



УТВЕРЖДАЮ

Директор КГА ПОУ

«Энергетический колледж»

В.А.Михайлов

2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о региональном учебно-методическом объединении ЭЛЕКТРОНИКА, РАДИОТЕХНИКА И СИСТЕМЫ СВЯЗИ, ЭЛЕКТРО- И ТЕПЛОЭНЕРГЕТИКА

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о региональном учебно-методическом объединении ЭЛЕКТРОНИКА, РАДИОТЕХНИКА И СИСТЕМЫ СВЯЗИ, ЭЛЕКТРО- И ТЕПЛОЭНЕРГЕТИКА (далее – РУМО) определяет порядок создания и организации деятельности РУМО, а так же управления им.

1.2. РУМО создается в целях участия педагогических, научных работников, представителей работодателей в разработке примерных основных образовательных программ СПО (далее - образовательные программы), координации действий организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным и дополнительным профессиональным образовательным программам, обеспечения качества и развития содержания среднего профессионального образования, методической службы с функциями научно-методического сопровождения.

1.3. В своей деятельности РУМО руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства Просвещения Российской Федерации, региональными законами, нормативными и правовыми актами Правительства Приморского края, министерства профессионального образования и занятости населения Приморского края и настоящим Положением.

1.4. Региональное учебно-методическое объединение создается министерством профессионального образования и занятости населения Приморского края.

2. Организация деятельности регионального учебно-методического объединения и управление им

2.1. Руководство деятельностью РУМО осуществляет его председатель, назначенный приказом министерства профессионального образования и занятости населения Приморского края.

2.2. Председатель РУМО осуществляет общее руководство деятельностью РУМО и представляет его по вопросам, относящимся к сфере деятельности РУМО.

2.3. Заместитель председателя/Сопредседатель РУМО определяется решением РУМО по представлению председателя из числа членов РУМО и выполняет функции председателя во время его отсутствия.

2.4. Организационно-техническое обеспечение деятельности РУМО осуществляется ответственным секретарем РУМО, назначенным руководителем организации, на базе которой создается и действует РУМО.

2.5 Срок полномочий председателя и членов РУМО составляет 3 года. По истечении срока полномочий председателя и членов РУМО, состав переизбирается.

2.6. Председатель РУМО вправе вносить предложения по обновлению состава РУМО. Состав РУМО утверждается приказом руководителя организации, на базе которой создается РУМО. В состав РУМО на добровольных началах входят педагогические работники, научные работники и другие работники организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и иных организаций, действующих в системе образования, в том числе представители работодателей. Численный состав РУМО не может быть больше 30 человек.

2.7. При РУМО могут создаваться секции, советы, рабочие группы, отделения и иные объединения:

- по направлениям подготовки реализуемых образовательных программ в рамках УГПС;
- по уровням образования;
- по предметным областям (с учётом специфики учебного предмета);

2.8. РУМО принимает решения на своих заседаниях, которые проводятся не реже одного раза в квартал в очном и дистанционном форматах. Заседание РУМО правомочно, если в его работе участвуют более половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов членов РУМО, участвующих в его заседании, и оформляются протоколами.

2.9. В работе РУМО могут принимать участие приглашенные представители органов государственной власти, общественности, юридические и физические лица.

2.10. Организация, на базе которой создано РУМО, обеспечивает организационно-техническое сопровождение деятельности РУМО, в том числе обеспечивает подготовку и редакцию материалов, а так же проектов решения, которые направляются членам РУМО не менее чем за один день до проведения очередного заседания РУМО.

3. Основные направления деятельности регионального учебно-методического объединения

3.1. Основными направлениями деятельности РУМО являются:

в части федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО):

подготовка предложений региональному оператору по реализации действующих ФГОС;

осуществление методического сопровождения реализации ФГОС;

подготовка предложений по проектам ФГОС СПО;

в части примерных и дополнительных программ:

взаимодействие с региональным оператором при проведении экспертизы программ;

обеспечение научно-методического и учебно-методического сопровождения образовательных программ по запросу министерства профессионального образования и занятости населения Приморского края;

в части обеспечения качества и развития содержания среднего профессионального образования:

участие в независимой оценке качества образования, общественной и профессионально-общественной аккредитации;

участие в экспертизе контрольно-измерительных материалов для оценки знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций обучающихся;

анализ результатов мониторинга реализации ФГОС СПО, в том числе по результатам государственной аккредитации образовательной деятельности, государственного контроля (надзора) в сфере образования;

в части профессионального совершенствования деятельности педагогических работников:

участие в разработке дополнительных профессиональных программ и экспертизе программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки для педагогических работников и результатов их реализации;

обобщение и распространение в региональной системе образования передового педагогического и управленческого опыта.

3.2. РУМО имеет право в соответствии с законодательством Российской Федерации и Приморского края:

распространять информацию о своей деятельности;

вносить в исполнительные органы государственной власти Приморского края предложения по вопросам государственной политики и нормативного правового регулирования в сфере среднего профессионального образования, содержания среднего профессионального образования, кадрового, учебно-методического и материально-технического обеспечения образовательного процесса;

оказывать информационную, консультационную и экспертную поддержку образовательным организациям, действующим в сфере среднего профессионального образования, общественно-профессиональным объединениям и ассоциациям педагогов, учебно-методическим и научно-методическим объединениям в своей деятельности;

проводить конференции, семинары, совещания и иные мероприятия по вопросам совершенствования системы среднего профессионального

образования, осуществляют научно-исследовательскую деятельность, оказывают информационные, консультационные и экспертные услуги, а также создают и распространяют информационные ресурсы, учебно-методические материалы, печатные издания в сфере своей деятельности.

3.3. Члены РУМО в своей работе обязаны соблюдать законы Российской Федерации, в том числе, обеспечивать защиту персональных данных.

3.4. РУМО направляет региональному оператору не позднее 20 января промежуточный отчет и не позднее 10 июля отчет о своей деятельности за предшествующий учебный год, а также иную информацию о своей деятельности по запросу министерства профессионального образования и занятости Приморского края.