импорт документов»	2	ПК 4.1 ОК 01, ОК 02
	Практическое занятие 13 «Комплексное использование прикладных программ для создания профессиональной документации»	2	ПК 4.1 ОК 01, ОК 02
	Практическое занятие 14 «Технология печати графических материалов. Импорт документов. Составление и печать отчетов»	2	ПК 4.1 ОК 01, ОК 02
	Практическое занятие 15 «Защита представленных отчетов»	2	
Промежуточная аттестация		2	
Всего:		48	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Информационных технологий», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Лаборатория «Геопространственных технологий», оснащенная в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Свириденко, Ю. В. Информатика для профессий и специальностей технического профиля. Курс лекций [Электронный ресурс]: учебное пособие для спо / Ю. В. Свириденко. — 2-е, стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 108 с. — ISBN 978-5-8114-7582-7. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/162389> — Загл. с экрана.

2. Информационные технологии. Базовый курс: учебник / А. В. Костюк, С. А. Бобонец, А. В. Флегонтов, А. К. Черных. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 604 с. — Текст: электронный // Лань электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/104884>.

3. Сергеева И.И. Информатика [Электронный ресурс]: учебник / И.И. Сергеева, А.А. Музалевская, Н.В. Тарасова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2018. — 384 с. — (Среднее профессиональное образование). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/958521> — Загл. с экрана.

4. Компьютерная графика в GIMP: методические указания / составитель Б. А. Татаринич. — Белгород: БелГАУ им.В.Я.Горина, 2020. — 52 с. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/166501>.

3.2.2. Основные электронные издания

1. <https://e.lanbook.com/book/162389>
2. <https://e.lanbook.com/book/104884>.
3. <http://znanium.com/catalog/product/958521>
5. <https://e.lanbook.com/book/166501>.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Никулин, Е. А. Компьютерная графика. Фрактал: учебное пособие / Е. А. Никулин. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 100 с. — ISBN 978-5-8114-3067-3. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/169237>.

2. Гвоздева В.А. Информатика, автоматизированные и информационные технологии и системы [Текст]: учебник / В.А. Гвоздева. - М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2017. 544 с.: ил. - (Профессиональное образование).

3. Грошев, А.С. Информатика [Электронный ресурс]: учеб. / А.С. Грошев, П.В. Закляков. — Электрон. дан. — Москва: ДМК Пресс, 2015. — 588 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/69958>. — Загл. с экрана.

4. Катунин, Г.П. Основы мультимедийных технологий [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Г.П. Катунин. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 784 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/103083>. — Загл. с экрана.

5. Компьютерная графика в САПР: учебное пособие для спо / А. В. Приемышев, В. Н. Крутов, В.А. Треляль, О. А. Коршакова. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 196 с. — ISBN 978-5-8114-7013-6. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/153934>.

6. Советов, Б. Я. Информационные технологии: теоретические основы: учебник для спо / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 444 с. — ISBN 978-5-8114-6920-8. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/153674>— Загл. с экрана. СПО.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<p>Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач и личностного развития</p> <p>Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</p> <p>Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</p> <p>Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности</p>	<p>Демонстрация интереса к будущей профессии.</p> <p>Выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач.</p> <p>Поиск необходимой информации для решения поставленной профессиональной задачи.</p> <p>Решение нетиповых профессиональных задач с привлечением самостоятельно найденной информации.</p> <p>Взаимодействие с преподавателями в ходе обучения; анализ результатов собственной деятельности. организация самостоятельной деятельности.</p> <p>Самостоятельное выполнение практических работ. Знание информационных технологий, применяемых для выполнения графических работ.</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.</p> <p>Практические работы на решение нестандартных ситуаций.</p> <p>Выполнение практических работ с использованием графических систем.</p> <p>Наблюдение.</p> <p>Участие в проектной деятельности.</p>

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ОП.03 Основы геодезии и картографии, топографическая графика»**

2025 год

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика	
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ	
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	
2.2. Содержание дисциплины	
2.3. Курсовой проект (работа)	
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ	
3.1. Материально-техническое обеспечение	
3.2. Учебно-методическое обеспечение	
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ	

1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Основы геодезии и картографии, топографическая графика»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Основы геодезии и картографии, топографическая графика»: приобретение знаний и практических навыков в области геодезии и картографии.

Дисциплина «Основы геодезии и картографии, топографическая графика» включена в обязательную часть профессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части	Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте	-
ОК.03	Применять современную научную профессиональную терминологию	Современную научную и профессиональную терминологию	-
ОК.04	Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Основы проектной деятельности	-
ПК 1.1	Выполнять линейные и угловые полевые измерения; Выполнять поверки и юстировки геодезических приборов	Общие понятия о топографогеодезических работах; Устройство и принципы работы геодезических приборов; Методы угловых и линейных измерений; Основы математической обработки полевых измерений	Приведения в рабочее положение геодезического оборудования; Проведения поверок и юстировок геодезического оборудования
ПК 1.2	Выполнять полевые работы по созданию геодезического	Виды, методы и способы создания геодезического обоснования	Оформления полевых журналов измерений;

	обоснования топографических съемок; Выполнять математическую обработку полевых измерений по созданию геодезического обоснования топографических съемок; Выполнять съемку ситуации местности и рельефа	топографических съемок; Математическую обработку полевых измерений при создании геодезического обоснования простейшего вида; Способы съемки контуров местности и рельефа; Виды и методы топографических съемок	Выбора съемочных точек ситуации местности и рельефа
ПК 1.3	Выполнять графические работы по составлению картографических материалов; Читать топографические карты и планы	Виды и назначение картографических материалов; Условные картографические знаки; Основные системы координат, применяемые в геодезии и основы работы в них; Принцип составления модели рельефа горизонталями и основы работы с ними	Чтения топографических карт и планов

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	78	44
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме (зачет, диф.зачет, экзамен)	3	-
Всего	81	44

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Основные понятия и положения геодезии		4/0	
Тема 1.1. Форма и размеры Земли	Содержание	2/0	ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ОК 01 ОК03 ОК 04
	1. Геоид, Земной эллипсоид, параметры Земного эллипсоида, референц-эллипсоид, референц-эллипсоид Красовского.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Тема 1.2. Общие понятия о системах координат	Содержание	2/0	ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ОК 01 ОК03 ОК 04
	1. Координаты, пространственные прямоугольные координаты, географические координаты, плоские прямоугольные координаты, полярные и биполярные системы координат. Абсолютные и относительные высоты, Балтийская система высот. Сущность равноугольной поперечно-цилиндрической проекции Гаусса.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 2. Топографические карты и планы		12/20	
Тема 2.1. Ортогональная проекция. Общие понятия	Содержание	2/0	ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ОК 01 ОК03 ОК 04
	1. Карта, план, горизонтальное проложение.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Тема 2.2. Понятие условных знаков	Содержание	2/0	ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ОК 01 ОК03 ОК 04
	1. Система топографических условных знаков, чтение карты, картографическое изображение, группы условных знаков.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		

	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Тема 2.3. Масштабы. Масштабный ряд топографических карт России	Содержание		2/4
	1. Численный масштаб, масштабный ряд, линейный и поперечный масштаб, переходный масштаб, точность масштаба.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	1. Практическое занятие № 1 «Работа с масштабами»	2	
	2. Практическое занятие №2 «Работа с масштабами»	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Тема 2.4. Ориентирование линий. Прямая и обратная геодезические задачи	Содержание		2/8
	1. Углы ориентирования, связь между углами ориентирования, прямая и обратная геодезические задачи.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	8	
	1. Практическое занятие №3 «Переход от одних ориентирных углов к другим»	2	
	2. Практическое занятие №4 «Переход от одних ориентирных углов к другим»	2	
	3. Практическое занятие №5 «Решение прямой и обратной геодезических задач»	2	
	4. Практическое занятие №6 «Решение прямой и обратной геодезических задач»	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Тема 2.5. Координатные сетки топографических карт	Содержание		2/4
	1. Километровая сетка прямоугольной зональной системы координат проекции Гаусса - Крюгера, географическая координатная сетка, определение географических и прямоугольных координат.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	1. Практическое занятие №7 «Определение по карте географических и прямоугольных координат»	2	

	2. Практическое занятие №8 «Определение по карте географических и прямоугольных координат»	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Тема 2.6. Изображение рельефа на топографических картах	Содержание	2/4	ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ОК 01 ОК03 ОК 04
	1. Основные формы рельефа местности, сущность способа изображения рельефа местности горизонталями, крутизна и направление ската, зависимость высоты сечения рельефа от масштаба карты. Определение отметки горизонтали по данной отметке точки и известной высоте сечения рельефа, определение высот точек местности, построение профиля местности по заданному на карте направлению, проведение на карте линии заданного уклона.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	1. Практическое занятие №9 «Определение высот точек местности»	2	
	2. Практическое занятие №10 «Определение высот точек местности»	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 3. «Геодезические измерения»		10/20	
Тема 3.1. Основные принципы геодезических измерений	Содержание	2/4	ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ОК 01 ОК03 ОК 04
	1. Принципы измерения углов, принципы измерений длин линий и приборы. Нивелирование.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	1. Практическое занятие №11 «Изучение основ работы нивелиром»	2	
	2. Практическое занятие №12 «Изучение основ работы нивелиром»	2	
В том числе самостоятельная работа обучающихся			
Тема 3.2. Производство технического нивелирования	Содержание	2/4	ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ОК 01 ОК03 ОК 04
	1. Алгоритм выполнения, порядок записи и обработки журнала технического нивелирования.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	1. Практическое занятие №13 «Математическая обработка журнала технического нивелирования»	2	

	2. Практическое занятие №14 «Математическая обработка журнала технического нивелирования»	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Тема 3.3. Измерение углов	Содержание	2/4	ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ОК 01 ОК03 ОК 04
	1. Измерение горизонтального угла, измерение вертикального угла, тригонометрическое нивелирование.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	1. Практическое занятие №15 «Изучение основ работы теодолитом»	2	
	2. Практическое занятие №16 «Изучение основ работы теодолитом»	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Тема 3.4. Математическая обработка теодолитного хода	Содержание	2/8	ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ОК 01 ОК03 ОК 04
	1. Математическая обработка замкнутого и разомкнутого теодолитного хода.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	8	
	1. Практическое занятие №17 «Математическая обработка разомкнутого теодолитного хода»	2	
	2. Практическое занятие №18 «Математическая обработка разомкнутого теодолитного хода»	2	
	3. Практическое занятие №19 «Математическая обработка замкнутого теодолитного хода»	2	
	4. Практическое занятие №20 «Математическая обработка замкнутого теодолитного хода»	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Тема 3.5. Современные геодезические приборы	Содержание	2/0	ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ОК 01 ОК03 ОК 04
	1. Электронные тахеометры, спутниковые приемники, лазерное сканирование.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 4. «Государственная геодезическая сеть и сети сгущения»		4/0	
Тема 4.1. Назначение и виды государственной геодезической сети	Содержание	2/0	ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ОК 01 ОК03
	1. Виды, методы создания, классы точности.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		

	В том числе самостоятельная работа обучающихся		ОК 04
Тема 4.2. Основные принципы современного развития и совершенствования государственной	Содержание	2/0	ПК 1.1 ПК 1.2
	1. Фундаментальная астрономо-геодезическая сеть (ФАГС), высокоточная геодезическую сеть (ВГС), спутниковая геодезическая сеть 1 класса (СГС-1).	2	ПК 1.3
	В том числе практических и лабораторных занятий		ОК 01 ОК03
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		ОК 04
Раздел 5. «Топографические съемки (общие положения)»		4/4	
Тема 5.1. Виды топографических съемок	Содержание	2/0	ПК 1.1 ПК 1.2
	1. Методы производства топографических съемок, геодезические методы производства топографических съемок, способы плановой съемки, плановая и планово-высотная съемка.	2	ПК 1.3
	В том числе практических и лабораторных занятий		ОК 01 ОК03
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		ОК 04
Тема 5.2. Топографическое черчение	Содержание	2/4	ПК 1.1 ПК 1.2
	1. Правила выполнения землеустроительных и топографических чертежей. Чертежные материалы, инструменты, принадлежности.	2	ПК 1.3
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	ОК 01 ОК03
	1. Практическое занятие №21 «Оформление топографического чертежа»	2	ОК 04
	2. Практическое занятие №22 «Оформление топографического чертежа»	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
<i>Курсовая работа (проект)</i>		0	
Промежуточная аттестация		3	
Всего		34/44	

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Геодезии», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.
 Мастерская «Геодезии», оснащенная в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Наименование.

1. Гиршберг М. А. Геодезия: учебник / М.А. Гиршберг. — Изд. стереотип. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 384 с. — (Высшее образование: Бакалавриат).
2. Золотова Е.В., Скогорева Р.Н. Геодезия с основами кадастра. Учебник для вузов. - М.: Академический Проект; Трикста, 2015. - 416 с.
3. Вострокнутов, А. Л. Основы топографии : учебник для среднего профессионального образования / А. Л. Вострокнутов, В. Н. Супрун, Г. В. Шевченко; под общей редакцией А. Л. Вострокнутова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 196 с.
4. Смалев, В. И. Геодезия с основами картографии и картографического черчения: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. И. Смалев. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 189 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14084-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467771> (дата обращения: 16.08.2021).
5. Дьяков, Б.Н. Геодезия [Электронный ресурс] : учеб. / Б.Н. Дьяков. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург: Лань, 2018. — 416 с.
6. Левитская, Т. И. Геодезия : учебное пособие для СПО / Т. И. Левитская ; под редакцией Э. Д. Кузнецова. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2021. — 87 с. — ISBN 978-5-4488-1127-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/104897>.
7. Ходоров, С.Н. Геодезия - это очень просто. Введение в специальность. [Электронный ресурс] / С.Н. Ходоров. - 2-е изд. - М.: Инфра-Инженерия, 2015.- 176 с.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Наименование.

1. Электронно-библиотечная система «Лань». (Режим доступа): URL <https://eJanbook.com/>
2. Электронно-библиотечная система «Знаниум». (Режим доступа): URL <https://znaniium.com/>
3. Научная электронная библиотека «eLibrary». (Режим доступа): URL <https://elibrary.ru/>

4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - общие понятия о топографо-геодезических работах; - устройство и принципы работы геодезических приборов; - основы математической обработки полевых измерений; - методы угловых и линейных измерений; - виды, методы и способы создания геодезического обоснования топографических съёмок; - математическую обработку полевых измерений при создании геодезического обоснования простейшего вида; - способы съёмки контуров местности и рельефа; - виды и методы топографических съёмок; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнять поверки и юстировки геодезических приборов; - выполнять графические работы по составлению картографических материалов; - выполнять съёмку ситуации местности и рельефа; - выполнять полевые работы по созданию геодезического обоснования топографических съёмок; - выполнять математическую обработку полевых измерений по созданию геодезического обоснования топографических съёмок. 	<p>Демонстрация понятий о:</p> <ul style="list-style-type: none"> Топографо-геодезических работах; Устройстве и принципе работы геодезических приборов; Основах математической обработке полевых измерений; Методах угловых и линейных измерений; Видах, методах и способах создания геодезического обоснования топографических съёмок; Способах съёмки контуров местности и рельефа; Видах и методах топографических съёмок; Видах и назначении картографических материалов; Условных картографических знаках; Основных системах координат применяемых в геодезии; Принципах составления модели рельефа горизонталями. <p>Демонстрация умений: Выполнения линейных и угловых измерений;</p> <p>Чтения топографических карт и планов;</p> <p>Выполнения поверок и юстировок геодезических приборов;</p> <p>Выполнения графических работ по составлению картографических материалов;</p> <p>Выполнению полевых работ по созданию геодезического обоснования топографических съёмок;</p> <p>Выполнению математической обработки полевых измерений по созданию геодезического обоснования топографических съёмок;</p>	<p>Анализ полученных знаний в процессе устного и письменного опроса; Выполнения тестов;</p> <p>Проверка качества оформления и выполнения практических и лабораторных работ.</p> <p>Наблюдение и анализ деятельности студентов в процессе выполнения практических и лабораторных работ;</p> <p>Анализ полученных знаний в процессе устного и письменного опроса, выполнения тестов.</p>

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ОП.04 Здания и сооружения»**

2025 год

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Общая характеристика	
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ	
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	
2.2. Содержание дисциплины	
2.3. Курсовой проект (работа)	
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ	
3.1. Материально-техническое обеспечение	
3.2. Учебно-методическое обеспечение	
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ	

2. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Здания и сооружения»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Здания и сооружения»: формирование представлений о видах зданий, основных объемно-планировочных решениях, способах подсчетов основных параметров зданий.

Дисциплина «Здания и сооружения» включена в обязательную часть цикла образовательной программы

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте	Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить	-
	Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части	Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте	
ОК 02	Использовать современное программное обеспечение	Порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств	-
ОК 03	Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности	Содержание актуальной нормативно-правовой документации	-
	Применять современную научную профессиональную терминологию Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи	Современная научная и профессиональная терминология	
	Презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план	Основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности	
	Рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования	Правила разработки бизнес-планов	
	Определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности	Порядок выстраивания презентации	
	Презентовать бизнес-идею	Кредитные банковские продукты	
	Определять источники финансирования		

ОК 04	Организовывать работу коллектива и команды	Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности	
	Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Основы проектной деятельности	
ПК 1.1.	Осуществлять сбор, обработку и анализ данных об объективных условиях района застройки, включая климатические и инженерно-геологические условия участка застройки; Осуществлять сбор, обработку и анализ данных о социально-культурных и историко-архитектурных условиях района застройки; Проводить предпроектные исследования, включая историографические и культурологические;	Основные виды требований к различным типам объектов капитального строительства, включая социальные, эстетические, функционально-технологические, эргономические и экономические требования; Основные источники получения информации в архитектурно-строительном проектировании, включая нормативные, методические, справочные и реферативные источники; Средства и методы сбора и обработки данных об объективных условиях участка застройки, включая обмеры, фотофиксацию, вычерчивание генерального плана местности, макетирование, графическую фиксацию подосновы;	
ПК 1.2.	Использовать средства автоматизации архитектурно-строительного проектирования и компьютерного моделирования; Формулировать обоснования архитектурных и объемнопланировочных решений объекта;	Средства и методы архитектурно-строительного проектирования; основы архитектурной композиции и закономерности визуального восприятия; Требования международных нормативных технических документов по архитектурно-строительному проектированию и особенности их применения; 36 Основные средства и методы архитектурно-строительного проектирования по обеспечению безбарьерной среды для маломобильных групп населения;	

К 1.3.	Оформлять текстовые и графические материалы по разработанным архитектурным и объемно планировочным решениям; Оформлять рабочую документацию по архитектурному разделу проекта, включая основные комплекты рабочих чертежей и прилагаемые к ним документ	Основные способы выражения авторского архитектурного замысла, включая графические, макетные, компьютерного моделирования, вербальные, видео; Методы автоматизированного проектирования, основные программные комплексы проектирования, компьютерного моделирования, создания чертежей и моделей	
---------------	---	---	--

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия*	30	12
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	2	-
Промежуточная аттестация в <i>форме (зачет, диф.зачет, экзамен)</i>	2	-
Всего	34	12

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий,	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Общие понятия о зданиях и сооружениях		8/-	
Тема 1.1. Общие сведения	Содержание	4/-	ПК 1.1 ОК 01, ОК 02
	1. Типологическая классификация зданий	2	
	2. Требования, предъявляемые к зданиям	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	-	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.2. Типология гражданских зданий	Содержание	4/-	ПК 1.1 ОК 01, ОК 02
	1. Планировочные схемы гражданских зданий	2	
	2. Типологическая характеристика высотных зданий	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	-	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 2. Типология жилых зданий		10/12	ПК 1.1, ПК 1.2
Тема 2.1. Общие принципы планировки квартир	Содержание	6/2	ОК 02
	1. Секционные жилые дома	2	
	2. Жилые дома коридорного типа	2	
	3. Жилые дома галерейного типа	2	
	В той числе практических и лабораторных занятий	2	
	1. Практическая работа № 1 «Сравнительная оценка объемно-планировочных решений жилых зданий»	2	

Тема 2.2. Показатели качества зданий	Содержание	2/6	ПК 1.1, ПК 1.2 ОК 02, ОК 04
	1. Обследование зданий	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	6	
	1. Практическая работа № 2 «Правила подсчета основных объемно-планировочных параметров квартир и жилых зданий»	2	
	2. Практическая работа № 3 «Расчет физического и морального износа зданий»	2	
	3. Практическая работа № 4 «Определение типа планировки квартир»	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.3. Типология производственных зданий и сооружений промышленных предприятий	Содержание	2/4	ПК 1.2 ОК 01, ОК 02
	1. Типологическая характеристика одноэтажных и многоэтажных зданий	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	1. Практическая работа № 5 «Расположение вспомогательных и обслуживающих зданий и помещений на промышленных предприятиях»	2	
	1. Практическая работа № 6 «Правила подсчета основных объемно-планировочных параметров производственных зданий»	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Написание конспекта, сообщения по теме: 1. Классификация инженерных сооружений	2	
Промежуточная аттестация		2	
Всего		34	

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет(ы) Лаборатория химии и экологических основ природопользования, , Кабинет географии и основ геологии, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Лаборатория(и) материаловедения и испытания материалов, оснащенная в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

Печатные:

1. Архитектура зданий и строительные конструкции : учебник для среднего профессионального образования / К. О. Ларионова [и др.] ; под общей редакцией А. К. мужской. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 490 с.

2. Архитектура зданий и строительные конструкции : учебник для среднего профессионального образования / К. О. Ларионова [и др.] ; под общей редакцией А. К. Соловьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 490 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10318-2.

3. Опарин, С. Г. Здания и сооружения. Архитектурно-строительное проектирование : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. Г. Опарин, А. А. Леонтьев. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 283 с.

4. Рыбьев, И. А. Строительное материаловедение в 2 ч. Часть 1 : учебник для среднего профессионального образования / И. А. Рыбьев. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 275 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09336-0.

5. Рыбьев, И. А. Строительное материаловедение в 2 ч. Часть 2 : учебник для среднего профессионального образования / И. А. Рыбьев. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 429 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09338-4.

Электронные:

6. Рыбьев, И. А. Строительное материаловедение в 2 ч. Часть 1 : учебник для среднего профессионального образования / И. А. Рыбьев. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 275 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09336-0. — Текст : электронный — URL: <https://urait.ru/bcode/493990>.

3.2.2. Рыбьев, И. А. Строительное материаловедение в 2 ч. Часть 2 : учебник для среднего профессионального образования / И. А. Рыбьев. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 429 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09338-4. — Текст : электронный — URL: <https://urait.ru/bcode/493991>.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Электронно-библиотечная система «Лань» - URL: <https://eJanbook.com/>
2. Электронно-библиотечная система «Знаниум». - URL: <https://znaniium.com/>
3. Научная электронная библиотека «eLibrary». - URL: <https://elibrary.ru/>

4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 1.1 ОК 01 ОК 02 Формировать алгоритмы разработки программных модулей в соответствии с техническим заданием	Техническое задание грамотно проанализировано Алгоритм разработан в соответствии с техническим заданием и оформлен согласно стандартам, пояснены его основные структуры Правильно указаны использованные стандарты в области документирования Выполнена оценка сложности алгоритма	Экспертное наблюдение выполнения лабораторных работ Оценка защиты лабораторных работ Тестирование Экспертная оценка выполненных работ Промежуточная аттестация: дифференцированный зачёт (МДК.01.01), экзамен квалификационный
ПК 1.2 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 Разрабатывать программные модули в соответствии с техническим заданием	Программный модуль разработан по имеющемуся алгоритму в среде разработки на указанном языке программирования методами объектноориентированного/структурного программирования и полностью соответствует техническому заданию, соблюдены и пояснены основные этапы разработки Документация на модуль оформлена и соответствует стандартам	Экспертное наблюдение выполнения лабораторных работ Оценка защиты лабораторных работ Тестирование Экспертная оценка выполненных работ Промежуточная аттестация: экзамен (МДК.01.02), экзамен квалификационный
ПК 1.3 ОК 07 ОК 08 ОК 09 Выполнять отладку программных модулей с использованием специализированных программных средств	Правильно выполнена отладка модуля с использованием инструментария среды проектирования (с пояснением особенностей отладочных классов), сохранены и представлены результаты отладки	Экспертное наблюдение выполнения лабораторных работ Оценка защиты лабораторных работ Тестирование Экспертная оценка выполненных работ Промежуточная аттестация: экзамен (МДК.01.02), экзамен квалификационный

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ОП.05 Основы геологии, геоморфологии, почвоведения»**

2025 год

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика	
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ	
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	
2.2. Содержание дисциплины	
2.3. Курсовой проект (работа)	
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ	
3.1. Материально-техническое обеспечение	
3.2. Учебно-методическое обеспечение	
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ	

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.05 Основы геологии, геоморфологии, почвоведения»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.05 Основы геологии, геоморфологии, почвоведения» изучение состава, строения, происхождения и развития недр Земли, а также закономерностей формирования и размещения полезных ископаемых, включена в обязательную часть цикла образовательной программы. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ПК, ОК	Умения	Знания	Владеть навыками
ПК 4.1	Читать геологические и почвенные карты; Определять формы рельефа, виды почв	Знать законодательства Российской Федерации в части землепользования	
	Готовить справочные материалы и заключения о несоблюдении требований законодательства; определять типы залегания подземных вод и основные параметры водоносных горизонтов	Знать порядок ведения текущей и отчетной документации Формулировка знания	
ПК 4.2	Составлять документацию мониторинга земель: Строить инженерногеологические разрезы и почвенные профили, составлять геологические колонки скважин	Знать методику количественной и качественной оценки земель при их инвентаризации и мониторинге	
	Разбираться в геологических процессах и инженерно-геологических явлениях, оценивать их и выдавать рекомендации по защитным мероприятиям	Знать горные породы, типы грунтов и почв; основные факторы развития опасных геологических процессов	
ПК 4.3	Составлять документацию контрольного обследования земельных ресурсов	Знать нормативные акты и мероприятия по охране земельных ресурсов	
	Выявлять опасные геологические и	Знать опасные геологические	

	антропогенные процессы, представляющие реальную угрозу земельным ресурсам	процессы и факторы их развития	
ПК 4.4	Составлять площадные прогнозные карты пораженности земель опасными процессами	Знать эффективность природоохранных мероприятий в отношении различных неблагоприятных процессов и явлений	
	Правильно определять первоочередность природоохранных мероприятий и их целесообразность	Знать комплекс основных защитных инженерных сооружений	
ОК 01	Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте	Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить	
	Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части	Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте	
	Определять этапы решения задачи	Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях	
ОК 04	Организовывать работу коллектива и команды	Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности	
	Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Основы проектной деятельности	
ОК 05	Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	Правила оформления документов и построения устных сообщений	

ОК 07	Соблюдать нормы экологической безопасности;	Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности	
	Определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства	Основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности	
	Организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона	пути обеспечения ресурсосбережения	
ОК 09	Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы	Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы	

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	54	24
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	2	-
Промежуточная аттестация в <i>форме экзамена</i>	6	-
Всего	62	24

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Основы инженерной геологии		38 / 18	
Тема 1.1. Задачи инженерной геологии	Содержание	2	ПК 4.4
	1. Основные разделы инженерной геологии. Понятие геологической среды (ГС)	2	ОК 01
	В том числе практических занятий и лабораторных работ Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 1.2. Геологическое строение и возраст горных пород	Содержание	2	ПК 4.4
	1. Происхождение и строение Земли. Геологическая хронология. Тектонические движения земной коры. Складчатые и разрывные дислокации	2	ОК 01
	В том числе практических занятий и лабораторных работ Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 1.3. Минералы горных пород	Содержание	2	ПК 4.4
	1. Понятие «минерал». Основные породообразующие минералы Классификация минералов по происхождению и химическому составу. Диагностические признаки минералов	2	ОК 01
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	1. Практическое занятие 1 «Изучение основных породообразующих минералов» Самостоятельная работа обучающихся	2	
Тема 1.4. Горные породы	Содержание	2	ПК 4.4
	1. Понятие о горных породах. Магматические горные породы, их происхождение, минеральный состав, классификация, инженерно геологические свойства. Осадочные горные породы, их происхождение, условия залегания, классификация, инженерно-геологические свойства. Метаморфические горные породы, их классификация, инженерно геологические свойства.	2	ОК 01
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	

	1.Практическое занятие 2«Изучение магматических горных пород по образцам»	2	
	2. Практическое занятие 3 «Изучение осадочных и метаморфических горных пород»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 1.5. Грунты	Содержание	2	ПК 4.2, ПК 4.3 ОК 07
	1.Понятие термина «грунты». Классификация грунтов согласно ГОСТ 2510095. Основные свойства и классификационные показатели крупнообломочных и песчаных грунтов Специфичные свойства и классификационные показатели глинистых грунтов.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	1.Практическое занятие 4 «Определение наименования крупнообломочных грунтов»	2	
	2.Практическое занятие 5«Определение наименования глинистых грунтов»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 1.6. Основные понятия гидрогеологии	Содержание	2	ПК 4.2, ПК 4.3 ОК 07
	1.Понятие о водопроницаемости горных пород, водоносных горизонтах и водоупорах. Классификации подземных вод по условиям циркуляции, минерализации и химическому составу Классификация подземных вод по условиям их залегания, фильтрационные схемы. Гидродинамические параметры водоносных горизонтов	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	1.Практическое занятие 6 «Составление инженерно-геологической колонки и определение основных гидрогеологических параметров водоносных горизонтов»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 1.7. Геологические карты и разрезы	Содержание	2	ПК 4.1. ОК 07, ОК 09
	Содержание инженерно-геологических карт и методика построения разрезов по заданным линиям на карте Построение инженерно-геологического разреза по профилю скважин	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6	
	1.Практическое занятие 7 «Построение профиля по заданной на карте линии разреза»	2	
	Практическое занятие 8 «Работа с геологической картой и каталогом скважин»	2	

	Практическое занятие 9 «Построение инженерно-геологического разреза по профилю скважин»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 2. Геоморфология		28 / 2	
Тема 2.1. Рельеф и его формы	Содержание	2	ПК 4.4 ОК 01
	1. Типы и формы рельефа, рельефообразующие факторы. Геоморфологические карты, их назначение и содержание.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие 10 «Геоморфологический анализ территории»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 2.2. Рельефы, обусловленные деятельностью эндогенных сил	Содержание	2	ПК 4.2, ПК 4.3 ОК 07
	1. Эндогенные процессы. Землетрясения. Сейсмическое районирование	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 2.3. Рельефы, обусловленные деятельностью экзогенных процессов	Содержание	8	ПК 4.2, ПК 4.3 ОК 07
	1. Выветривание горных пород. Виды выветривания и основные факторы. Понятие элювия. Защитные мероприятия. Эоловые процессы, формы эолового рельефа. Защитные мероприятия	2	
	2. Геологическая деятельность атмосферных текучих вод. Процессы водной эрозии. Оврагообразование. Геологическая деятельность рек, морей, озер, водохранилищ	2	
	Условия образования лавин, селей. Защитные инженерные мероприятия		
	3. Условия образования оползней. Строение оползней. Защитные инженерные мероприятия		
	Основные факторы нарушения устойчивости склонов. Оценка устойчивости склонов при проектировании зданий и сооружений.	2	
	Карстово-суффозионные процессы. Условия их развития. Виды карста. Защитные мероприятия.		
	4. Пльвуны. Виды пльвунов. Основные факторы их образования. Защитные мероприятия.		
	Болота и заболоченные земли. Типы болот, их учет и картирование. Защитные мероприятия при проектировании сооружений	2	
	Криогенные процессы. Понятие криолитозоны, ее распространение на территории РФ. Основные принципы проектирования на мерзлых грунтах.		
В том числе практических занятий и лабораторных работ			
Самостоятельная работа обучающихся			

Раздел 3. Почвы		12/4	
	Содержание	<i>4</i>	ПК 4.1, ПК 4.2
Тема 3.1. Почвообразовательные процессы	1. Факторы почвообразования. Морфологические признаки почв. Строение почвенного профиля	2	ПК 4.3 ОК 07
	2. Классификация, номенклатура и диагностика почв. Характеристика почвенных зон на территории РФ. Почвенные карты. Учет и бонитировка почв	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	1. Практическое занятие 11 «Условия почвообразования в зоне» (по варианту)	2	
	2. Практическое занятие 12 «Построение почвенного профиля и описание почвенных горизонтов»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Промежуточная аттестация		6	
Всего:		60	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Основ геологии и геоморфологии», оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Бондарев В.П. Геология. Учебное пособие. 2-е изд., испр. и доп.-М.: Изд.Форум, 2018.-208с.
2. Платов Н.А., Касаткина А.А. Основы инженерной геологии. 2-е изд., перераб.и доп.-М.: ИНФРА-М, 2018.-192с.
3. Стахурская Т.Г. Методические указания по выполнению практических работ по МДК 01.02 «Геология и грунтоведение», разд. Грунтоведение, ССК, 2018.
4. ГОСТ 25100-95, «Грунты. Классификация».-М., 1995.

3.2.2. Основные электронные издания

- 1 .Стахурская Т.Г. Методические указания по выполнению практических работ по дисциплине «Геология и грунтоведение», разд. Грунтоведение, ССК, 2018. Электронная библиотека ОГБПОУ «Смоленский строительный колледж»
- 2 .Стахурская Т.Г. Рабочая тетрадь для выполнения практических работ по дисциплине «Основы геологии, геоморфологии», ССК, 2017. Электронная библиотека ОГБПОУ «Смоленский строительный колледж».

3.2.3. Дополнительные источники

- 1 . Ананьев В.П., Инженерная геология: учебник для строит. спец. высших учебных заведений/ В.П. Ананьев, А.Д.Потапов.-5-е изд., стер.- М.: Высшая школа, 2010.-575 с.: ил.
- 2 .Платов Н.А. Основы инженерной геологии: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования/ Н.А. Платов.-2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА, 2010.-192 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
<p>Знать законодательства Российской Федерации в части землепользования, Знать порядок ведения текущей и отчетной документации, Знать методику количественной и качественной оценки земель при их инвентаризации и мониторинге, Знать горные породы, типы грунтов и почв; основные факторы развития опасных геологических процессов, Знать нормативные акты и мероприятия по охране земельных ресурсов, Знать опасные геологические процессы и факторы их развития, Знать эффективность природоохранных мероприятий в отношении различных неблагоприятных процессов и явлений, Знать комплекс основных защитных инженерных сооружений.</p>	<p>Демонстрировать знания законодательства Российской Федерации в части землепользования; Демонстрировать знания по ведению текущей и отчетной документации; Демонстрировать знания по методике количественной и качественной оценки земель при их инвентаризации и мониторинге; Демонстрировать знания горных пород, типов грунтов и почв; основные факторы развития опасных геологических процессов; Демонстрировать знания нормативных актов и мероприятий по охране земельных ресурсов; Демонстрировать знания опасных геологических процессов и факторов их развития; Демонстрировать знания по эффективности природоохранных мероприятий в отношении различных неблагоприятных процессов и явлений; Демонстрировать знания по основным защитным инженерным сооружениям.</p>	<p>Текущий контроль при проведении: Устных опросов, Тестирования, Письменные блиц-опросы; Актуализации опорных знаний перед выполнением практических работ. Промежуточная аттестация: в форме экзамена.</p>
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
<p>Читать геологические и почвенные карты; Определять формы рельефа, виды почв, Готовить справочные материалы и заключения о несоблюдении требований законодательства; Определять типы залегания подземных вод и основные</p>	<p>Демонстрировать умение читать геологические и почвенные карты; определять формы рельефа; Демонстрировать умение Готовить справочные материалы и заключения о несоблюдении требований законодательства; Определять типы залегания подземных вод и основные параметры водоносных горизонтов;</p>	<p>Текущий контроль при проведении: Устных опросов, Тестирования, Письменных блиц-опросов; Актуализации опорных знаний перед выполнением</p>

<p>параметры водоносных горизонтов, Составлять документацию мониторинга земель, Строить инженерно-геологические разрезы и почвенные профили, составлять геологические колонки скважин, Разбираться в геологических процессах и инженерно-геологических явлениях, оценивать их и выдавать рекомендации по защитным мероприятиям, Составлять документацию контрольного обследования земельных ресурсов, Выявлять опасные геологические и антропогенные процессы, представляющие реальную угрозу земельным ресурсам, Составлять площадные прогнозные карты пораженности земель опасными процессами, Правильно определять первоочередность природоохранных мероприятий и их целесообразность.</p>	<p>Демонстрировать умение составлять документацию мониторинга земель; Строить инженерно-геологические разрезы и почвенные профили, составлять геологические колонки скважин; Демонстрировать умение разбираться в геологических процессах и инженерно-геологических явлениях, оценивать их и выдавать рекомендации по защитным мероприятиям; Демонстрировать умение составлять документацию контрольного обследования земельных ресурсов; Демонстрировать умение выявлять опасные геологические и антропогенные процессы, представляющие реальную угрозу земельным ресурсам; Демонстрировать умение составлять площадные прогнозные карты пораженности земель опасными процессами; Демонстрировать умение правильно определять первоочередность природоохранных мероприятий и их целесообразность.</p>	<p>практических работ. Промежуточная аттестация: в форме экзамена.</p>
---	--	--

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ОП.06 Основы экономики организации, менеджмента и маркетинга»**

2025 год

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА
- 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы
- 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
- 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины
- 2.2. Примерное содержание дисциплины
- 2.3. Курсовой проект (работа)
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ
- 3.1. Материально-техническое обеспечение
- 3.2. Учебно-методическое обеспечение
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.06 ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ ОРГАНИЗАЦИИ, МЕНЕДЖМЕНТА И МАРКЕТИНГА»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Основы экономики организации, менеджмента и маркетинга»: сформировать у обучающихся основы управленческого и маркетингового мышления, необходимые для успешной профессиональной деятельности.

Дисциплина «Основы экономики организации, менеджмента и маркетинга» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать
ПК 1.1 - ПК 1.6 ПК 2.1 - ПК 2.4 ПК 3.1 - ПК 3.4 ПК 4.1 - ПК 4.4 ОК 01 - ОК 09	<ul style="list-style-type: none"> - рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации; - выполнять анализ хозяйственной деятельности организации; - намечать мероприятия и предложения по повышению экономической эффективности производства; - принимать эффективные решения, используя систему методов управления; - анализировать рынок недвижимости, осуществлять его сегментацию и позиционирование; - определять стратегию и тактику относительно ценообразования; - применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения; - разрабатывать мотивационную политику 	<ul style="list-style-type: none"> - основные технико-экономические показатели деятельности организации; - особенности и перспективы развития отрасли; - отраслевой рынок труда; - рыночный механизм и особенности рыночных отношений в сфере землеустройства и кадастра; - пути повышения экономической эффективности производства - организационные и производственные структуры организаций, их типы; - маркетинговую деятельность организации; - основные оборотные средства, трудовые ресурсы, нормирование и оплата труда; - сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;

	<ul style="list-style-type: none"> - планировать и организовывать работу подразделения; - формировать организационные структуры управления; 	<ul style="list-style-type: none"> - особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям); - функции менеджмента в рыночной экономике: - процесс принятия и реализации управленческих решений; - стили управления, коммуникации, деловое общение; - конъюнктуру рынка недвижимости, динамику спроса и предложения на соответствующем рынке с учетом долгосрочных перспектив. - внешнюю и внутреннюю среду организации; - цикл менеджмента; - систему методов управления; - сущность и функции маркетинга;
--	---	---

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	80	20
<i>Курсовая работа (проект)</i>	20	-
Самостоятельная работа	2	-
Промежуточная аттестация в <i>форме экзамена</i>	6	-
Всего	88	20

2.2 Содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Экономические основы организации предприятий и предпринимательской деятельности		6/-	
Тема 1.1. Организация (предприятие) - первичное звено экономики	Содержание		
	Сущность организации, методы и цели создания, классификация организаций. Внутренняя и внешняя среда организации.	2	ОК 01
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 1.2 Предпринимательская деятельность	Содержание		
	1. Понятие предпринимательства, субъекты и виды предпринимательской деятельности. Государственная поддержка предпринимательства.	2	ОК 03
	2. Классификация организационно-правовых форм. Характеристика публичных и непубличных обществ, производственного кооператива, унитарного предприятия.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
Самостоятельная работа обучающихся			
Раздел 2. Экономические ресурсы организации		10/6	
Тема 2.1 Основные фонды	Содержание		
	1. Экономическая сущность, классификация, состав и структура основных фондов. Источники формирования и выбытия основных фондов.	2	ОК 01 ОК 03
	2. Виды оценки основных фондов: натуральная и стоимостная. Первоначальная, восстановительная, остаточная и ликвидационная стоимость. Износ, виды износа основных фондов. Амортизация, сущность, значение и способы начисления амортизации: линейный, уменьшаемого остатка, способ списания стоимости по сумме чисел срока полезного использования, способ списания стоимости пропорционально объему продукции.	2	

	В том числе практических занятий и лабораторных работ Практическая работа 1 Определение первоначальной, восстановительной и остаточной и среднегодовой стоимости основных фондов	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.2 Показатели использования основных фондов	Содержание Обобщающие и частные показатели. Показатели экстенсивного, интенсивного и интегрального использования основных фондов. Обобщающие показатели: фондоотдача, фондоемкость, фондовооруженность. Показатели состояния и движения основных фондов: коэффициенты износа и годности (сохранности) поступления, обновления, выбытия.	2	ОК 01 ОК 03
	В том числе практических занятий и лабораторных работ Практическая работа 2 «Расчет показателей эффективности использования и движения основных фондов»	2	ОК 01 ОК 03
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.3 Оборотные средства организации: сущность, состав и структура	Содержание 1. Сущность, состав и классификация оборотных средств. Кругооборот оборотных средств, источники формирования. Управление и нормирование оборотных средств.	2	ОК 03
	2. Рациональное использование оборотных средств. Показатели использования оборотных средств: коэффициент оборачиваемости, длительность одного оборота, коэффициент загрузки. Высвобождение оборотных средств: абсолютное и относительное.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ Практическая работа 3 « Нормирование оборотных средств и расчет показателей использования оборотных средств»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 3. Трудовые ресурсы и оплата труда			6/4
Тема 3.1. Трудовые ресурсы: сущность и состав	Содержание Понятие трудовых ресурсов. Количественная, качественная и структурная характеристика трудовых ресурсов. Списочная, явочная и среднесписочная численность. Показатели движения кадров: коэффициент оборота по приему, коэффициент оборота по выбытию, коэффициенты текучести и заменяемости кадров.	2	ОК 03
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	-	

	Практическая работа 4 «Расчет численности работников и движения кадров»	2	ОК 03
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 3.2	Содержание		
Производительность и оплата труда	Понятие производительности труда. Методы измерения производительности труда: выработка и трудоемкость. Методика определения выработки: часовой, дневной, месячной и годовой. Методика расчета трудоемкости. Факторы и резервы роста производительности труда.	2	ОК 03
	2. Сущность заработной платы. Формы и системы оплаты труда. Сдельная и повременная оплата труда.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическая работа 5 «Определение и анализ показателей производительности труда»	2	ОК 03
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Составить конспект : Гарантии государства в области оплаты труда		
Раздел 4 Издержки производства и себестоимость продукции, финансовые результаты		2/2	
Тема 4.1	Содержание		
Классификация и калькулирование затрат на производство и реализацию продукции. Прибыль и рентабельность.	Понятие экономических категорий «затраты». «расходы», «издержки». Классификация затрат. Методы калькулирования затрат. Группировка затрат по экономическим элементам и калькуляционным статьям. Себестоимость продукции, структура. Пути снижения затрат. Экономическая сущность прибыли. Виды и методика определения прибыли. Распределение прибыли. Рентабельность, ее сущность. Методика определения. Факторы роста прибыли..	2	ОК 03
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическая работа 6 Группировка затрат по экономическим элементам и статьям затрат»		
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 5 Основы менеджмента		8/2	
Тема 5.1 Цели и задачи управления организациями различных организационно-правовых форм	Содержание		
	Сущность менеджмента, менеджмент как особый вид профессиональной деятельности. Концепции, цели и задачи.	2	ОК 03 ОК 04
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическая работа 7 Анализ внешней среды организации	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		

Тема 5.2 Функции и методы управления	Содержание		
	1. Функции менеджмента. Цикл менеджмента: планирование, организация, мотивация, контроль и координация - основы управленческой деятельности. Взаимосвязь и взаимообусловленность функций управленческого цикла	2	ОК 01 ОК 03 ОК 04
	2. Сущность метода управления, содержание, направленность и форма. Административный, экономический, социально-психологический методы управления, цели и задачи применения.	2	
	3. Теория принятия решений	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ Практическая работа 8 Решение ситуаций по принятию управленческих решений	2	ОК 01 ОК 03 ОК 04
	Самостоятельная работа обучающихся Составить конспект « Стили принятия управленческих решений»	2	
Раздел 6 Основы маркетинга		8/4	
Тема 6.1 Понятие и сущность маркетинга	Содержание		
	Понятие маркетинга, принципы, функции, цели и задачи маркетинга. Концепции маркетинга. Комплекс маркетинга. Товар в системе маркетинга: классификация товаров и этапы жизненного цикла товаров.	2	ОК 03
	В том числе практических занятий и лабораторных работ Практическая работа 9 Классификация товаров и определение жизненного цикла товара	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 6.2 Ценовая политика в условиях рынка. Сбытовая политика	Содержание		
	Сущность цены. Виды цен. Роль цены на рынке. Факторы ценообразования. Этапы и методы ценообразования. Сбытовая политика и товародвижение, функции. Канал распределения, виды каналов распределения. Традиционный и вертикальный канал распределения.	2	ОК 03
	В том числе практических занятий и лабораторных работ Практическая работа 10 Ценообразование методом безубыточности	2	ОК 03
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 6.3 Товаропродвижение	Содержание		

товаров, работ и услуг	Сбытовая политика и товародвижение, функции. Канал распределения, виды каналов распределения. Традиционный и вертикальный канал распределения.	2	ОК 03
	2. Маркетинговые коммуникации: понятие, виды. Реклама, пропаганда, прямой маркетинг (личные продажи), стимулирование сбыта.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Курсовая работа		20	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		6	
Всего		88	

2.3. Курсовой проект (работа)

1. Особенности организационно-правовых форм организаций.
2. Оценка эффективности использования основного капитала организации.
3. Оценка использования собственного и заемного капитала в организации.
4. Оценка эффективности лизинговых операций организации.
- 5.оборотный капитал организации, оценка эффективности его использования.
6. Затраты организации, их влияние на конечный результат деятельности.
7. Прибыль, источники ее формирования в организации.
8. Выбор системы сбыта организации и определение необходимых затрат на ее реализацию.
9. Разработка ценовой стратегии организации: основные элементы и этапы.
10. Трудовой потенциал организации и эффективность его использования.
11. Реклама в деятельности организации и оценка ее эффективности.
12. Себестоимость производства и реализации продукции, услуг как фактор конкурентоспособности продукции.
13. Амортизационная политика организации в отношении объектов недвижимости.
14. Разработка маркетингового плана в организации.
15. Аспекты развития организаций сферы земельно-имущественных отношений

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Экономика организации и предпринимательства, маркетинга», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

1.2.1. Основные печатные издания

1. Барышникова, Н. А. Экономика организации : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. А. Барышникова, Т. А. Матеуш, М. Г. Миронов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 184 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12885-7.

2. Основы экономики организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 344 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14874-9.

3. Астахова, Н. И. Менеджмент : учебник для среднего профессионального образования / Н. И. Астахова, Г. И. Москвитин ; под общей редакцией Н. И. Астаховой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 422 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-5386-2.

4. Реброва, Н. П. Основы маркетинга : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. П. Реброва. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 277 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03462-2.

1.2.2. Основные электронные издания

1. Микроэкономика. Экономика предприятия (организации) : учебное пособие для СПО / Е. А. Аникина, Л. М. Борисова, С. А. Дукарт [и др.] ; под редакцией Л. И. Иванкиной. — Саратов : Профобразование, 2021. — 428 с. — ISBN 978-5-4488-0917-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/99933> (дата обращения: 18.11.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Основы экономики : учебное пособие для СПО / Р. А. Галиахметов, Н. Г. Соколова, Э. Н. Тихонова [и др.] ; под редакцией Н. Г. Соколовой. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 373 с. — ISBN 978-5-4488-0911-8, 978-5-4497-0757-4. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/99374> (дата обращения: 18.11.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Сафонова, Л. А. Экономика предприятия : учебное пособие для СПО / Л. А. Сафонова, Т. М. Левченко. — Саратов : Профобразование, 2021. — 189 с. — ISBN 978-5-4488-1211-8. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/106644> (дата обращения: 18.05.2021). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

1.2.3. Дополнительные источники

- 1 Драчёва Е.Л. Менеджмент: учеб. для студентов учреждений среднего профессионального образования/Е.Л. Драчёва, Л.И. Юликов. - М.: Издательский центр «Академия», 2016;
- 2 Казначевская Г.Б. Менеджмент: учеб. для студентов учреждений среднего профессионального образования. - М.: «Феникс», 2016;
- 3 Лукина А.В. Маркетинг: учеб. для студентов учреждений среднего профессионального образования. - М.: «Форум», 2017;
4. Дробышева Л.А. Экономика. Маркетинг. Менеджмент: учеб. пособие. - М.: «Дашков и К», 2015;
6. Мурахтанова Е.И. Маркетинг: учеб. - М.: Издательский центр «Академия», 2016
- 1.1. Министерство финансов РФ www.minfin.ru/ru
- 8 . Федеральная налоговая служба www.nalog.ru
- 9 . Пенсионный фонд РФ www.pfrf.ru
- 10 . Роспотребнадзор www.rospotrebnadzor.ru
- 11 .Образовательная платформа Юрайт [www. urait.ru](http://www.urait.ru)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Показатели освоенности компетенций</i>	<i>Методы оценки</i>
Знать:		
Актуальный профессиональный контекст, в котором приходится работать и жить	Обучающийся демонстрирует знание актуального профессионального и социального контекста, в котором приходится работать и жить	Наблюдение, беседы, дискуссии
Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте	Обучающийся демонстрирует знание основных источников экономической информации и ресурсов для решения задач и проблем профессиональной деятельности	Практическая проверка
Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях	Обучающийся демонстрирует знание алгоритмов выполнения работ в профессиональной и смежных областях	Практическая проверка
Методы работы в профессиональной и смежных сферах	Обучающийся демонстрирует знание экономических методов в профессиональной и смежной сферах	Устный опрос, тестирование, индивидуальная работа по карточкам
Порядок оценки результатов решения задач	Обучающийся демонстрирует знание анализа и оценки решения экономических задач и задач в области менеджмента и маркетинга	Устный опрос, тестирование, индивидуальная работа по карточкам
Содержание актуальной нормативно-правовой документации	Обучающийся демонстрирует знание актуальной нормативно-правовой документации в области экономики, менеджмента и маркетинга	Устный опрос, тестирование, индивидуальная работа по карточкам
Возможные траектории профессионального развития и самообразования	Обучающийся демонстрирует знания для совершенствования профессионального развития и возможного роста, в том числе путем самообразования	Устный опрос, тестирование, индивидуальная работа по карточкам
Экономические ресурсы организации: основные фонды и оборотные средства, трудовые ресурсы, показатели эффективности их использования	Обучающийся демонстрирует знания экономических ресурсов предприятия и методов оценки их использования	Устный опрос, тестирование, индивидуальная работа по карточкам

Механизм стратегии и тактики современного маркетинга, методологию и технологию современного менеджмента	Обучающийся демонстрирует знания в области современного менеджмента и тактики маркетинга	Устный опрос, тестирование, индивидуальная работа по карточкам
Психологические аспекты деятельности коллектива, психологические особенности личности	Обучающийся демонстрирует знания в области формирования трудового коллектива, благоприятного морально-психологического климата и особенностей личности	Устный опрос, тестирование, индивидуальная работа по карточкам
Основы делового общения	Обучающийся демонстрирует знания видов делового общения, а также их подготовки и проведения	Устный опрос, тестирование, индивидуальная работа по карточкам
Уметь:		
Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте	Обучающийся демонстрирует умение распознавать задачу или проблему в профессиональном или социальном аспекте	Выполнение практических и самостоятельных работ
Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части	Обучающийся демонстрирует умение анализировать задачу и выявлять ее составные части	Выполнение кейс-заданий, выполнение практических работ, самостоятельная работа по карточкам
Определять этапы решения задачи	Обучающийся демонстрирует умение определять этапы и алгоритм решения задачи	Выполнение кейс-заданий, выполнение практических работ, самостоятельная работа по карточкам
Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	Обучающийся демонстрирует умение искать необходимую информацию для решения задачи	Выполнение практических работ, индивидуальных самостоятельных работ
Определять необходимые ресурсы	Обучающийся демонстрирует умение определять потребность в экономических ресурсах и оценивать их использование	Выполнение кейс-заданий, выполнение практических работ, самостоятельная работа по карточкам
Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности	Обучающийся демонстрирует умение использовать в профессиональной деятельности нормативно правовую документацию в области экономики, менеджмента и маркетинга	Использование Трудового Кодекса РФ и Налогового Кодекса РФ при выполнении практических и самостоятельных работ, при решении кейсов по менеджменту и маркетингу
Определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	Обучающийся демонстрирует	Наблюдение в процессе выполнения

		самостоятельных работ и самоподготовки
Рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации	Обучающийся демонстрирует умения рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации, анализировать и использовать для принятия управленческих решений	Выполнение практических работ, самостоятельная работа по карточка
Использовать информацию о рынке, определять товарную номенклатуру, ценообразование, товародвижение и сбыт в соответствии с изменениями внешней и внутренней среды, определять направление менеджмента.	Обучающийся демонстрирует умения использовать информация о рынке для формирования товарной номенклатуры предприятия, ценовой и сбытовой политики и политики стимулирования сбыта с учетом факторов внутренней и внешней среды.	Выполнение практических работ, самостоятельная работа по карточкам, выполнение кейс-заданий
Организовывать работу коллектива и команды	Обучающийся демонстрирует умения работать в коллективе	Выполнение заданий и решение кейсов по группам
Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Обучающийся демонстрирует умения взаимодействия с коллегами и руководством в ходе профессиональной деятельности	Выполнение заданий и решение кейсов по группам

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ОП.07 Правовое обеспечение профессиональной деятельности»**

2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА
- 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы
- 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
- 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины
- 2.2. Примерное содержание дисциплины
- 2.3. Курсовой проект (работа)
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ
- 3.1. Материально-техническое обеспечение
- 3.2. Учебно-методическое обеспечение
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.07 Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»: изучение действующего законодательства, регулирующего хозяйственно-экономические отношения, приобретение навыков работы с нормативным материалом, его анализа и практического использования.

Дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать
ПК 1.1-1.6 ПК 2.1-2.4 ПК 3.1-3.4 ПК 4.1-4.4 ОК 06	<ul style="list-style-type: none"> - использование необходимых нормативно-правовых документов; - защита прав в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; - анализ и оценка результатов и последствий деятельности (действия/ бездействия) с правовой точки зрения 	<ul style="list-style-type: none"> - понятие права, правовой нормы и правоотношений; - основные положения Конституции Российской Федерации; - понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; - правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; - организационно-правовые формы юридических лиц; - сделки, обязательства и договоры в предпринимательской деятельности; - урегулирование споров между субъектами предпринимательской деятельности; - понятие государственного регулирования в обеспечении занятости населения; - понятие трудового права и трудовых правоотношений; - права и обязанности работника и работодателя; - порядок заключения и расторжения трудового договора; - дисциплина труда; - материальная ответственность сторон трудового договора;

		<ul style="list-style-type: none"> - понятие и виды трудовых споров; - право социальной защиты граждан; - понятие административных правонарушений и административной ответственности.
--	--	--

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	40	16
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	2	-
Промежуточная аттестация в <i>форме дифференцированного зачета</i>	2	-
Всего	42	16

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел I. Право и экономика			
Тема 1.1 Правовое регулирование экономических отношений	Содержание		OK 01
	Рыночная экономика как объект воздействия права. Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки. Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения в РФ, их источники.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	подготовить сообщение по теме «История развития предпринимательской деятельности и предпринимательского права». Составить таблицу: «Виды и сущность предпринимательства»	2	
Тема 1.2 Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	Содержание		OK 01
	Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Виды субъектов предпринимательского права. Право собственности. Правомочия собственника. Право хозяйственного ведения и оперативного управления. Формы собственности по российскому законодательству. Понятие юридического лица, его признаки. Организационно-правовые формы юридического лица. Создание, реорганизация, ликвидация юридических лиц. Индивидуальные предприниматели (граждане), их права и обязанности. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности: понятие, признаки, порядок.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие № 1. Решение задач, определяющих правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.	2	
Тема 1.3 Экономические споры	Содержание		OK 01
	Понятие экономических споров. Виды экономических споров: преддоговорные споры; споры, связанные с нарушением прав собственника; споры, связанные с причинением убытков; споры с государственными органами; споры о деловой репутации и товарных знаках. Досудебный (претензионный) порядок рассмотрения	2	

	экономических споров, его значение. Подведомственность и подсудность экономических споров. Сроки исковой давности.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №2. Составление претензий и исковых заявлений	2	
Раздел 2. Труд и социальная защита			
Тема 2.1 Правовое регулирование занятости и трудоустройства	Содержание		OK 01
	Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве и занятости населения. Государственные органы занятости населения, их права и обязанности. Негосударственные организации, оказывающие услуги по трудоустройству граждан. Понятие и формы занятости. Порядок и условия признания гражданина безработным. Пособие по безработице. Правовой статус безработного. Иные меры социальной поддержки безработных.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №3. Составление резюме	2	
Тема 2.2 Трудовой договор	Содержание		OK 01
	Понятие трудового договора, его значение. Стороны трудового договора. Содержание трудового договора. Виды трудовых договоров. Порядок заключения трудового договора. Документы, предоставляемые при поступлении на работу. Оформление на работу. Испытание при приеме на работу. Понятие и виды переводов по трудовому праву. Отличие переводов от перемещения. Совместительство. Основания прекращения трудового договора. Оформление увольнения работника. Правовые последствия незаконного увольнения.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №4. Составление трудового договора	2	
	Практическое занятие №5. Решение задач, связанных с заключением, изменением и расторжением трудового договора.	2	
Тема 2.3 Рабочее время и время отдыха	Содержание		OK 01
	Понятие рабочего времени, его виды. Режим рабочего времени и порядок его установления. Учет рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха. Компенсация за работу в выходные и праздничные дни. Отпуск: понятие, виды, порядок предоставления.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №6. Решение задач, связанных с определением рабочего времени для отдельных категорий граждан.	2	

Тема 2.4 Заработная плата	Содержание		ОК 01
	Понятие заработной платы. Социально-экономическое и правовое содержание заработной платы. Правовое регулирование заработной платы: государственное и локальное. МРОТ. Индексация заработной платы. Системы заработной платы: сдельная и повременная. Оплата труда работникам бюджетной сферы. Порядок и условия выплаты заработной платы. Ограничение удержаний из заработной платы. Оплата труда при отклонениях от нормальных условий труда.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Тема 2.5 Трудовая дисциплина	Содержание		ОК 01
	Понятие трудовой дисциплины, методы ее обеспечения. Понятие дисциплинарной ответственности. Виды дисциплинарных взысканий. Порядок привлечения работников к дисциплинарной ответственности. Порядок обжалования и снятия дисциплинарных взысканий.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Тема 2.6 Материальная ответственность сторон трудового договора	Содержание		ОК 01
	Понятие материальной ответственности. Основания и условия привлечения работника к материальной ответственности. Полная и ограниченная материальная ответственность. Индивидуальная и коллективная материальная ответственность. Порядок определения размера материального ущерба, причиненного работником работодателю. Порядок возмещения материального ущерба, причиненного работником работодателю. Материальная ответственность работодателя за ущерб, причиненный работнику. Виды ущерба, возмещаемого работнику, и порядок его возмещения.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Тема 2.7 Трудовые споры	Содержание		ОК 01
	Понятие трудовых споров, причины их возникновения. Классификация трудовых споров. Понятие и механизм возникновения коллективных трудовых споров. Порядок их разрешения: примирительная комиссия, посредник, трудовой арбитраж. Право на забастовку. Порядок ее проведения. Незаконная забастовка и ее правовые последствия. Порядок признания забастовки незаконной. Понятие индивидуальных трудовых споров. Органы по их рассмотрению: КТС, суд. Сроки	2	

	подачи заявлений и сроки разрешения дел в органах по рассмотрению трудовых споров. Исполнение решения по трудовым спорам.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №8. Решение задач, связанных с разрешением трудовых споров	2	
Раздел 3. Административное право			
Тема 3.1	Содержание		OK 01
Административные правонарушения и административная ответственность	Понятие административного права. Субъекты административного права. Административные правонарушения. Понятие административной ответственности. Виды административных взысканий. Порядок наложения административных взысканий.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		2	
Всего			

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Кабинет правового и документационного обеспечения профессиональной деятельности», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Николюкин, С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Николюкин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 248 с.

2. Волков, А. М. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Волков, Е. А. Лютягина ; под общей редакцией А. М. Волкова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 279 с.

3. Афанасьев, И. В. Правовые основы профессиональной деятельности : учебное пособие для вузов / И. В. Афанасьев, И. В. Афанасьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 155 с.

3.2.2. Основные электронные издания

1. <https://urait.ru/bcode/520191>

2. <https://urait.ru/bcode/511800>

3. <https://urait.ru/bcode/517152>

3.2.3. Дополнительные источники

1. Гражданский кодекс РФ (в действующей редакции)
2. Трудовой кодекс РФ (в действующей редакции)
3. Кодекс об административных правонарушениях РФ (в действующей редакции)
4. ФЗ от 08.08.2001 г. №128-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» (в действующей редакции)
5. ФЗ от 19.04.1991 г. №1032-1 «О занятости населения в РФ» (в действующей редакции)
6. ФЗ от 26.10.2002 г. №127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» (в действующей редакции)
7. ФЗ от 17.12.2001 г. №173-ФЗ «О трудовых пенсиях» (в действующей редакции)
8. ФЗ от 15.12.2001 г. №166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в РФ» (в действующей редакции)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<p>Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</p> <p>Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте</p>	<p>- Обучающийся должен знать актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</p> <p>- Обучающийся должен знать основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте</p>	<p>Устный опрос Практические занятия Тестирование</p>
<p>Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте</p> <p>Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части</p>	<p>- Обучающийся должен уметь распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>- Обучающийся должен уметь анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части</p>	<p>Устный опрос Практические занятия Тестирование</p>

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.08 Территориальные цифровые информационные ресурсы**

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	
1. Общая характеристика	
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ	
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	
2.2. Содержание дисциплины	
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ	
3.1. Материально-техническое обеспечение	
3.2. Учебно-методическое обеспечение	
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ	

1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.08 Территориальные цифровые информационные ресурсы»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Территориальные цифровые информационные ресурсы»: повышение эффективности управления развитием территорий и создания условий для улучшения качества среды и жизни.

Дисциплина «Территориальные цифровые информационные ресурсы» включена в вариативную часть образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП- П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01- ОК.09	использовать современные программные и технические средства информационных технологий для решения задач в области градостроительства и кадастра; формировать базы данных ИСОГД; работать с градостроительной и кадастровой документацией в рамках функционирования ИСОГД.	основные понятия, задачи и принципы ведения и функционирования информационных систем обеспечения градостроительной деятельности (ИСОГД), их состав, структуру, порядок ведения и возможности; нормативно-правовое обеспечения функционирования ИСОГД; систему классификации и кодирования, порядок документооборота при работе в ИСОГД.	технологией сбора, систематизации и обработки кадастровой и градостроительной информации, а так же заполнения и ведения баз данных для целей поддержания функционирования информационной системы обеспечения градостроительной деятельности.

1.3 Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	Дополнительные знания, умения, навыки (если указаны ПК)	№,наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
		ОП.08 Территориальные цифровые информационные ресурсы	36	Для повышения эффективности управления развитием территорий и создания условий для улучшения качества среды и жизни

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	34	10
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	2	-
Промежуточная аттестация в <i>форме дифференцированного зачета</i>	2	-
Всего	36	10

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Тема 1. Объекты СУБД ACCESS. Проектирование таблиц в ACCESS. Типы данных.	Содержание		ОК 01-ОК 09
	Понятие объектов систем управления базами данных. Правила проектирования таблиц. Типы данных.	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий Практическое занятие 1. Проектирование таблиц в ACCESS.	2	
Тема 2. Информация в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности.	Содержание		ОК 01-ОК 09
	Понятие ИСОГД. Варианты ведения ИСОГД (автоматизированная и неавтоматизированная).	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий Практическое занятие 2. Ведение ИСОГД	2	
Тема 3. Структура, порядок формирования и ведения информационной системы обеспечения градостроительной деятельности.	Содержание		ОК 01-ОК 09
	Структура, порядок формирования и ведения ИСОГД.	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий Практическое занятие 3. Формирования ИСОГД	2	
Тема 4. Система классификации и кодирования, используемая при ведении книг, входящих в состав информационной системы обеспечения градостроительной деятельности	Содержание		ОК 01-ОК 09
	Система классификации и кодирования, используемая при ведении книг, входящих в состав ИСОГД	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Содержание		ОК 01-ОК 09

Тема 5. Разработка модели информационной системы обеспечения градостроительной деятельности с использованием MS Access и MapInfo	Понятие модели ИСОГД с использованием MS Access и MapInfo. Правила построения модели.	6	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие 4. Разработка модели информационной системы обеспечения градостроительной деятельности с использованием MS Access и MapInfo	4	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Работа с программным обеспечением	2	
Промежуточная аттестация		2	
Всего		36	

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Лаборатория «Геопространственных технологий», оснащенная в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1 .Хетагуров, Я.А. Проектирование автоматизированных систем обработки информации и управления (АСОИУ), Высш. шк., 2021

2 .Бочаров, Е.П. Интегрированные корпоративные информационные системы: принципы построения/ Бочаров Е.П., Колдина А.И. Лабораторный практикум на базе системы "Галактика", Финансы и статистика, 2022

3.2.2. Дополнительные источники

1.Золотова, Е.В. Основы кадастра. Территориальные информационные системы [Электронный ресурс]: учебник для вузов/ Золотова Е.В.— Электрон.текстовые данные.— М.: Академический Проект, Фонд «Мир», 2020.— 416 с.

2 Бескид, П.П. Геоинформационные системы и технологии / Бескид П.П.- Санкт-Петербург: Российский государственный гидрометеорологический университет, 2023 - 173 с. - ISBN 978-5-86813-267-4. URL: <http://www.iprbookshop.ru/17902>

4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
Знает: основные понятия, задачи и принципы ведения и функционирования информационных систем обеспечения градостроительной деятельности (ИСОГД), их состав, структуру, порядок ведения и возможности; нормативно-правовое обеспечения функционирования ИСОГД; систему классификации и кодирования, порядок документооборота при работе в ИСОГД. Умеет: использовать современные программные и технические средства информационных технологий для решения задач в области градостроительства и кадастра; формировать базы данных ИСОГД; работать с градостроительной и кадастровой документацией в рамках функционирования ИСОГД.	Выявляет и эффективно ищет информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; Взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; Пишет простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;	Экспертное наблюдение выполнения практических работ и видов работ по практике Диагностика (тестирование, контрольные работы)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.09 Планирование будущей карьеры**

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Общая характеристика	
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ	
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	
2.2. Содержание дисциплины	
2.3. Курсовой проект (работа)	
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ	
3.1. Материально-техническое обеспечение	
3.2. Учебно-методическое обеспечение	
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ	

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.15 ПЛАНИРОВАНИЕ БУДУЩЕЙ КАРЬЕРЫ»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Планирование будущей карьеры»: играет важную роль в формировании и достижении успеха.

Дисциплина «Планирование будущей карьеры» включена в вариативную часть образовательной программы.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций: ОК 01, ОК 03.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код и наименование ОК	Умения	Знания
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования

1.3 Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	Дополнительные знания, умения, навыки	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
			32	Играет важную роль в формировании и достижении успеха.

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	30	8
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	2	-
Промежуточная аттестация в <i>форме дифференцированного зачета</i>	2	-
Всего	32	8

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1 Понятие рынка труда. Требования к специалистам. Профстандарты.			
Тема 1.1. Рынок труда.	Содержание		ОК 01, ОК 03
	Понятие рынка труда. Субъекты, объект и основные составляющие рынка труда. Конъюнктура рынка труда. Механизм функционирования рынка труда: спрос, предложение на рынке труда. Безработица: понятие, виды, причины. Требования к специалистам	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Тема 1.2. Профессиональные стандарты в сфере будущей профессиональной деятельности	Содержание		ОК 01, ОК 03
	Сущность профессиональных стандартов, роль профессиональных стандартов в системе занятости населения. Система профессиональных стандартов в РФ. Использование профессиональных стандартов при индивидуальном планировании карьеры. Профессиональные стандарты в конкретной сфере трудовой деятельности.	2	
Раздел 2 Понятие карьеры. Методологические основы процесса построения карьеры			
Тема 2.1. Методологические основы процесса построения карьеры	Содержание		ОК 01, ОК 03
	Основные подходы к изучению карьеры. Сопоставление понятий «Карьера» и «Жизненный путь». Карьера и профессиональное развитие. Виды карьеры. Этапы карьеры. Модели карьеры Стадии карьеры, их содержание, наиболее важные потребности. Объективные и субъективные факторы должностного и профессионального продвижения. Карьерные кризисы.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие № 1. «SWOT анализ своих сильных и слабых сторон, возможностей и угроз среды для будущей профессии»	2	
Тема 2.2. Саморазвитие и планирование карьеры	Содержание		ОК 01, ОК 03
	Основы управления карьерой: понятие, типы, этапы. Планирование карьеры и карьерный план. Алгоритм построения успешной карьеры. Основные инструменты планирования и развития карьеры.	2	

	Методы эффективного поиска работы. Основы функционирования системы содействия трудоустройству выпускников		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие № 2. «Формирование индивидуальной образовательной траектории в соответствии с потребностями рынка. Составление карьерного плана»	2	
Раздел 3. Способы поиска работы			
Тема 3.1. Технологии активного поиска работы	Содержание		ОК 01, ОК 03
	Этапы поиска работы. Этап самоанализа. Выбор методов поиска работы. Методы поиска работы: построение сети контактов, использование личных связей, средства массовой информации, Интернет-ресурсов, прямое обращение к работодателям, кадровые агентства.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	2	
	Изучение вопроса: «Преимущества поиска работы через интернет. Технологии поиска вакансий на общих на общих ресурсах по трудоустройству. Работа с карьерными порталами и поисковыми сервисами»		
Раздел 4. Само менеджмент при трудоустройстве. Эффективные технологии самопрезентации			
Тема 4.1. Технологии самопрезентации	Содержание		ОК 01, ОК 03
	Роль самопрезентации при поиске работы. Технологии самопрезентации; портфолио студента, резюме, сопроводительное письмо, мотивационное письмо, собеседование. Правила поведения при собеседовании. Правила первого месяца работы. Основы адаптации в коллективе. Этапы отбора в компанию (резюме, сопроводительное письмо, тестирование, деловые игры, интервью, интервью по компетенциям, стрессовое интервью)	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие № 3. «Составление самопрезентаций. Составление резюме и мотивационного письма»	2	
Тема 4.2. Нормативно-правовое обеспечение прав и интересов молодежи на рынке труда	Содержание		ОК 01, ОК 03
	1. Трудовой Кодекс РФ - основной документ, регулирующий трудовые отношения работника и работодателя. ТК РФ: основные понятия, сфера применения. Основные права и обязанности работника. Основные права и обязанности работодателя.	2	

	Оформление приема на работу. Дискриминация в сфере трудовых отношений, понятие, виды. Запрет на принудительный труд в соответствии с ТК РФ. Адаптация на новом рабочем месте. Рынок труда для студентов и выпускников		
	2. Документы, необходимые при приеме на работу. Трудовое законодательство и иные правовые акты, регулирующие трудовые отношения в РФ; понятие молодого специалиста в российском законодательстве; гарантии и льготы, предоставляемые молодому специалисту; трудоустройство молодого специалиста; трудовой договор, трудовая книжка, срочный трудовой договор. Преимущества трудового договора перед гражданско-правовым.	2	
Раздел 5. Формирование сквозных компетенций			
Тема 5.1. Организация временной занятости студентов и получения сквозных компетенций	Содержание		ОК 01, ОК 03
	Приобретение полезных навыков по будущей специальности на работе с гибким графиком. Система информирования студентов о рынке вакансий с временной занятостью. Возможности получения необходимых знаний в смежных областях во время обучения в профессиональной образовательной организации. Формирование сквозных компетенций. Гибкие навыки (soft-skills) и их роль в строительстве карьеры. Формирование компетентностных профилей кросс-отраслевых специалистов (презентация Атлас).	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие № 4. Подготовка небольшого публичного выступления, выступление с ним, используя вербальные и невербальные методы воздействия на аудиторию	2	
Раздел 6. Тема в соответствии с отраслевой спецификой			
Тема 6.1. Планирование деловой карьеры в газовой отрасли	Содержание		ОК 01, ОК 03
	Современные тенденции рынка труда в геодезии. Требования к выпускнику специальности 21.02.20 Прикладная геодезия. Дополнительное профессиональное образование и профессиональное обучение специалистов. Портрет «идеального» кандидата на рынке трудоустройства. Капитализация специалистов в сфере геодезических услуг.	2	
Промежуточная аттестация		2	
Всего		32	

3. Условия реализации учебной дисциплины

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Менеджмента и управления персоналом», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Елисеева, Л. Я. Педагогика и психология планирования карьеры: учебное пособие для вузов / Л. Я. Елисеева. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 242с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09493-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454309>.

2. Коргова, М. А. Кадровый менеджмент : учебное пособие для вузов / М. А. Коргова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2020. - 216 с.

3. Одегов, Ю. Г. Кадровая политика и кадровое планирование : учебник и практикум для вузов / Ю. Г. Одегов, В. В. Павлова, А. В. Петропавловская. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2021. - 575 с.

4. Чуланова, О.Л. Современные технологии кадрового менеджмента: актуализация в российской практике, возможности, риски : монография / О.Л. Чуланова. - М.: ИНФРА-М, 2018. - 364 с.

5. Чуланова, О. Л. Кадровый консалтинг : учебник / О.Л. Чуланова. - М. : ИНФРА-М, 2020. - 358 с.

Электронные издания (электронные ресурсы)

1. www.consultant.ru - справочные, правовые системы

2. www.garant.ru - законодательство с комментариями

4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте	Понимание, способность к распознаванию профессиональных задач, проблем. Владение терминологией.	Индивидуальный опрос Экспертная оценка в форме: защиты отчёта по практическому занятию.
Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части	Способность к осознанию и анализу проблемы или задачи. Систематизация поставленных задач.	Практические занятия. Индивидуальный опрос Экспертная оценка в форме: защиты отчёта по практическому занятию.
Определять этапы решения задачи	Способность к структурированию задачи. Способность выделения первоочередных и второстепенных задач. Способность решения задач в сфере профессиональной деятельности	Практические занятия. Экспертная оценка в форме: защиты отчёта по практическому занятию.
Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	Способность быстро и качественно осуществлять поиск информации с использованием как электронных так и иных источников. Способность грамотно формулировать запрос.	Проверка конспекта лекций. Экспертная оценка в форме: защиты отчёта по практическому занятию.

**Приложение 2.17 к ОПОП-П
по специальности 21.02.19
Землеустройство**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП. 10 Информационное обеспечение проектно-сметного дела**

2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ..

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

2.2. Содержание дисциплины

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

3.2. Учебно-методическое обеспечение

4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ

1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП. 10 ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОЕКТНО-СМЕТНОГО ДЕЛА»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП. 10 Информационное обеспечение проектно-сметного дела»: изучение теоретических и практических основ проектно-сметного дела и ценообразования в строительстве, ознакомление с составом и содержанием сметно-нормативной базы, получение навыков использования информационных технологий при создании проектной и сметной документации для строительства.

Дисциплина «ОП. 10 Информационное обеспечение проектно-сметного дела» включена в вариативную часть общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.19 Землеустройство

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ПК, ОК	Уметь	Знать
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
	определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы	структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте
	владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах	методы работы в профессиональной и смежных сферах
	оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности

ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
	выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска	приемы структурирования информации
	оценивать практическую значимость результатов поиска	формат оформления результатов поиска информации
	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства
	использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности	
	использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	

1.3.Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	Дополнительные знания, умения, навыки (если указаны ПК)	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
		ОП.10 Информационное обеспечение проектно-сметного дела	72	В целях понимания механизма образования стоимости услуг и материалов на рынке

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	62	34
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	2	-
Промежуточная аттестация в <i>форме экзамена</i>	6	-
Всего	70	34

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Введение	Содержание	2	ОК 01, ОК 02
	Место дисциплины «Информационное обеспечение проектно-сметного дела» среди других строительных и экономических дисциплин. Роль и значение проектирования, сметного нормирования и ценообразования для строительной отрасли. Взаимосвязь с другими дисциплинами	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 1 Основы организации строительного проектирования и сметного нормирования			
Тема 1.1 Инвестиции. Субъекты и объекты инвестиционной деятельности	Содержание	2	ОК 01, ОК 02
	Общие понятия о инвестициях. Субъекты и объекты инвестиционной деятельности	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 1.2 Основные этапы и стадии проектирования. Экспертиза и согласование проекта	Содержание	2	ОК 01, ОК 02
	Основные этапы и стадии проектирования. Экспертиза и согласование проектов.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 1.3 Подрядные торги	Содержание	2	ОК 01, ОК 02
	Подрядные торги (тендер), тендерная документация, порядок и правила проведения.	2	

	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 1.4 Техноэкономические показатели проектов зданий и сооружений. Техноэкономическое обоснование строительства объекта	Содержание	2	ОК 01, ОК 02
	Основные технико-экономические показатели проектов (ТЭП) зданий и сооружений различного назначения. Техноэкономическое обоснование (ТЭО) строительства объекта	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие № 1 Оценка экономичности проектных решений строительного объекта по исходным ТЭП	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 2. Основы ценообразования и сметного нормирования в строительстве			
Тема 2.1 Общие понятия о сметном нормировании в строительстве	Содержание	2	ОК 01, ОК 02
	Общая структура государственной нормативно-информационной базы ценообразования и сметного нормирования. Уровни применения сметных нормативов (федеральные, территориальные и др.) Государственные нормативные документы (СНиП, ГОСТ, СП, РДС, МДС)	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 2.2 Система сметных нормативов в строительной отрасли	Содержание	2	ОК 01, ОК 02
	Государственные элементные сметные нормы на строительные и ремонтно-строительные работы (ГЭСН, ГЭСНм, ГЭСНпр, ГЭСНп, ГЭСНр). Федеральные и территориальные единичные расценки	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие № 2 Изучение основной сметно-нормативной базы строительства	2	

	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Федеральная государственная информационная система ценообразования в строительстве		
Тема 2.3 Определение цены строительной продукции	Содержание	2	OK 01, OK 02
	Виды цен в строительстве (сметные и договорные) и принципы их формирования. Методы расчета сметной стоимости строительной продукции (ресурсный, ресурсноиндексный, базисно-индексный). Понятие об индексации стоимости	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 2.4 Состав, структура и элементы сметной стоимости строительной продукции	Содержание	2	OK 01, OK 02
	Общая структура сметной стоимости строительной продукции по группам затрат. Затраты по материальным ресурсам. Затраты на оплату труда работников строительной организации. Затраты по эксплуатации машин и механизмов. Структура накладных расходов. Структура сметной прибыли. Себестоимость, ее состав и порядок определения. Определение сметной стоимости по элементам затрат.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6	
	Практическое занятие № 3	2	
	Определение элементов затрат по материальным ресурсам и оплате труда		
	Практическое занятие № 4	2	
	Определение элементов затрат по эксплуатации машин и механизмов		
Практическое занятие № 5	2		
Определение элементов затрат по общей сметной стоимости строительной продукции			
	Самостоятельная работа обучающихся		

Раздел 3 Правила и порядок составления сметной документации на строительство			
Тема 3.1 Виды смет, их назначение и состав.	Содержание	2	ОК 01, ОК 02
	Виды смет, их назначение и состав. Правила и порядок исчисления объемов строительных работ.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие № 6 Определение объемов строительных работ	4	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 3.2 Правила и порядок составление смет на проектно-изыскательские работы	Содержание	2	ОК 01, ОК 02
	Правила и порядок составления смет на проектные и изыскательские работы	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие № 7 Составление сметы на проектные работы	4	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 3.3 Правила и порядок составления смет	Содержание	4	ОК 01, ОК 02
	1. Правила и порядок составления смет ресурсным, ресурсно-индексным и базисно-индексным методами. Правила и порядок составления локальных смет.	2	
	2. Правила и порядок составления объектных смет. Правила и порядок составления сводного сметного расчета стоимости строительства	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	16	
	Практическое занятие № 8 Составление локальной сметы на строительные (ремонтно-строительные) работы ресурсным методом	4	
	Практическое занятие № 9 Составление локальной сметы на строительные (ремонтно-строительные) работы базисно-индексным методом	4	

	Практическое занятие № 10 Составление объектной сметы на строительство здания	4	
	Практическое занятие № 11 Составление сводного сметного расчета стоимости строительства	4	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 3.4 Согласование, экспертиза и утверждение проектной документации на строительство	Содержание	2	ОК 01, ОК 02
	Правила и порядок согласования, экспертизы и утверждения проектной документации на строительство.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Курсовой проект (работа)			
Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовому проекту (работе)			
Промежуточная аттестация: (Экзамен)		6	
		70	

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Лаборатория IT-решений для бизнеса и сметное дело, оснащенная в соответствии с п. 6.1 образовательной программы по специальности 21.02.19 Землеустройство.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Вавулина, А. С. Ценообразование и сметное дело в строительстве: учебное пособие для вузов / А. С. Вавулина. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 617 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15810-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544836>.
2. Кукота, А. В. Сметное дело и ценообразование в строительстве: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Кукота, Н. П. Одинцова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 201 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10980-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514916>.
3. Экономика отрасли: ценообразование и сметное дело в строительстве: учебное пособие для среднего профессионального образования / Х. М. Гумба [и др.]; под общей редакцией Х. М. Гумба. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 372 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10319-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517697>.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Александров, В.Т. Ценообразование в строительстве; СПб: Питер - Москва, 2010. - 352 с.
2. Александров В.Т., Арdziнов В.Д. Ценообразование в строительстве и оценка недвижимости. - СПб.:Питер, 2013. - 384 стр.
3. Баздникин А. С. Цены и ценообразование; Юрайт - Москва, 2012. - 384 с.
4. Васюхин О.В. Основы ценообразования. Учебное пособие - СПб: СПбГУ ИТМО, 2010. - 110 с.
5. Герасименко В. В. Ценообразование; Инфра-М - , 2011. - 422 с.
6. Герасимов Б. И., Воронкова О. В. Цены и ценообразование; Форум - Москва, 2011. - 208 с.
7. Горина Г. А. Ценообразование; Юнити-Дана - Москва, 2010. - 128 с.
8. Грищенко И. И., Кожухова Г. Н., Кузьменко В. Л., Тишковская Т. М. Маркетинг и ценообразование. Практикум; Издательство Гревцова - Москва, 2013. - 176 с.
9. Ильин В. Н., Плотников А. Н. Сметное ценообразование в строительстве; Феникс - Москва, 2011. - 320 с.
10. Емельянова Т. В., Бабушкина Е. П., Приходько В. В., Скорик Н. Я., Тишковская Т. М. Ценообразование в организации. Практикум; Вышэйшая школа - Москва, 2011. - 336 с.
11. Кукота, А. В. Ценообразование в строительстве: учеб. пособие для академического бакалавриата / А. В. Кукота, Н. П. Одинцова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 201 с.
12. Лев М. Ю. Ценообразование; Юнити-Дана - Москва, 2008. - 720 с.
13. Липсиц, И. В. Ценообразование. Практикум: учеб. пособие для академического бакалавриата / И. В. Липсиц. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 336 с.
14. Липсиц, И. В. Цены и ценообразование: учеб. пособие для СПО / И. В. Липсиц. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 160 с.
15. Липсиц, И. В. Ценообразование: учебник и практикум для академического бакалавриата / И. В. Липсиц. — 4-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 368 с.

16. Липсиц, И. В. Ценообразование: учеб. пособие для прикладного бакалавриата / И. В. Липсиц. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 160 с.
17. Маховикова, Г. А. Ценообразование в торговом деле: учебник для бакалавров / Г. А. Маховикова, В. В. Лизовская. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 231 с.
18. Маховикова, Г. А. Цены и ценообразование в коммерции: учебник для СПО / Г. А. Маховикова, В. В. Лизовская. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 231 с.
19. Оценка нематериальных активов и интеллектуальной собственности: учеб. пособие для академического бакалавриата / А. Н. Асаул, В. Н. Старинский, М. А. Асаул, Г. Ф. Щербина; под ред. А. Н. Асаула. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 181 с.
20. Спиридонова, Е. А. Оценка стоимости бизнеса: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. А. Спиридонова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2016. — 317 с.
21. Цены и ценообразование: учебник и практикум для СПО / Т. Г. Касьяненко [и др.]; под ред. Т. Г. Касьяненко. — 7-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 437 с.
22. Ценообразование: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Т. Г. Касьяненко [и др.]; под ред. Т. Г. Касьяненко. — 7-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 437 с.
23. Ценообразование и сметное дело в строительстве: учеб. пособие для академического бакалавриата / Х. М. Гумба [и др.]; под общ. ред. Х. М. Гумба. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 372 с.

4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить - структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте - методы работы в профессиональной и смежных сферах - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> - умение выбирать способы решения профессиональной деятельности применительно к различным контекстам - умение использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационных технологий для выполнения задач профессиональной деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> Устный контроль. Тестовые задания с выбором ответа и с множественным выбором. - Решение расчетных задач. Задания, требующие развернутого ответа. Экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ. Экзамен

<ul style="list-style-type: none"> - приемы структурирования информации - формат оформления результатов поиска информации - современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства 		
<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части - определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) - определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации - выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска - оценивать практическую значимость результатов поиска - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач 	<ul style="list-style-type: none"> - умение выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам - умение использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности 	<p>Устный контроль. Тестовые задания с выбором ответа и с множественным выбором. Решение расчетных задач. Задания, требующие развернутого ответа. Экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ. Экзамен</p>

<p>- использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p>		
---	--	--

**Приложение 2.18 к ОПОП-П
по специальности 21.02.19
Землеустройство**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.11 Основы бережливого производства**

2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

.....	
1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ..	
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ	
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	
2.2. Содержание дисциплины	
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ	
3.1. Материально-техническое обеспечение	
3.2. Учебно-методическое обеспечение	
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ	

1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.11 ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.11 Основы бережливого производства»: формирование знаний концептуальных основ бережливого производства и умений применения инструментов бережливого производства для решения задач профессиональной деятельности

Дисциплина «ОП.11 Основы бережливого производства» включена в вариативную часть общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.19 Землеустройство

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ПК, ОК	Уметь	Знать
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	соблюдать нормы экологической безопасности	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности
	определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности	основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности
	организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства	пути обеспечения ресурсосбережения
	организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона	принципы бережливого производства
	эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	основные направления изменения климатических условий региона

1.3.Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	Дополнительные знания, умения, навыки <i>(если указаны ПК)</i>	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
		ОП.11 Основы бережливого производства	36	Технология бережливого производства позволяет сократить расходы на материалы, технику, труд, энергию и другие ресурсы, которые не добавляют ценности продукту. Это увеличивает прибыльность и рентабельность бизнеса.

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	36	14
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в <i>форме дифференцированного зачета</i>	2	-
Всего	36	14

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1 Бережливое производство: основные понятия, принципы, методология, проблематизация			
Тема 1.1 Основные понятия и методология бережливого производства	Содержание 1. Цели, задачи учебной дисциплины «Основы бережливого производства». Области применения бережливого производства (БП). История создания моделей бережливого производства. Преимущества и недостатки БП. Серия ГОСТ Р «Бережливое производство». 2. Примеры внедрения бережливого производства (Госкорпорация "Росатом", ПАО "КАМАЗ", "Группа ГАЗ", ОАО "РЖД", Госкорпорация "Ростех", ПАО "Сбербанк России") В том числе практических и лабораторных занятий Практическое занятие № 1. Фабрика процессов как эффективный способ обучения оптимизации производственного процесса (деловая имитационная игра) В том числе самостоятельная работа обучающихся	4 2 2 2	ОК 7
Тема 1.2 Принципы и концепция системы БП. Картирование потока создания ценности.	Содержание 1. Целеполагание в концепции БП. Принципы БП. Поток создания ценности. Цели применения карт потоков. Уровни потока создания ценности. 2. Виды и принципы картирования процесса. Этапы проведения картирования. Инструменты картирования потока создания ценности. Карта целевого, идеального и текущего состояния потока создания ценности. Типичные ошибки при картировании В том числе практических и лабораторных занятий	4 2 2 2	ОК 7

	Практическое занятие № 2.	2	
	Понятие и этапы бережливого проекта. Разработка паспорта учебного проекта на выбранную тематику. Картирование потока создания ценностей в соответствии с предложенным алгоритмом		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Тема 1.3	Содержание	4	ОК 7
Методы решения проблем	1. Проблемно-ориентированное мышление. Определение и формулирование проблемы. Определение ключевых причин возникновения проблемы. Технологии анализа проблем.	2	
	2. Классификация видов потерь по системе 3М. Источники потерь и способы их устранения	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие № 3. Выбор инструментов решения проблемы в рамках реализуемого учебного проекта по результатам картирования (Техника 4W+2H + декомпозиция проблемы, изучение причин возникновения, разработка корректирующих действий)	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 2 Реализация принципов бережливого производства в профессиональной деятельности			
Тема 2.1	Содержание	2	ОК 7
Методы и инструменты бережливого производства	Основные инструменты БП (области применения, адаптация под вид профессиональной деятельности): стандартизированная работа, система рационализации рабочего места (5S), методика всеобщего обслуживания оборудования (TPM), методика быстрой переналадки (SMED), методика защиты от непреднамеренных ошибок (Рока-yoke), методика непрерывного улучшения (кайдзен), встроенное качество, метод организации производства «точно в срок» (канбан)	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие № 4.	4	

	Применение инструментов бережливого производства в учебном проекте. Система рационализации рабочего места (5S) в соответствии со спецификой и профессиональной направленностью		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Тема 2.2 Внедрение методов бережливого производства	Содержание	4	ОК 7
	1. Модель внедрения БП. Целеполагание в бережливой организации. Организационная структура в концепции БП.	2	
	2. Ключевые показатели эффективности работы. Производственная культура на рабочем месте. Типичные ошибки применения методов БП	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие № 5. Определение моделей внедрения бережливого производства. Варианты внедрения БП с использованием метода диагностики скрытых потерь	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Тема 2.3 Технологии лидерства, вовлечения и мотивации персонала	Содержание	4	ОК 7
	1. Лидерство как новый тип производственных отношений. Вовлечение персонала в БП, организация работы с производственными инициативами и предложениями по улучшениям.	2	
	2. Технологии мотивации и стимулирование качества. Квалификация персонала и обучение	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие № 6. Применение методов мотивации персонала в рамках учебного проекта	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Курсовая работа (проект)			
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет			
Всего		36	

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Лаборатория IT-решений для бизнеса и сметное дело, оснащенная в соответствии с п. 6.1 образовательной программы по специальности 21.02.19 Землеустройство.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные издания

1. Давыдова, Н.С. Основы бережливого производства: учебник для студентов учреждений сред. проф. образования / Н.С. Давыдова, Ю.А. Гуськова, Е.С. Куликова, М.Г. Некрасова, Д.А. Попов, О.В. Ракшина, С.Л. Чуйкова, Е.А. Шашенкова. Под ред. Е.А. Шашенковой, Н.С. Давыдовой. - М.: Издательский центр «Академия», 2023 г. - 320 с. ISBN 978-5-0054-0975-1
2. Зинчик, Н. С. Бережливое производство: учебник / Н. С. Зинчик, О. В. Кадырова, Ю. И. Растова. — Москва: КноРус, 2024. — 296 с. — ISBN 978-5-406-12699-8.
3. Курамшина, А.В. Основы бережливого производства: учебник / А.В. Курамшина, Е.В. Попова. — Москва: КНОРУС, 2024. — 200 с. (Среднее профессиональное образование). ISBN 978-5-406-12476-5

3.2.2. Электронные издания

1. Бродецкий, Г. Л. Управление запасами: многофакторная оптимизация процесса поставок: учебник для среднего профессионального образования / Г. Л. Бродецкий, В. Д. Герами, А. В. Колик, И. Г. Шидловский. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 322 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10776-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517345>
2. Бурнашева, Э. П. Основы бережливого производства / Э. П. Бурнашева. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2024. — 76 с. — ISBN 978-5-507-48836-0. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://eJanbook.com/book/364793>
3. Вершинин, О. Как помогает бережливое производство и для какого бизнеса подходит / О. Вершинин. - Текст: электронный // Интернет-портал - ООО «НЕЙРОС». Санкт-Петербург, 2024 — URL: <https://neiros.ru/blog/management/kak-berezhlivoe-proizvodstvo-pomozhet-i-dlya-kakogo-biznesa-podoydet/>
4. Киселев, А.А. Принятие управленческих решений: учебник / А.А. Киселев. — Москва: КноРус, 2021. — 169 с. — ISBN 978-5-406-07898-3. — URL: <https://book.ru/book/938341>
5. Клюев, А. В. Бережливое производство: учебное пособие для СПО / А. В. Клюев; под редакцией И. В. Ершовой. 3-е изд. — Саратов, Екатеринбург: Профобразование, Уральский федеральный университет, 2024. — 87 с. — ISBN 978-5-4488-0447-2, 978-5-7996-2900-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/139518.html>
6. Симонова, М. В. Экономика труда: учебник для среднего профессионального образования / М. В. Симонова [и др.]; под общей редакцией М. В. Симоновой. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 259 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13411-7 —Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519424>
7. Староверова, К. О. Основы бережливого производства: учебное пособие для среднего профессионального образования / К. О. Староверова. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 74 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16473-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544921>
8. Шмелёва, А.Н. Методы бережливого производства: учебно-методическое пособие / А.Н. Шмелёва. — Москва: РТУ МИРЭА, 2021. — 38 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://eJanbook.com/book/171543>

3.2.3. Дополнительные источники

1. Виниченко, В. А. Бережливое производство: учебное пособие / В. А. Виниченко. - Новосибирск: Изд-во НГТУ, 2020. - 100 с. - ISBN 978-5-7782-4328-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1869254>
2. Вэйдер, М. Инструменты бережливого производства: Мини-руководство по внедрению методик бережливого производства: справочник / М. Вэйдер // Москва: Альпина Паблишер, 2020. - 125 с.
3. ГОСТ Р 56407-2023. Бережливое производство. Основные инструменты и методы их применения: утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 30 октября 2023 г. N 1292-ст: дата введения 2024-02-01. — Москва: Гост Ассистент. — 16 с.— URL: <https://gostassistant.ru/doc/7cfeecc4-ac82-4555-af8f-7e0394244343>
4. ГОСТ Р 56020-2020. Национальный стандарт Российской Федерации. Бережливое производство. Основные положения и словарь: утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 19 августа 2020 г. N 513-ст: дата введения 2021-08-01. — Москва: Гост Ассистент. — 20 с.— URL: <https://gostassistant.ru/doc/9bdeb20e-11f9-4ed2-9e1f-031cbccc3081>
5. Развитие бережливых производственных систем в России: новые методы и модели: монография / Ю. П. Адлер, Э. В. Кондратьев, Н. А. Гудз [и др.]; под редакцией Ю. П. Адлера, Э. В. Кондратьева. — Москва: Академический Проект, 2020. — 207 с. — ISBN 978-5-8291-2910-1. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://eJanbook.com/book/132255>

4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
- принципы и концепцию бережливого производства	- демонстрирует системные знания об принципах становления и развития бережливого производства; - формулирует основные понятия бережливого производства; - поясняет содержание принципов бережливого производства в соответствии с направленностью профессиональной деятельности	Тестирование. Устный опрос. Наблюдение за ходом выполнения практических работ. Оценка решений ситуационных задач и выполнения проектной работы. Промежуточная аттестация.
- основы картирования потока создания ценности (создание карт целевого, идеального и текущего состояния потока создания ценности)	- описывает основные подходы к картированию потока создания ценности - владеет основными понятиями для картирования процесса - составляет карты целевого, идеального и текущего состояния потока создания ценности - демонстрирует системные знания о действиях, добавляющие ценности и уменьшающих потери	
- методы выявления, анализа и решения проблем производства	- владеет основными методами выявления и анализа проблем - формулирует перечень необходимых шагов/действий для решения проблем	
- инструменты бережливого производства	- демонстрирует системные знания об инструментах бережливого производства и областях его применения; - оперирует знаниями при выборе инструментов для решения производственной задачи, приводит теоретическое обоснование потенциальной пользы и рисков	
- принципы организации взаимодействия в цепочке процесса	- демонстрирует знания при анализе в цепочке процесса - описывает последовательность организационных действий для улучшения процесса	
- виды потерь и методы их устранения	- демонстрирует знания по типизации производственных потерь и причинах их возникновения	
- современные технологии повышения производительности труда	- демонстрирует системные знания о ключевые показатели эффективности бережливого производства	

Результаты обучения	Показатели освоения компетенций	Методы оценки
- технологии внедрения улучшений производственного процесса	- владеет основными понятиями реинжиниринга и демонстрирует знания инструментов процесса преобразований - описывает основные подходы к технологии мотивации персонала, принципы и методики вовлечения персонал в процесс непрерывных улучшений	
- систему подачи предложений по улучшению в области повышения эффективности труда	- формулирует перечень необходимых шагов для подачи предложений по улучшениям	
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
- осуществлять профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства	- демонстрирует понимание способов реализации принципов бережливого производства в профессиональной деятельности при решении производственных задач	Кейс-метод. Деловая игра. Оценка решений ситуационных задач. Выполнение и защита проектной работы. Промежуточная аттестация.
- моделировать производственный процесс и строить карту потока создания ценности	- демонстрирует навык картирования потока создания ценности - выбирает средства и методы моделирования и описания процесса	
- применять методы диагностики потерь и устранять потери в процессах	- демонстрирует умение выявлять, диагностировать и устранять потери в процессах	
- применять ключевые инструменты анализа и решения проблем, оценивать затраты на несоответствие	- осуществляет и аргументирует выбор инструментов диагностики проблем - оценивает «цену» производственной ошибки и определяет возможность для корректирующих действий - предлагает алгоритм решения с учетом имеющихся ресурсов и ограничений	
- организовывать работу коллектива и команды в рамках реализации проектов по улучшениям	- демонстрирует умение организовывать работу коллектива и команды в рамках реализации проектов по улучшениям	
- применять инструменты бережливого производства в соответствии со спецификой бизнес-процессов организации/производства	- демонстрирует умение выбора и применения инструментов бережливого производства в заданных производственных условиях	