

РАССМОТРЕНО

на заседании Совета колледжа
протокол № 1
от «30» января 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор КГА ПОУ

«Энергетический колледж»


А.И. Кельдюшев
«30» января 2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ об экзамене (квалификационном)

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение об экзамене (квалификационном) в КГА ПОУ «Энергетический колледж» (далее - Положение) разработано в соответствии:
- Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
 - Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;
 - Порядком заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов, утвержденным приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 25 октября 2013 г. № 1186;
 - Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 июня 2014 г. № 06-599 «О направлении информации»;
 - Уставом колледжа.
- 1.2. Формой итоговой аттестации по профессиональному модулю, входящему в структуру образовательной программы среднего профессионального образования, является экзамен (квалификационный), по итогам которого выставляется оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно или зачтено). Он проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированности у него компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ППКР/ППСССЗ» ФГОС СПО.
- 1.3. Итоговая аттестация по профессиональному модулю экзамен (квалификационный) проводится как процедура внешнего оценивания с

участием представителей работодателя. Контроль освоения ПМ в целом направлен на оценку овладения квалификацией.

2. Виды аттестационных испытаний экзамена (квалификационного)

2.1. Экзамен (квалификационный) может состоять из одного или нескольких аттестационных испытаний следующих видов:

- защита курсового проекта; оценка производится посредством сопоставления продукта проекта с эталоном и оценки продемонстрированных на защите знаний;
- выполнение комплексного практического задания; оценка производится путем сопоставления усвоенных алгоритмов деятельности с заданным эталоном деятельности;
- защита портфолио; оценка производится путем сопоставления установленных требований с набором документированных свидетельских показаний, содержащихся в портфолио.
- защита производственной практики; оценка производится путем разбора данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности студента на практике). С указанием видов работ, выполненных во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и требованиями организации, в которой проходила практика.

3. Условия допуска к экзамену (квалификационному)

3.1. К экзамену (квалификационному) могут быть допущены обучающиеся успешно освоившие все элементы программы профессионального модуля : теоретическую часть модуля (МДК) и практики.

3.2. По отдельным элементам программы профессионального модуля может проводиться промежуточная аттестация. В этом случае форма аттестации по учебной или производственной практикам – дифференцированный зачет, по междисциплинарному курсу – экзамен или дифференцированный зачет.

3.3. Контроль освоения МДК и прохождения практики направлен на оценку результатов преимущественно теоретического обучения и практической подготовленности.

4. Порядок проведения экзамена (квалификационного)

4.1. Виды и условия проведения экзамена (квалификационного) определяются колледжем, для чего разрабатываются комплекты контрольно-оценочных средств для профессиональных модулей.

4.2. Студенты обеспечиваются КОСами не позднее, чем за шесть месяцев до начала экзамена (квалификационного).

4.3. Задания для экзамена (квалификационного) могут быть 3 типов:

- задания, ориентированные на проверку освоения вида деятельности в целом;

-задания, проверяющие освоение группы компетенций, соответствующих определенному разделу модуля;

-задания, проверяющие отдельные компетенции внутри профессионального модуля.

4.4. При составлении заданий необходимо иметь в виду, что оценивается профессионально значимая для освоения вида профессиональной деятельности информация, направленная на формирование профессиональных и общих компетенций. Задания на проверку усвоения необходимого объема информации должны носить практикоориентированный комплексный характер. Содержание задания должно быть максимально приближено к ситуации профессиональной деятельности. Разработка типовых заданий сопровождается установлением критериев для их оценивания.

4.5. Структура контрольно-оценочных материалов, а также критерии оценки знаний на аттестационных испытаниях утверждаются заместителем директора по УПР колледжа после предварительного положительного заключения работодателей и их обсуждения на заседании Совета колледжа.

5. Основные условия подготовки к экзамену (квалификационному)

5.1. Колледж определяет перечень наглядных пособий, материалов справочного характера, нормативных документов и различных образцов, которые разрешены к использованию на экзамене.

5.2. В период подготовки к экзамену (квалификационному) могут проводиться консультации за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации.

5.3. Экзамен (квалификационный) проводится в специально подготовленных помещениях. Время проведения экзамена устанавливается в зависимости от вида экзамена (квалификационного).

5.4. Результатом освоения вида профессиональной деятельности по профессиональному модулю является решение освоен или не освоен, что и заносится в экзаменационную ведомость и зачетную книжку.

6. Структура аттестационной комиссии для проведения экзамена (квалификационного)

6.1. Аттестационная комиссия организуется по каждому профессиональному модулю или единая для группы родственных профессиональных модулей.

6.2. Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований к выпускникам.

6.3. Председателем комиссии для проведения экзамена (квалификационного) является представитель работодателя или колледжа.

6.4. Аттестационная комиссия формируется из преподавателей колледжа. Состав членов комиссии утверждается директором колледжа.