

Департамент образования и науки Приморского края
филиал краевого государственного автономного
профессионального образовательного учреждения
«Промышленный колледж энергетики и связи»
(КГА ПОУ «Энергетический колледж»)

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель филиала КГА ПОУ
«Энергетический колледж»



Е.В.Захарова

ПРАВИЛА ПРИЕМА

**В ФИЛИАЛ КГА ПОУ «ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
на 2019/2020 учебный год**

лицензия № 117 от 25 марта 2016 г.
(серия 25Л01 № 0001169)

свидетельство о государственной аккредитации
№ 38 от 13 мая 2016 г.
(серия 25 А01 № 0000663)

Настоящие Правила разработаны в соответствии со следующими документами:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон РФ от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федеральный закон РФ от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- Федеральный закон РФ от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
- Федеральный закон РФ от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральный закон от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи»;
- Постановление Правительства РФ от 14.08.2013 № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;
- Приказ Минобрнауки России от 23.01.2014 № 36 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 30.12.2013 №1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»;
- Приказ Минобрнауки России от 05.06.2014 №632 «Об установлении соответствия профессий и специальностей среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки РФ от 29.10.2013г. №1199, профессиям начального профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.09.2009г. №354, и специальностям среднего профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 28.09.2009г. № 355»;
- Приказ Минздрава России от 15.12.2014 № 834н «Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков по их заполнению»;
- Устав и локальные нормативные правовые акты образовательной организации.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящие Правила приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2019/20 учебный год (далее – Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие), в филиал краевого государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Промышленный колледж энергетики и связи» (далее Филиал) для обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования базовой или углубленной подготовки, финансируемым за счет средств краевого бюджета, по договорам с полной оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами (далее - договор с оплатой стоимости обучения), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Прием иностранных граждан в Филиал для обучения по образовательным программам осуществляется в соответствии с настоящими Правилами и международными договорами Российской Федерации за счет средств соответствующего бюджета, а также по договорам с оплатой стоимости обучения. Правила приема иностранных граждан включаются самостоятельным разделом в правила приема Филиала.

2. Правила приема граждан в Филиал в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации в области образования, настоящими Правилами, уставом филиала КГА ПОУ «Энергетический колледж» (далее Колледж), Порядком организации образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013г. № 464, определяются Филиалом самостоятельно.

3. Прием в Филиал лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

4. В соответствии с пунктом 3 статьи 55 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств краевого бюджета проводится на общедоступной основе (без вступительных испытаний).

5. В соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных средств бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов является общедоступным. Дети с

ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

6. Зачисление абитуриентов осуществляется по конкурсу документов. Средний балл документа об образовании учитывается в рейтинге конкурса.

7. Контрольные цифры приема граждан для обучения по программам среднего профессионального образования (по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам подготовки специалистов среднего звена) за счет средств краевого бюджета в 2019 году установлены и утверждены Приказом Департаментом образования и науки Приморского края «Об утверждении общего объема контрольных цифр по профессиям и специальностям по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств бюджета Приморского края на 2019/2020 учебный год» от 10.02.2019 г. № 205а).

8. Филиал вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием сверх установленных контрольных цифр приема для обучения на основе договоров с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения.

9. Филиал вправе осуществлять в пределах, финансируемых за счет средств учредителя контрольных цифр приема, целевой прием обучающихся в соответствии с договорами, заключенными с органами государственной власти, органами местного самоуправления в целях содействия им в подготовке специалистов соответствующего профиля.

10. Филиал осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом граждан в образовательную организацию персональных данных, поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных с получением согласия этих лиц на обработку их персональных данных.

II. ПЛАН ПРИЕМА НА 2019-2020 УЧЕБНЫЙ ГОД

Филиал КГА ПОУ «Энергетический колледж» в 2019 году производит набор студентов для обучения по следующим специальностям:

№ п/п	Код спец-ти	специальность	бюджет			внебюджет			всего
			очно	заочно	итого	очно	заочно	итого	
1.	08.02.01	Строительство и эксплуатация зданий и сооружений (на базе основного общего образования)	25		35			10	45
		Строительство и эксплуатация зданий и сооружений (на базе среднего общего образования)		10			10		
2.	13.02.11	Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) (на базе основного общего образования)	50		60			15	75
		Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) (на базе среднего общего образования)		10			15		
3.	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (на базе основного общего образования)	25		35			10	45
		Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (на базе среднего общего образования)		10			10		
4.	40.02.01	Право и организация социального обеспечения (на базе основного общего - образования)				15		25	25
		Право и организация социального обеспечения (на базе среднего общего - образования)					10		
5.	21.02.05	Земельно-имущественные отношения (на базе основного общего образования)	25		25				25

6.	23.02.01	Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)				15		15	15
Всего:			125	30	155	30	45	75	230

В соответствии с пунктом 20 приказа Министерства образования и науки РФ от 23 января 2014г. № 36 для абитуриентов, поступающих на базе среднего общего образования, предусматривается прием документов на поступление только на первый курс, прием на второй и последующие курсы законодательством об образовании не предусмотрен. Таким образом, прием выпускников 11 класса школ, получивших аттестат о среднем общем образовании, осуществляется только на первый курс, однако впоследствии обучающемуся, в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 34 Федерального закона № 273-ФЗ, может быть установлен индивидуальный учебный план, предусматривающий ускоренное обучение в пределах осваиваемой программы в порядке, установленном локальными нормативными актами образовательной организации.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА ГРАЖДАН

1. Организация приема граждан для обучения по освоению образовательных программ осуществляется приемной комиссией Филиала (далее – приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является руководитель Филиала.

2. Состав, полномочия и Правила деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым руководителем Филиала.

3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается руководителем Филиала.

5. При приеме в Филиал обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

6. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ

1. Филиал имеет лицензию на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена.

2. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с уставом Колледжа, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Филиала по каждой из специальностей, дающим право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании, образовательными программами, реализуемыми Филиалом, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии, Колледж размещает указанные документы на официальном сайте образовательного учреждения.

3. Приемная комиссия на официальном сайте Колледжа и информационном стенде Филиала до начала приема документов размещает следующую информацию, подписанную председателем приемной комиссии:

3.1. Не позднее 1 марта:

- правила приема в Филиал;
- правила организации приема в Филиал для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения;
- перечень специальностей, по которым Филиал объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная));
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящим Порядком, в электронно-цифровой форме;
- перечень документов, необходимых при подаче заявления;
- информацию о медосмотре.

3.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест, финансируемых за счет средств краевого бюджета для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
- образец договора для поступающих на места по договорам с оплатой стоимости обучения.
- информация о возможности подачи апелляции.

4. Информация, указанная в пункте 3 настоящих Правил, размещается на информационном стенде приемной комиссии Филиала и на официальном сайте Колледжа.

В период приема документов приемная комиссия еженедельно размещает на официальном сайте Колледжа и информационном стенде приемной комиссии Филиала сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, заочная).

Приемная комиссия Филиала обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела сайта образовательной организации для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в образовательную организацию.

V. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ

1. Прием в Филиал по образовательным программам проводится по личному заявлению граждан.

Прием документов на первый курс начинается с 01 апреля 2019 г.

Прием заявлений в Филиал на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа 2019 г., а при наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября 2019 г.

Прием заявлений на заочную форму получения образования осуществляется с 01 апреля до 31 декабря 2019 года.

2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме, абитуриент предъявляет следующие документы:

2.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или заверенную ксерокопию (по своему усмотрению) документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или заверенную ксерокопию (по своему усмотрению) документа государственного образца об образовании;
- 4 фотографии размером 3х4 см;
- ксерокопию медицинского полиса (очная форма обучения);
- ксерокопию сертификата о прививках (очная форма обучения);
- ксерокопия СНИЛС (очная форма обучения);
- ксерокопия ИНН (очная форма обучения);
- медицинская справка по форме № 086-У «Результаты предварительного медицинского осмотра» в соответствии с частью 7 статьи 55 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ (очная форма обучения);
- справка о прохождении флюорографического обследования (заочная форма обучения);
- ксерокопия трудовой книжки (заочная форма обучения).

Поступающие помимо указанных документов вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предоставлением его оригинала.

2.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором РФ в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства; разрешение на временное проживание; вид на жительство);
- оригинал документа государственного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию) либо оригинал документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации, признаваемый в Российской Федерации на уровне документа государственного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию), а также в случае, предусмотренном законодательством Российской Федерации, копию свидетельства о признании данного документа;
- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- 4 фотографии 3х4 см;
- ксерокопию медицинского полиса (очная форма обучения);
- ксерокопию сертификата о прививках (очная форма обучения);
- ксерокопию СНИЛС (очная форма обучения);
- медицинская справка по форме № 086-У «Результаты предварительного медицинского осмотра» в соответствии с частью 7 статьи 55 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ (очная форма обучения);

- справка о прохождении флюорографического обследования (заочная форма обучения).

Все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

2.3. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний - инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно предоставляют документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

3. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и квалификации, его подтверждающем;
- специальность, для обучения по которой он планирует поступать в Филиал с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам с оплатой стоимости обучения);
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ОВЗ.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации и приложений к ним. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с датой предоставления оригинала документа об образовании;
- факт ознакомления с уставом Колледжа, Правилами внутреннего распорядка Филиала;
- согласие на передачу и обработку персональных данных, поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, документы возвращаются поступающему.

4. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте), а также в электронной форме (если такая возможность

предусмотрена в Филиале) в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи». При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа государственного образца об образовании, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в Филиал не позднее сроков, установленных пунктом V.1 настоящих Правил, для завершения приема документов. При личном представлении оригинала документов поступающим допускается заверение их ксерокопии Филиалом.

5. Не допускается взимания платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 2 настоящих Правил.

6. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

7. Поступающему, при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

8. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться в Филиал в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

VI. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ

Проводятся по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, согласно перечню, утверждаемому Министерством просвещения Российской Федерации (в ред. Приказа Минпросвещения России от 26.11.2018 N 243).

Так как, специальности по образовательным программам среднего профессионального образования, реализуемые в Филиале, не входят в указанный список, то зачисление в образовательное учреждение осуществляется на общедоступной основе без вступительных испытаний

VII. ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ

1. После завершения приема документов 16.08.2019 г приемной комиссией формируются списки абитуриентов, рекомендованных к зачислению. В сроки, установленные Филиалом (до 16.08.2019г) поступающие представляют оригиналы документов государственного образца об образовании. При этом поступающий,

направивший документы через операторов почтовой связи общего пользования, при представлении оригинала документа государственного образца об образовании представляет оригинал документа, удостоверяющего его личность, ксерокопия которого была направлена через операторов почтовой связи общего пользования.

2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании директором Колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению на очную форму обучения и представивших оригиналы соответствующих документов (19.08.2019г). Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Колледжа (20.08.2019г).

3. В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансируемых из краевого бюджета, прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, реализуемым в Филиале, осуществляется на основе результатов освоения поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе предоставить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4. При приеме на обучение по образовательным программам Филиалом учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

а) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015г. N1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, N 47, ст. 6602; 2016, N 20, ст. 2837; 2017, N 28, ст. 4134; N 50, ст. 7633; 2018, N 46, ст. 7061);

б) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

в) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" либо международной организацией "WorldSkills International".

5. Порядок учета результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении устанавливается Филиалом самостоятельно:

В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансируемых из краевого бюджета, прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, реализуемым в Филиале, осуществляется на основе результатов освоения поступающим образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и квалификации (средний балл), результатов индивидуальных достижений (0,5 балла), сведения о которых поступающий вправе предоставить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями (1 балл).

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам (средний балл высчитывается до сотых и тысячных).

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

6. При превышении численности поступающих количества мест, финансируемых из краевого бюджета, прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования может производиться на договорной основе.

7. Зачисление в Филиал на очную форму обучения при наличии свободных мест может осуществляться до 30 ноября текущего года.

8. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании директором Колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению на заочную форму обучения и представивших оригиналы соответствующих документов (20.09.2019г). Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после

издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Колледжа (25.09.2019г).

9. При зачислении абитуриентов в Филиал, действуют льготы, предусмотренные действующими законодательными актами и Уставом Колледжа.

10. Зачисление абитуриентов на заочное отделение производится на основе результатов освоения поступающими образовательной программы среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах государственного образца об образовании, стажа работы по специальности и общего трудового стажа.

11. Для поступления в группы очной и заочной форм обучения обязательным условием является заключение договора установленного образца.