

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ПРИМОРСКОГО КРАЯ  
ФИЛИАЛ КРАЕВОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«ПРОМЫШЛЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ ЭНЕРГЕТИКИ И СВЯЗИ»

УТВЕРЖДАЮ  
Руководитель филиала КГА ПОУ  
«Энергетический колледж»  
Е.В.Захарова  
«14» ноября 2018г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ЭКЗАМЕНЕ ПО МОДУЛЮ (ЭКЗАМЕНЕ (КВАЛИФИКАЦИОННОМ))**  
**И КВАЛИФИКАЦИОННОМ ЭКЗАМЕНЕ**

Артем

**ОДОБРЕНО:**

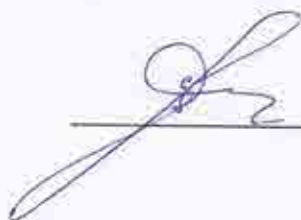
на заседании педагогического совета

«14» ноября 2018 г.

Протокол № 2

**СОГЛАСОВАНО:**

Зам. руководителя по УВР

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large loop followed by a horizontal line and a final flourish.

С.В.Синюкова

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет требования к итоговому контролю по профессиональному модулю основной образовательной программы среднего профессионального образования (ППСЗ), в том числе к содержанию и процедуре проведения экзамена.

1.2. Положение разработано на основании следующих документов:

- Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012г. №273-ФЗ);
- приказа Минобрнауки Российской Федерации от 14 июня 2013г. №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»
- Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по реализуемым основным образовательным программам (программам подготовки специалистов среднего звена);
- Устава краевого государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Промышленный колледж энергетики и связи».

1.3. Экзамен по модулю (экзамен (квалификационный)) проводится как процедура внешнего оценивания результатов освоения обучающимися профессионального модуля (вида профессиональной деятельности) с участием представителей работодателя и, в целом, направлена на оценку овладения квалификацией.

1.4. Экзамен по модулю (экзамен (квалификационный)) выявляет готовность студента к выполнению соответствующего профессиональному модулю вида профессиональной деятельности и сформированности у него компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы» федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) среднего профессионального образования.

1.5. Экзамен по модулю (экзамен (квалификационный)) по профессиональному модулю проводится по завершению освоения программы профессионального модуля.

1.6. Возможно проведение комплексного экзамена (квалификационного) по двум или нескольким профессиональным модулям.

1.7. К экзамену (квалификационному) допускаются обучающиеся успешно освоившие все элементы программы профессионального модуля: междисциплинарные курсы, учебную и/или производственную практику. Допуск студентов к экзамену (квалификационному) осуществляется заведующим учебной частью.

1.8. Результатом освоения ПМ «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» является проведение квалификационного экзамена, по результатам которого происходит присвоение обучающемуся профессии рабочего или должности служащего в соответствии с наименованием (наименованиями), указанными в перечне профессий рабочих, должностей служащих, рекомендуемых к освоению в рамках программы подготовки специалистов среднего звена по конкретной специальности.

## 2. Контрольно-оценочные средства для экзамена по модулю (экзамена (квалификационного))

2.1. Задания экзамена по модулю (экзамена (квалификационного)) могут быть рассчитаны на проверку как профессиональных, так и общих компетенций, а также на комплексную проверку профессиональных и общих компетенций.

2.2. Задания экзамена по модулю (экзамена (квалификационного)) должны носить комплексный характер. Задания должны быть направлены на решение не учебных, а профессиональных задач. Содержание заданий должно быть максимально приближено к ситуациям профессиональной деятельности. Формулировка заданий должна включать требования к условиям их выполнения (место выполнения – учебная/ производственная практика или непосредственно экзамен (квалификационный); время, отводимое на выполнение задания, необходимость наблюдения за процессом выполнения задания, источники, которыми можно пользоваться и др.). Разработка типовых заданий сопровождается установлением критериев для их оценивания (экспертный лист).

2.3 Экзамен по модулю (экзамен (квалификационный)) в зависимости от области профессиональной деятельности может включать в себя один или несколько видов аттестационных испытаний, направленных на оценку готовности студентов, завершивших освоение профессионального модуля, к реализации вида профессиональной деятельности:

- Выполнение комплексного практического задания – для оценки готовности к выполнению вида профессиональной деятельности. *Технология оценивания:* сопоставление продемонстрированных параметров деятельности и/или характеристик продукта деятельности с заданными эталонами и стандартами по критериям.
- Выполнение серии практических заданий - для оценки готовности к выполнению отдельных трудовых функций (профессиональных компетенций). *Технология оценивания:* сопоставление параметров продемонстрированной деятельности и/или характеристик продукта деятельности с заданными эталонами и стандартами по критериям.
- Защита курсовой работы (проекта) в рамках ООП СПО. *Технология оценивания:* сопоставление продукта (проекта) с эталоном (осуществляется экспертами-экзаменаторами до процедуры защиты) и оценка продемонстрированных на защите умений посредством экспертных оценок членов экзаменационной комиссии. При организации экзамена (квалификационного) в форме защиты студентом курсовой работы (проекта) необходимо соблюдение следующих требований: выполнение студентом курсовой работы (проекта) ориентировано на решение приоритетных комплексных профессиональных задач, определяемых заказчиками кадров, в том числе организациями, в которых проходит практика по профилю специальности;
- Защита портфолио. В этом случае экзамен (квалификационный) может проводиться поэтапно, с использованием накопительной системы. Отдельные этапы экзамена могут проводиться дистанционно, без непосредственного присутствия экспертов, но с представлением в материалах портфолио полученных результатов, выполненного процесса на электронных носителях. *Технология оценивания:* сопоставление установленных квалификационных требований с набором документированных свидетельских показаний, содержащихся в портфолио.
- Защита проекта. Подготовка и защита проекта используется в тех случаях, когда оценивание освоения вида деятельности в рамках ПМ, невозможно обеспечить в режиме «здесь и сейчас». При этом проект может обеспечить оценку всех или большинства компетенций, относящихся к ПМ. Выбор защиты проекта целесообразен, если его содержание связано с целевым заказом работодателей, опирается на опыт работы на практике, отражает уровень формирования закрепленных за модулем

компетенций. Тематика проекта должна быть актуальной, учитывающей современное состояние и перспективы развития бизнес-процесса. *Технология оценивания:* сопоставление продукта (проекта) с эталоном (осуществляется экспертами-экзаменаторами до процедуры защиты) и оценка продемонстрированных на защите проекта умений посредством экспертных оценок членов аттестационной комиссии.

2.4. Задания для экзамена (квалификационного) могут быть трех типов:

- задания, ориентированные на проверку освоения вида деятельности в целом;
- задания, проверяющие освоение группы компетенций, соответствующих определенному разделу модуля;
- задания, проверяющие отдельные компетенции внутри профессионального модуля.

2.5. Виды и условия проведения экзамена по модулю (экзамена (квалификационного)) определяются цикловой методической комиссией. Комплекты контрольно-оценочных средств (КОС) для профессиональных модулей разрабатываются преподавателями и мастерами производственного обучения цикловой методической комиссии и утверждаются заместителем директора по учебной работе. Форма и процедура проведения экзамена (квалификационного) доводится до студентов в течение первого месяца от начала освоения профессионального модуля.

### **3. Экзаменационная комиссия для проведения экзамена по модулю (экзамена (квалификационного))**

3.1. Экзамены принимаются экзаменационной комиссией, утверждаемой приказом руководителя филиала по представлению заместителя руководителя по учебно-воспитательной работе ежегодно.

3.2. Экзаменационные комиссии организуются по каждому профессиональному модулю. Возможно создание единой комиссии для профессиональных модулей каждой специальности.

3.3. Экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований к обучающимся. Председателем комиссии для проведения экзамена (квалификационного) является представитель работодателя.

3.4. Экзаменационная комиссия формируется из числа педагогических работников Филиала, обеспечивающих реализацию профессионального модуля. В составе комиссии должно быть три человека, включая председателя.

### **4. Процедура проведения экзамена по модулю (экзамена (квалификационного))**

4.1. Экзамен по модулю (экзамен (квалификационный)) проводится в день, освобожденный от других видов учебных занятий.

4.2. Экзамен (квалификационный) может проводиться как в период экзаменационной сессии, так и в конце установленного срока прохождения производственной практики.

4.3. Дата и время проведения экзамена по модулю (экзамена (квалификационного)) устанавливается приказом руководителя филиала на основании представления заместителя руководителя по учебно-воспитательной работе.

4.4. Продолжительность экзамена (квалификационного) устанавливается в зависимости от вида экзамена и указывается в паспорте контрольно-оценочных средств.

4.5. В период подготовки к экзамену (квалификационному) могут проводиться консультации за счет общего бюджета времени, отведенного учебным планом на консультации.

4.6. Экзамен по модулю (экзамен (квалификационный)) в зависимости от профиля и содержания профессионального модуля, других значимых условий организации образовательного процесса может проводиться на предприятиях, в том числе по месту прохождения студентами производственной практики в рамках профессионального модуля и в специально подготовленных учебных кабинетах и учебно-производственных мастерских филиала.

4.7. Перечень наглядных пособий, материалов справочного характера, нормативных документов и различных образцов, которые разрешены к использованию на экзамене (квалификационном), устанавливается в контрольно-оценочных средствах по профессиональному модулю.

4.8. К началу экзамена по модулю (экзамена (квалификационного)) должны быть подготовлены следующие документы:

- рабочая программа профессионального модуля;
- контрольно-оценочные средства для проведения экзамена (квалификационного);
- наглядные пособия, материалы справочного характера, нормативные документы, разрешенные к использованию на экзамене (квалификационном);
- раздаточный материал для проведения экзамена (квалификационного);
- экзаменационная ведомость;
- оценочные ведомости по экзамену (квалификационному) на каждого студента;
- дневники учебной и/или производственной практики студентов;
- зачетные книжки студентов.

4.9. Итогом проверки освоения программы профессионального модуля является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен».

4.10. Преподаватели, осуществлявшие подготовку студентов по данному ПМ обеспечивают участников экзамена (квалификационного) комплектами оценочных средств, а также необходимой документацией: учебно-методической и нормативно - регламентирующей (ГОСТы и.т.д.).

4.11. По результатам сдачи экзамена (квалификационного) ответственным секретарем аттестационной комиссии делается запись в зачетной книжке аттестованного лица «вид профессиональной деятельности освоен/оценка» удостоверяется подписью председателя экзаменационной комиссии.

4.12. В случае неявки студента на экзамен (квалификационный) секретарем экзаменационной комиссии в сводной ведомости освоения профессионального модуля в столбце «Экзамен (квалификационный) оценка» производится запись «не явился».

4.13. Повторная сдача (пересдача) квалификационного экзамена по профессиональному модулю проводится на специальном (дополнительном) заседании экзаменационной комиссии не ранее чем через 30 дней.

4.14. По результатам освоения ПМ на каждого студента заполняется «Оценочная ведомость по профессиональному модулю», которая подписывается председателем, членами и секретарем комиссии.