

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ПРИМОРСКОГО КРАЯ
ФИЛИАЛ КРАЕВОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ПРОМЫШЛЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ ЭНЕРГЕТИКИ И СВЯЗИ»

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель филиала КГА ПОУ
«Энергетический колледж»
Е.В.Захарова
«16» ноября 2016 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О НАУЧНО – МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЕ ПЕДАГОГОВ
ФИЛИАЛА КГА ПОУ «ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

Артем

ОДОБРЕНО:

на заседании педагогического совета

«16» ноября 2016 г.

Протокол № 2

СОГЛАСОВАНО:

Зам. руководителя по УВР



С.В.Синюкова

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о научно – методической работе педагогов филиала краевого государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Промышленный колледж энергетики и связи» (далее – Филиал) устанавливает понятие, содержание, организацию и основные направления научно – методической работы (далее – НМР).

Положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативно-правовых документов:

- Федеральный Закон от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013г. № 464 г. Москва «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями, Приказы Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 г. № 31 и от 15 декабря 2014 г. № 1580);
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 17 февраля 2014г. № 02-68 «О прохождении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования обучающимися по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования по реализуемым основным образовательным программам (ППССЗ);
- Устав краевого государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Промышленный колледж энергетики и связи».

1.2. Под научно-методической работой понимается основанная на достижениях науки и передового опыта система взаимосвязанных мер, направленных на развитие творческого потенциала педагога, его профессионального мастерства, в конечном счете, на рост уровня образованности, развитости и воспитанности обучающихся.

1.3. НМР в филиале проводится с целью совершенствование образовательного процесса посредством роста профессионального мастерства педагогов и, как следствие, повышения качества подготовки специалистов среднего звена в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов СПО.

1.4. НМР в филиале основывается на принципах демократизации и гуманизации образовательного процесса, разнообразия форм, методов и средств обучения и воспитания обучающихся.

1.5. НМР предполагает формирование проблемных творческих групп из числа заинтересованных преподавателей, мастеров производственного обучения, для разработки отдельных направлений деятельности, повышения уровня теоретических и практических знаний в области психологии, педагогики, новых педагогических технологий и других наук.

1.6. Методическую работу возглавляет заместитель руководителя филиала по учебно – воспитательной работе. В непосредственном его подчинении находится

методист филиала. Общее руководство работой методической службы в филиале осуществляет руководитель филиала.

1.7. Методическую службу филиала составляют: Методический Совет, временные творческие группы в ПЦК, методический кабинет.

1.8. Содержание и направления методической работы определяются основной педагогической проблемой, решение которой осуществляет педагогический коллектив филиала.

1.9. Организационные формы и виды методической работы педагогические работники, как правило, избирают самостоятельно, руководствуясь при этом следующими требованиями:

- соответствие современному состоянию науки;
- актуальность и практическая целесообразность;
- творческий характер;
- планомерность;
- результативность;

1.10. Планы (до 10 сентября) и отчеты (до 31 мая) методической работы рассматриваются на заседаниях цикловых комиссий и методического (педагогического) советов филиала, согласуются с методистом и утверждаются заместителем руководителя по учебной работе.

2. Задачи и основные направления научно - методической работы в филиале

2.1. Научная подготовка:

- формирование научного стиля мышления, исследовательских умений и навыков;
- участие в разработке и апробировании инновационных образовательных технологий.

2.2. Дидактическая подготовка:

- повышение профессионального мастерства и деловой квалификации области преподаваемой дисциплины;
- овладение современными методами обучения и образовательными технологиями;
- развитие умения планирования, организации, проведения аудиторной учебной работы со студентами и организация их самостоятельной работы;
- использование эффективных форм и средств контроля и анализа результатов образовательной деятельности;

2.3. Воспитательная подготовка:

- совершенствование знаний и умений по психолого-педагогическим вопросам;
- повышение профессиональной квалификации в области технологии педагогического воздействия на личность студентов;
- изучение и творческое применение принципов педагогики сотрудничества, развития студенческого самоуправления.

2.4. Техническая подготовка:

- повышение квалификации в области изучения и применения новых видов оборудования, технических средств обучения;
- использование в учебном процессе современных источников научной информации, в том числе компьютерных обучающих и контролирующих программ, мультимедиа и др.

2.5. Основные направления научно-методической работы:

- индивидуальная методическая работа преподавателя;
- научная и экспериментальная работа преподавателей;
- распространение и обобщение передового педагогического опыта;
- внедрение современных и инновационных технологий, форм и методов обучения;
- внедрение информационно-коммуникационных технологий в образовательный процесс;
- руководство методической работой преподавателей.

3. Организационные формы научно - методической работы

3.1. Общие формы НМР:

- единые методические темы научно-экспериментальной и инновационной педагогической деятельности;
- психолого-педагогические, методические семинары и практикумы;
- научно-педагогические конференции и чтения;
- недели предметно - цикловых комиссий;
- методические выставки (ярмарки);

3.2. Коллективные (групповые) формы методической работы:

- деятельность предметно – цикловых комиссий;
- творческие микрогруппы;
- школа педагогического мастерства.

3.3. Индивидуальные формы методической работы:

- индивидуальный план профессионального мастерства;
- работа над личной творческой темой;
- учеба на курсах повышения квалификации, стажировка.

4. Виды научно - методической работы

4.1. Научно-методическая работа:

- разработка научных тем, новых образовательных методик, осуществление деятельности инновационного характера, участие в научно-экспериментальной работе;
- повышение квалификации преподавателей через самообучение, стажировки и курсовую переподготовку;
- подготовка к изданию учебников, учебных пособий, авторских учебных программ.

4.2. НМР в рамках учебной работы:

- составление рабочих программ преподаваемых учебных дисциплин и профессиональных модулей, календарно-тематических планов;
- составление методических указаний, рекомендаций по видам образовательной деятельности студентов;
- составление конспектов лекций, отражающих использование методов активного обучения, современных образовательных технологий в области преподаваемых дисциплин;
- разработка проблемных заданий для самостоятельной работы студентов, тестового и иных видов контроля знаний студентов.

4.3. Разработка и изготовление наглядных пособий и технических средств обучения:

- изготовление изобразительных (образных, условно-схематических) и натуральных видов наглядных пособий;
- изготовление транспарантов, диапозитивов, стендов, макетов и др.;
- составление рекомендаций студентам по выполнению видов образовательной деятельности, связанных с использованием компьютерной техники, тренажеров и пр.;
- составление эталонов (образцов) выполнения студентами заданий по видам образовательной деятельности (расчетно-графические работы, отчеты по практикам, рефераты и др.).

4.4. Организационная НМР:

- участие в работе профессиональных объединений (педагогические и методические советы, предметные (цикловые) комиссии, отраслевые и территориальные методические объединения и др.);
- выступления с докладами, сообщениями на педагогических конференциях, чтениях и др.;
- участие в профессиональных смотрах и конкурсах;
- проведение открытых учебных занятий проблемно-ориентированного характера, имеющих целью представление накопленного педагогического опыта в области современных образовательных технологий;
- руководство научно-исследовательской работой студентов;
- руководство написанием курсовых и выпускных квалификационных работ студентов;
- руководство секцией студенческой конференции, подготовка студентов к конференции;
- подготовка студентов к участию в смотрах, конкурсах, соревнованиях по образовательным программам или видам учебной деятельности;
- руководство работой цикловой комиссии (определяется приказом руководителя филиала и осуществляется на основании положения о предметно - цикловой комиссии филиала);
- сотрудничество с профильными предприятиями и организациями, участвующими в образовательном процессе филиала;
- заведование учебным кабинетом, лабораторией (определяется руководителем филиала и осуществляется на основании действующего положения об учебном кабинете или лаборатории филиала).